ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ

Κανονισμός Αδειοδότησης Ομάδων
Ανδρών Ελληνικής Ποδοσφαιρικής Ομοσπονδίας

Έκδοση 2024

Περιεχόμενα

Προοίμιο 7

Ενότητα I Γενικές Διατάξεις 8

Άρθρο 1 Εύρος εφαρμογής 8
Άρθρο 2 Σκοποί 8
Άρθρο 3 Ευθύνες του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA 9
Άρθρο 4 Έννοια των Όρων 9

Ενότητα II Σύστημα Αδειοδότησης Ομάδων της ΕΠΟ 15

Κεφάλαιο 1 – Εκδότης 15
Άρθρο 5 Υποχρεώσεις της ΕΠΟ 15
Άρθρο 6 Τμήμα αδειοδότησης 15
Άρθρο 7 Όργανα λήψης αποφάσεων 16
Άρθρο 8 Κατάλογος κυρώσεων 18
Άρθρο 8 α) – Κατάλογος κυρώσεων για άδεια συμμετοχής UEFA 18
Άρθρο 8 β) – Κατάλογος κυρώσεων για άδεια Super League 1 19
Άρθρο 8 γ) – Κατάλογος κυρώσεων για άδεια Super League 2 21
Άρθρο 9 Πιστοποίηση Εκδότη 24
Άρθρο 10 Η κύρια διαδικασία 24
Άρθρο 11 Διαδικασία αξιολόγησης 26
Άρθρο 12 Ίση μεταχείριση και εμπιστευτικότητα 26
Άρθρο 13 Πολιτική εξαιρέσεων 26

Κεφάλαιο 2: Υποψήφια και άδεια 27
Άρθρο 14 Ορισμός της έννοιας «υποψήφια» και κανόνας των τριών ετών 27
Άρθρο 15 Γενικές ευθύνες υποψήφιας 27
Άρθρο 16 Άδεια 28
Άρθρο 17 Ειδική έγκριση 28

Κεφάλαιο 3: Κριτήρια αδειοδότησης ομάδων 29
Άρθρο 18 Γενικά 29

Αθλητικά κριτήρια 30
Άρθρο 19 Πρόγραμμα ανάπτυξης υποδομών 30
Άρθρο 20 Ομάδες τμημάτων υποδομών 31
Άρθρο 21 Δραστηριότητες για το ποδόσφαιρο γυναικών 31
Άρθρο 22 Ιατροφαρμακευτική φροντίδα ποδοσφαιριστών 32
Άρθρο 23 Εγγραφή ποδοσφαιριστών 32
Άρθρο 24 Γραπτό συμβόλαιο με επαγγελματίες ποδοσφαιριστές 32
Άρθρο 25 Δανεισμός επαγγελματιών ποδοσφαιριστών 33
Άρθρο 26 Θέματα διαιτησίας και Κανόνες του Παιχνιδιού 33

Κριτήρια κοινωνικά και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας 34
Άρθρο 27 Κοινωνική και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας στρατηγική 34
Άρθρο 28 Ισότητα και ένταξη 34
Άρθρο 29 Καταπολέμηση του ρατσισμού 34
Άρθρο 30 Προστασία και ευημερία παιδιών και νέων 34
Άρθρο 31 Ποδόσφαιρο για ανθρώπους κάθε ικανοτήτων/δεξιοτήτων 34
Άρθρο 32 Προστασία του περιβάλλοντος 35

Κριτήρια υποδομής 36
Άρθρο 33 Γήπεδο για διοργανώσεις της UEFA 36
Άρθρο 34 Προπονητικές εγκαταστάσεις - Διαθεσιμότητα 36
Άρθρο 35 Προπονητικές εγκαταστάσεις - Ελάχιστες υποδομές 37

Κριτήρια Προσωπικού και Διοικητικά Κριτήρια 38
Άρθρο 36 Γενικός διευθυντής 38

Άρθρο 37 Οικονομικός διευθυντής 38
Άρθρο 38 Υπεύθυνος Τύπου 38
Άρθρο 39 Ιατρός 38
Άρθρο 40 Φυσιοθεραπευτής 39
Άρθρο 41 Ιατρικό προσωπικό τμημάτων υποδομής 39
Άρθρο 42 Υπεύθυνος διοργάνωσης αγώνα 39
Άρθρο 43 Υπεύθυνος ασφαλείας 39
Άρθρο 44 Υπεύθυνος κοινωνικής πολιτικής και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας 40
Άρθρο 45 Σύνδεσμος επικοινωνίας με τους φιλάθλους 40
Άρθρο 46 Υπεύθυνος για ΑΜΕΑ 40
Άρθρο 47 Επικεφαλής προπονητής της πρώτης ομάδας 41
Άρθρο 48 Βοηθός προπονητή πρώτης ομάδας 41
Άρθρο 49 Προπονητής τερματοφυλάκων πρώτης ομάδας 42
Άρθρο 50 Επικεφαλής του προγράμματος ανάπτυξης υποδομών 42
Άρθρο 51 Προπονητές τμημάτων υποδομών 42
Άρθρο 52 Προπονητής τερματοφυλάκων τμημάτων υποδομών 43
Άρθρο 53 Κοινές διατάξεις ισχύουσες για τους τίτλους προπονητικής της UEFA 43
Άρθρο 54 Γραπτές συμβάσεις 44
Άρθρο 55 Πάροχοι υπηρεσιών 45
Άρθρο 56 Απασχόληση στις υπηρεσίες (λειτουργίες) 45
Άρθρο 57 Οργανωτική δομή 45
Άρθρο 58 Καθήκον αντικατάστασης κατά τη διάρκεια της (αγωνιστικής) περιόδου 45

Νομικά κριτήρια 47
Άρθρο 59 Δήλωση αναφορικά με τη συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA 47
Άρθρο 60 Ελάχιστες νομικές πληροφορίες 48
Άρθρο 61 Ταυτότητα, ιστορία και κληρονομιά της υποψήφιας 48
Άρθρο 62 Έγγραφη σύμβαση με ποδοσφαιρική εταιρεία 49
Άρθρο 63 Νομική εταιρική δομή ομάδας/ ομίλου 49
Άρθρο 64 Τελικό ελέγχον μέρος, τελικός δικαιούχος και μέρος με σημαντική ή αποφασιστική επιρροή 50
Άρθρο 65 Γραπτή εκπροσώπηση πριν από την απόφαση αδειοδότησης 52

Οικονομικά κριτήρια 53
Άρθρο 66 Αναφερόμενη (υπόχρεη) οντότητα/οντότητες και πλαίσιο αναφοράς 53
Άρθρο 67 Ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις 54
Άρθρο 68 Δημοσίευση χρηματοοικονομικών πληροφοριών 55
Άρθρο 69 Ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις 55
Άρθρο 70 Κανόνας καθαρής θέσης 57
Άρθρο 71 Μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών σε ποδοσφαιρικές ομάδες 58
Άρθρο 72 Μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς εργαζόμενους 60
Άρθρο 73 Μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών σε φορείς κοινωνικής ασφάλισης/φορολογικές αρχές 61
Άρθρο 74 Μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς την UEFA και την ΕΠΟ 62
Άρθρο 75 Μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία 64

Ενότητα III Επιτήρηση Ομάδων από την UEFA 66

Ενότητα IV Τελικές Διατάξεις 67
Άρθρο 98 Υπερισχύον κείμενο και γλώσσα αλληλογραφίας 67
Άρθρο 99 Παραρτήματα 67
Άρθρο 100 Έλεγχοι συμμόρφωσης 67
Άρθρο 101 Πειθαρχικές διαδικασίες 68
Άρθρο 102 Υλοποίηση των διατάξεων 68
Άρθρο 103 Υιοθέτηση, κατάργηση και θέση σε ισχύ 68

Παράρτημα Α Πολιτική εξαιρέσεων 70

Α.1 Εξαιρέσεις που χορηγούνται στους εκδότες (αδειών) 70
Α.2 Εξαιρέσεις που χορηγούνται σε ποδοσφαιρικές ομάδες 71

Παράρτημα Β Ανάθεση της ευθύνης αδειοδότησης και επιτήρησης σε μια ένωση 72

Παράρτημα Γ Ενσωμάτωση των κριτηρίων αδειοδότησης της UEFA στον εθνικό κανονισμό αδειοδότησης 72

Γ.1 Αρχές 72
Γ.2 Η Διαδικασία 72

Παράρτημα Δ Κατ' εξαίρεση εφαρμογή του συστήματος αδειοδότησης ομάδων 73

Δ.1 Αρχές 73

Παράρτημα Ε Καθορισμός των διαδικασιών του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή και της αξιολόγησης από τον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή 74

Ε.1 Αρχές 74
Ε.2 Διαδικασίες αξιολόγησης 74

Παράρτημα ΣΤ Απαιτήσεις γνωστοποίησης για τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις 76

ΣΤ.1 Αρχές 76
ΣΤ.2 Ισολογισμός/Κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης 76
ΣΤ.3 Κατάσταση αποτελεσμάτων (κατάσταση κερδών και ζημιών) 77
ΣΤ.4 Κατάσταση χρηματορροών (ταμειακών ροών) 78
ΣΤ.5 Σημειώσεις/Προσαρτήματα για τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις 79
ΣΤ.6 Πίνακας προσδιορισμού (αξίας) ποδοσφαιριστών 82
ΣΤ.7 Χρηματοοικονομική επισκόπηση από τη διοίκηση 83

Παράρτημα Ζ Λογιστικές απαιτήσεις για την σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων 84

Ζ.1 Αρχές 84
Ζ.2 Απαιτήσεις ενοποίησης/συνδυασμού 85
Ζ.3. Λογιστικές απαιτήσεις για τη μόνιμη απόκτηση (των δικαιωμάτων) εγγραφής ενός ποδοσφαιριστή 85
Ζ.4. Λογιστικές απαιτήσεις για την προσωρινή μεταγραφή ποδοσφαιριστή 88
Ζ.5. Λογιστικές απαιτήσεις για συγκεκριμένα στοιχεία δαπάνης 89
Ζ.6. Λογιστικές απαιτήσεις για συγκεκριμένα στοιχεία εσόδων 90

Παράρτημα Η Έννοια των ληξιπρόθεσμων οφειλών 91

Η.1 Αρχές 91

Παράρτημα Θ Διαδικασίες αξιολόγησης από την ΕΠΟ 93

Θ.1 Αρχές 93
Θ.2 Αξιολόγηση της έκθεσης του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή για τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις 93
Θ.3 Αξιολόγηση των εγγράφων αδειοδότησης για τον κανόνα «καθαρής θέσης» 94
Θ.4 Αξιολόγηση των εγγράφων αδειοδότησης για τη μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών 94
Θ.5 Αξιολόγηση των γραπτών δηλώσεων πριν από την απόφαση αδειοδότησης 95
Θ.6 Αξιολόγηση των μελλοντικών χρηματοοικονομικών στοιχείων 95
Θ.7 Αξιολόγηση των εγγράφων επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις φερεγγυότητας 96
Θ.8 Αξιολόγηση των εγγράφων επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις σταθερότητας 96

Θ.9 Αξιολόγηση των εγγράφων επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις ελέγχου κόστους 97

Παράρτημα Ι Στοιχεία που σχετίζονται με τον υπολογισμό των ποδοσφαιρικών κερδών 98

Παράρτημα ΙΑ Στοιχεία που σχετίζονται με τον υπολογισμό της αναλογίας κόστους ομάδας 98

Παράρτημα ΙΒ Συνέπειες των παραβιάσεων του κανόνα κόστους της ομάδας 98

Παράρτημα ΙΓ Άλλοι παράγοντες που πρέπει να ληφθούν υπόψη αναφορικά με τις απαιτήσεις επιτήρησης 98

Προοίμιο

Ο παρών κανονισμός εκδίδεται από την ΕΠΟ. Αποτελεί πιστή αντιγραφή, πλην ελαχίστων διαφοροποιήσεων (στα επιτρεπόμενα σημεία), του αντίστοιχου Κανονισμού Αδειοδότησης Ομάδων και Οικονομικής Βιωσιμότητας της UEFA, εκδόσεως 2024 (UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations) και καλύπτει όλα τα θέματα αναφορικά με την αδειοδότηση των Ελληνικών ομάδων ανδρών για τις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA και για τις διοργανώσεις των Ελληνικών επαγγελματικών πρωταθλημάτων. Ειδικότερα περιλαμβάνει τις Ενότητες Ι και ΙΙ (άρθρα 1 έως 75) του αντίστοιχου Κανονισμού της UEFA με τις επιβαλλόμενες προσθήκες για την λειτουργία του σε εθνικό επίπεδο (κύρια, διαδικασία, ποινές, όργανα λήψεως αποφάσεων κ.λ.π στα άρθρα 1 έως 17) και αυτούσια τα άρθρα που αφορούν τα κριτήρια (άρθρα 18 έως 75). Σημειώνεται ότι δεν περιλαμβάνει την Ενότητα ΙΙΙ (άρθρα 76 έως 97) του Κανονισμού της UEFA, που αφορά την Επιτήρηση των ομάδων από την UEFA καθώς και τα τέσσερα Τελευταία Παραρτήματα (Ι, ΙΑ, 1Β και ΙΓ) που επίσης αφορούν την Επιτήρηση της UEFA (που αποτελούν τον ξεχωριστό Κανονισμό Επιτήρησης Ομάδων) καθώς και το Παράρτημα Β (που αφορά την μεταβίβαση της διαδικασίας Αδειοδότησης σε μία Ένωση). Συνεχίζει με τις μεταβατικές διατάξεις (άρθρα 98 έως 103) και τα λοιπά παραρτήματα (Α, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η και Θ). Διατηρεί την ίδια αρίθμηση και στα άρθρα και στα Παραρτήματα με τον αντίστοιχο Κανονισμό της UEFA για την πληρότητα και για να μην υπάρξουν εσφαλμένες παραπομπές.

Ενότητα Ι Γενικές Διατάξεις

Άρθρο 1 Εύρος εφαρμογής

1.01 Ο παρών κανονισμός ισχύει για όλες τις Ελληνικές ομάδες ανδρών που επιθυμούν να συμμετάσχουν στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA (εφ' εξής άδεια UEFA) καθώς και τα εθνικά επαγγελματικά πρωταθλήματα (εφ' εξής άδεια Super League 1 και άδεια Super League 2). Ειδικότερα στο πεδίο του παρόντος Κανονισμού υπάγονται οι ομάδες που αγωνίζονται στο πρωτάθλημα της Α΄ Επαγγελματικής Κατηγορίας (Super League 1), οι ομάδες που προβιβάζονται από την Β΄ Επαγγελματική Κατηγορία (Super League 2) στην Super League 1 και οι ομάδες που συμμετέχουν στην Β΄ Επαγγελματική Κατηγορία (Super League 2). Δεν υπάγονται στο πεδίο του κανονισμού οι ομάδες που προβιβάζονται από την Γ΄ Εθνική Κατηγορία στην Super League 2, πέραν του πλαισίου που ορίζεται στον Κανονισμό επιτήρησης της SL2.

1.02 Ο παρών κανονισμός διέπει τα δικαιώματα, τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις όλων των μερών που εμπλέκονται στο σύστημα αδειοδότησης ομάδων της Ελληνικής Ποδοσφαιρικής Ομοσπονδίας (Ενότητα ΙΙ) και καθορίζει συγκεκριμένα:

a. τις ελάχιστες απαιτήσεις που πρέπει να εκπληρωθούν από την Ελληνική Ποδοσφαιρική Ομοσπονδία, προκειμένου να ενεργεί ως εκδότης για τις δικές της ομάδες, καθώς επίσης και τις ελάχιστες διαδικασίες που πρέπει να ακολουθηθούν από την ΕΠΟ κατά την αξιολόγηση των κριτηρίων αδειοδότησης ομάδων (Κεφάλαιο 1),
b. την υποψήφια για άδεια που απαιτείται για συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA και της ΕΠΟ (Κεφάλαιο 2),
c. τα ελάχιστα αθλητικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας, υποδομής, προσωπικού και διοίκησης, νομικά και οικονομικά κριτήρια που πρέπει να εκπληρωθούν από μια ομάδα προκειμένου να της χορηγηθεί άδεια από την ΕΠΟ, ως μέρος της διαδικασίας συμμετοχής στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA και της ΕΠΟ (Κεφάλαιο 3).

1.03 Ο παρών κανονισμός δεν περιλαμβάνει την Ενότητα ΙΙΙ του αντίστοιχου Κανονισμού της UEFA που διέπει τα δικαιώματα, τα καθήκοντα και τις ευθύνες όλων των μερών που εμπλέκονται στη διαδικασία επιτήρησης της UEFA για την προώθηση των στόχων οικονομικής βιωσιμότητας της UEFA (που αποτελεί ξεχωριστή έκδοση, ως Κανονισμός Επιτήρησης Ομάδων).

Άρθρο 2 Σκοποί

2.01 Σκοποί του παρόντος κανονισμού είναι:

a. να προωθεί περαιτέρω και να βελτιώνει συνεχώς το πρότυπο για όλες τις πτυχές του ελληνικού ποδοσφαίρου και να δίνει διαρκή προτεραιότητα στην προπόνηση και φροντίδα των νεαρών ποδοσφαιριστών κάθε ομάδας,
b. να προωθεί τη συμμετοχή στο ποδόσφαιρο και να συμβάλει στην ανάπτυξη του ποδοσφαίρου γυναικών,
c. να διασφαλίζει ότι οι ομάδες έχουν επαρκές επίπεδο διοίκησης και οργάνωσης,
d. να προσαρμόζει την αθλητική υποδομή των ομάδων, ώστε οι ποδοσφαιριστές, οι θεατές και οι εκπρόσωποι των Μ.Μ.Ε. να έχουν στη διάθεσή τους κατάλληλες, καλά εξοπλισμένες και ασφαλείς εγκαταστάσεις,
e. να προστατεύει την ακεραιότητα και την ομαλή διεξαγωγή των διασυλλογικών διοργανώσεων της ΕΠΟ,
f. να διαφυλάσσει την ταυτότητα, την ιστορία και την κληρονομιά κάθε ομάδας,
g. να ενθαρρύνει την συνεργασία μεταξύ των Ομοσπονδιών και των ομάδων και να επιτρέπει την ανάπτυξη δεικτών μέτρησης των ομάδων μέσω των σχετικών οικονομικών, αθλητικών, νομικών, κοινωνικών και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας, προσωπικού και Διοικητικών κριτηρίων καθώς και των κριτηρίων υποδομής των ομάδων στην Ελλάδα,
h. να ενσωματώνει την κοινωνική (πολιτική) και την περιβαλλοντική βιωσιμότητα στο ποδόσφαιρο,
i. να προωθεί μια υγιή σχέση μεταξύ των ομάδων και των υποστηρικτών τους και να αυξάνει την προσβασιμότητα στο ποδόσφαιρο.

2.02 Περαιτέρω, ο παρών κανονισμός αποβλέπει στην προώθηση της πειθαρχίας και εξορθολογισμού στα οικονομικά των ομάδων και ειδικότερα:

a. να βελτιώνει την χρηματοοικονομική βιωσιμότητα των ομάδων, αυξάνοντας τη διαφάνεια και αξιοπιστία τους,
b. να δίδει την πρέπουσα σημασία στην προστασία των πιστωτών,
c. να προωθεί τον καλύτερο έλεγχο των δαπανών,
d. να ενθαρρύνει τις ομάδες να λειτουργούν με βάση τα δικά τους έσοδα,
e. να ενθαρρύνει τις λελογισμένες δαπάνες με σκοπό το μακροπρόθεσμο όφελος του ποδοσφαίρου,
f. να προστατεύει τη μακροπρόθεσμη σταθερότητα και τη βιωσιμότητα του ελληνικού διασυλλογικού ποδοσφαίρου.

Άρθρο 3 Ευθύνες του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA

3.01 Το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA (UEFA Club Licensing Control Body) εκτελεί τα καθήκοντά του όπως αυτά ορίζονται στην Ενότητα III Κανονισμό Αδειοδότησης Ομάδων και Οικονομικής Βιωσιμότητας της UEFA (Κανονισμό Επιτήρησης ομάδων) και τον *Δικονομικό Κανονισμό που διέπει το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA*.

3.02 Κατά τη διεκπεραίωση αυτών των καθηκόντων, το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA διασφαλίζει την ισότιμη μεταχείριση όλων των εκδοτών, των υποψηφίων και των αδειοδοτημένων ομάδων και εγγυάται την απόλυτη εμπιστευτικότητα όλων των παρεχόμενων πληροφοριών.

Άρθρο 4 Έννοια των Όρων

4.01 Για τον σκοπό αυτού του κανονισμού, ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

Διαδικασίες Θέσεως σε (Αναγκαστική) Διαχείριση

Μια εκούσια ή αναγκαστική διαδικασία η οποία μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως εναλλακτική λύση για την εκκαθάριση μιας οντότητας, γνωστή συχνά ως θέση σε (αναγκαστική) διαχείριση. Ο καθημερινός χειρισμός των δραστηριοτήτων μιας οντότητας που έχει τεθεί σε (αναγκαστική) διαχείριση, μπορεί να διεξάγεται από τον διαχειριστή για λογαριασμό των πιστωτών.

Διαμεσολαβητής

Πρόκειται για ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο, έναντι αμοιβής ή δωρεάν, εκπροσωπεί ποδοσφαιριστές και/ή ομάδες σε διαπραγματεύσεις με σκοπό τη σύναψη ενός συμβολαίου εργασίας ή εκπροσωπεί ομάδες σε διαπραγματεύσεις με σκοπό τη σύναψη μιας συμφωνίας μετεγγραφής.

Προσυμφωνημένες διαδικασίες

Διαδικασίες οι οποίες έχουν συμφωνηθεί μεταξύ του Ελεγκτή και του εμπλεκομένου μέρους και, εφόσον σχετίζονται, άλλων μερών.

Ημερομηνία λήξης της ετήσιας λογιστικής χρήσης

Η ημερομηνία κατά την οποία λήγει η περίοδος αναφοράς για τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Συνδεδεμένη οντότητα

Μια οντότητα, συμπεριλαμβανομένων των επιχειρήσεων με απεριόριστη ευθύνη όπως συνεταιρικές επιχειρήσεις, η οποία δεν αποτελεί ούτε θυγατρική ούτε συμμετοχή σε κοινοπραξία και επί της οποίας ο επενδυτής διατηρεί σημαντική επιρροή.

Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

Μια ανεξάρτητη ελεγκτική εταιρεία που ενεργεί σε συμμόρφωση με τον Διεθνή Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Λογιστές (συμπεριλαμβανομένων των Διεθνών Προτύπων Ανεξαρτησίας).

Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων

Το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA.

Κριτήρια αδειοδότησης ομάδων

Απαιτήσεις, ταξινομημένες σε έξι κατηγορίες (αθλητικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας, υποδομής, προσωπικού και διοίκησης, νομικά και οικονομικά), που πρέπει να εκπληρωθούν από μια υποψήφια προκειμένου να της χορηγηθεί άδεια.

Απαιτήσεις επιτήρησης ομάδων

Απαιτήσεις που πρέπει να εκπληρωθούν από μια αδειοδοτημένη ομάδα η οποία έχει προκριθεί στις διοργανώσεις UEFA Champions League, UEFA Europa League ή UEFA Conference League.

Έλεγχος

Η εξουσία ενός μέρους (νομικού ή φυσικού προσώπου) να διενεργεί τις δραστηριότητες μιας οντότητας και να κατευθύνει τις οικονομικές, λειτουργικές ή αθλητικές πολιτικές της, η οποία ασκεί επιρροή στην απόδοση αυτής, μέσω ιδιοκτησίας μετοχών, άσκησης δικαιώματος ψήφου, καταστατικών εγγράφων (καταστατικό), συμφωνιών, ή άλλως.
Στα παραδείγματα ελέγχου από ένα μέρος συμπεριλαμβάνονται τα ακόλουθα:

a. Να κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των μελών,
b. Να έχει το δικαίωμα να ορίζει ή να καταργεί την πλειονότητα των μελών που είναι επιφορτισμένα με τη διακυβέρνηση μιας οντότητας (π.χ. κάθε διοικητικό, διαχειριστικό ή εποπτικό όργανο μιας οντότητας),
c. Να είναι μειοψηφών μέτοχος ή μέλος μιας οντότητας και μόνο του να μπορεί να ασκεί έλεγχο, βάσει συμφωνίας που συνάφθηκε με άλλους μετόχους ή μέλη της οντότητας ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, (συμπεριλαμβανομένων των όσων ορίζονται υπό (a) ή (b)).

Κόστη εγγραφής ποδοσφαιριστή

Ποσά που καταβλήθηκαν ή είναι άμεσα αποδοτέα για την εγγραφή ενός ποδοσφαιριστή, τα οποία συμπεριλαμβάνουν:

a. πάγια αποζημίωση μετεγγραφής,
b. υπό αίρεση αποζημίωση μετεγγραφής υλοποιηθείσα για ποσά τα οποία κατέστησαν καταβλητέα κατά τη διάρκεια της περιόδου,
c. οποιαδήποτε άλλα άμεσα αποδοτέα ποσά που καταβλήθηκαν και/ή ποσά καταβλητέα προς ένα άλλο μέρος όπως μια άλλη ομάδα, ένας διαμεσολαβητής ή μια εθνική ομοσπονδία ποδοσφαίρου/μια λίγκα.

Απόσβεση

Ο συστηματικός καταμερισμός του αποσβέσιμου ποσού ενός ενσώματου στοιχείου του ενεργητικού κατά τη διάρκεια του ωφέλιμου βίου του, ήτοι η περίοδος κατά την οποία προσδοκάται ότι ένα στοιχείο θα είναι διαθέσιμο για χρήση από μία οντότητα

Άμεσα αποδοτέα

Άμεσα αποδοτέα σημαίνει, σε σχέση μια συγκεκριμένη δραστηριότητα, ότι:

a. η δαπάνη θα είχε αποφευχθεί εφόσον δεν είχε αναληφθεί αυτή η συγκεκριμένη δραστηριότητα, και
b. η δαπάνη μπορεί να προσδιοριστεί ξεχωριστά χωρίς κατανομή.

Μερίσματα

Τα διανεμητέα ποσά που καταβάλλονται στους κατόχους συμμετοχικών τίτλων.

Δαπάνες παροχών εργαζομένων

Κάθε μορφή αμοιβής που παρέχεται από μια οντότητα σε αντάλλαγμα υπηρεσιών που παρέχονται από υπαλλήλους ή για τη λύση μιας εργασιακής σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων διευθυντών, της διοίκησης και όσων είναι επιφορτισμένοι με καθήκοντα διακυβέρνησης.

Συμβάν ή συνθήκη μεγάλη οικονομικής σημασίας

Ένα συμβάν ή μία συνθήκη η οποία θεωρείται ουσιαστική για τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της αναφερόμενης (υπόχρεης) οντότητας ή των οντοτήτων και θα απαιτούσε μία διαφορετική (δυσμενή) παρουσίαση των αποτελεσμάτων των λειτουργιών, της οικονομικής θέσης και των καθαρών περιουσιακών στοιχείων της αναφερόμενης (υπόχρεης) οντότητας ή των οντοτήτων, εάν είχε ανακύψει κατά τη διάρκεια της προηγουμένης οικονομικής περιόδου αναφοράς ή της ενδιάμεσης περιόδου.

Κυβέρνηση

Κάθε κυβερνητική μορφή, συμπεριλαμβανομένων κυβερνητικών υπηρεσιών, κυβερνητικών τμημάτων, κυβερνητικών οντοτήτων και παρόμοιων οργάνων, είτε σε τοπικό είτε σε εθνικό επίπεδο.

Όμιλος

Η μητρική και όλες οι θυγατρικές αυτής. Η μητρική είναι μια οντότητα που διαθέτει μία ή περισσότερες θυγατρικές. Ως θυγατρική νοείται μια οντότητα, συμπεριλαμβανομένων των μη εταιρικών μορφών όπως μια επιχειρηματική συνένωση, η οποία ελέγχεται από μια άλλη οντότητα (γνωστή ως μητρική εταιρεία).

Απομείωση πάγιων ενσώματων στοιχείων ενεργητικού

Μια ζημία απομείωσης, δηλαδή το ποσό κατά το οποίο η αξία που μεταφέρεται για ένα πάγιο ενσώματο στοιχείο του ενεργητικού υπερβαίνει το ποσό που μπορεί να ανακτηθεί, ήτοι η υψηλότερη εύλογη αξία του στοιχείου μείον τα κόστη πώλησης και εν χρήσει αξίας του.

Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς ("IFRS")

Τα Πρότυπα και οι Ερμηνείες που υιοθετούνται από το Διεθνές Όργανο Λογιστικών Προτύπων ("IASB"). Αποτελούνται από τα ακόλουθα:

a. Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς ("IFRS"),
b. Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα, και
c. Ερμηνείες που προέρχονται από τη Διεθνή Επιτροπή Ερμηνειών Οικονομικών Αναφορών (IFRIC) ή την τέως Διαρκή Επιτροπή Ερμηνειών (SIC).

ISRS 4400

Το Διεθνές Πρότυπο Συναφών Υπηρεσιών 4400 (Αναθεωρημένο), Αναθέσεις Προσυμφωνημένων Διαδικασιών.

Από κοινού έλεγχος

Ο συμβατικώς συμφωνηθείς από κοινού έλεγχος σε μια οικονομική δραστηριότητα η οποία υφίσταται μόνον όταν οι στρατηγικές χρηματοοικονομικές και λειτουργικές αποφάσεις που αφορούν τη δραστηριότητα, απαιτούν την ομόφωνη συγκατάθεση των μερών τα οποία ασκούν τον έλεγχο από κοινού (οι εταίροι).

Κοινοπραξία

Μια συμβατική κατάσταση όπου δύο ή περισσότερα μέρη αναλαμβάνουν μια οικονομική δραστηριότητα που υπόκειται σε κοινό έλεγχο.

Κύρια διοικητικά στελέχη

Τα άτομα που έχουν την εξουσία και την ευθύνη για τον σχεδιασμό, τη διοίκηση και τον έλεγχο των δραστηριοτήτων μιας οντότητας, άμεσα ή έμμεσα, συμπεριλαμβανομένου, αλλά όχι περιοριστικά, κάθε διευθυντή (εκτελεστικού ή μη) της οντότητας αυτής.

Άδεια

Πιστοποιητικό που χορηγείται από τον εκδότη επιβεβαιώνοντας την εκπλήρωση όλων των ελάχιστων κριτηρίων από την υποψήφια, ως μέρος της διαδικασίας για τη συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA.

Περίοδος της αδειοδότησης

Η καθορισθείσα από την UEFA περίοδος για την οποία μια υποψήφια αιτήθηκε για ή της χορηγήθηκε μία άδεια. Εκκινεί την επόμενη ημέρα από την καταληκτική προθεσμία υποβολής της λίστας με τις αποφάσεις αδειοδότησης του εκδότη προς την UEFA και διαρκεί έως την ίδια προθεσμία της επόμενης χρονιάς.

Αδειοδοτημένη ομάδα:

Η υποψήφια (αιτούσα την άδεια) στην οποία έχει χορηγηθεί άδεια από τον εκδότη της.

Εκδότης

Μια ομοσπονδία μέλος της UEFA ή η λίγκα που υπάγεται σε αυτή και διαχειρίζεται το σύστημα αδειοδότησης ομάδων, χορηγεί άδειες και αναλαμβάνει συγκεκριμένα καθήκοντα σε σχέση με τη διαδικασία επιτήρησης των ομάδων.

Λίστα με τις αποφάσεις αδειοδότησης

Η υποβληθείσα από τον εκδότη λίστα προς την UEFA, που περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, στοιχεία αναφορικά με τις υποψήφιες που υπεβλήθησαν στη διαδικασία αδειοδότησης και τους χορηγήθηκε, ή μη, μια άδεια από τα εθνικά όργανα λήψης αποφάσεων με βάση το πρότυπο που δημιουργήθηκε και γνωστοποιήθηκε από την UEFA.

Ουσιαστικό / Ουσιαστικότητα (βαθμός σπουδαιότητας)

Οι παραλείψεις ή παραπλανητικές δηλώσεις στοιχείων ή πληροφοριών είναι ουσιαστικές/σοβαρές εάν θα μπορούσαν μεμονωμένα ή συλλογικά να επηρεάσουν τις αποφάσεις των αρμοδίων που λαμβάνονται με βάση τα στοιχεία που υπέβαλε η ομάδα. Η σπουδαιότητα εξαρτάται από το μέγεθος και τη φύση της παράλειψης ή της παραπλανητικής δήλωσης, κρινόμενη εντός του πλαισίου αναφοράς και των συγκεκριμένων συνθηκών και περιστάσεων. Ο καθοριστικός παράγοντας θα μπορούσε να είναι το μέγεθος ή η φύση του στοιχείου ή ο συνδυασμός των δύο.

Ελάχιστα κριτήρια

Τα προς εκπλήρωση κριτήρια από την υποψήφια ώστε της χορηγηθεί η άδεια.

Έγγραφα επιτήρησης

Τα στοιχεία που υποβάλλονται από μια υποψήφια σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά με καθεμία από τις απαιτήσεις επιτήρησης ομάδων.

Εθνικά λογιστικά πρότυπα

Τα λογιστικά πρότυπα και το πρότυπα χρηματοοικονομικής αναφοράς που απαιτούνται από τις οντότητες σε μία συγκεκριμένη χώρα.

Καθαρό χρέος

Το σύνολο των εξής υπολοίπων:

- τραπεζικές υπεραναλήψεις, τραπεζικά και άλλα δάνεια, λογαριασμοί πληρωτέοι προς συνδεδεμένα μέρη και άλλους τρίτους μείον μετρητά και ισοδύναμα μετρητών,
- καθαρό υπόλοιπο μετεγγραφών ποδοσφαιριστών, ήτοι το καθαρό υπόλοιπο από λογαριασμούς εισπρακτέους από μετεγγραφές ποδοσφαιριστών και λογαριασμούς πληρωτέους από μετεγγραφές ποδοσφαιριστών, και
- λογαριασμοί πληρωτέοι σε φορολογικές αρχές/ασφαλιστικούς φορείς (μη τρέχοντα).

Καθαρό αποτέλεσμα

Το σύνολο των εσόδων μείον τα έξοδα σε μια περίοδο, σε κέρδη ή απώλειες.

Εμπλεκόμενα μέρη

Οποιοδήποτε πρόσωπο ή οντότητα εμπλέκεται στο σύστημα αδειοδότησης ή στη διαδικασία επιτήρησης της UEFA, συμπεριλαμβανομένης της διοίκησης της UEFA, του εκδότη, της υποψήφιας/αδειοδοτημένης και κάθε προσώπου που εμπλέκεται για λογαριασμό τους.

Μέρος

Ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο, μια νομική οντότητα ή μια κυβέρνηση.

Εγγραφή/εγγραφές ποδοσφαιριστή

Η εγγραφή/οι εγγραφές ποδοσφαιριστών έχουν την έννοια που ορίζεται στον Κανονισμό Ιδιότητας και Μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA.

Κέρδη/ζημίες από διάθεση ενσώματων στοιχείων του ενεργητικού

Το κέρδος ή η ζημία υπολογίζονται σαν τη διαφορά μεταξύ των καθαρών εσόδων διάθεσης, εφόσον υφίστανται, και της λογιστικής αξίας (σύμφωνα με τον ισολογισμό) του ενσώματου στοιχείου του ενεργητικού κατά την ημερομηνία διάθεσης.

Προστασία από πιστωτές

Οι διαδικασίες που προβλέπονται από τον νόμο ή τους κανονισμούς και αποσκοπούν στην προστασία μιας οντότητας από τους πιστωτές, τη διάσωση αφερέγγυων οντοτήτων και να τους επιτραπεί να συνεχίσουν την διεξαγωγή των δραστηριοτήτων τους ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα. Η διαδικασία αυτή συμπεριλαμβάνει διαδικασίες (εκούσιας) εκκαθάρισης ή (αναγκαστικής) διαχείρισης και άλλες πτωχευτικές διαδικασίες (που μπορεί να οδηγήσουν σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή πτώχευση).

Συνδεδεμένο μέρος

Ως συνδεδεμένο μέρος νοείται ένα πρόσωπο ή μια οντότητα ή μια κυβέρνηση που συνδέεται με την οντότητα, η οποία καταρτίζει χρηματοοικονομικές καταστάσεις (η αναφερόμενη/υπόχρεη οντότητα). Κατά την εξέταση κάθε πιθανής σχέσης συνδεδεμένων μερών, δίδεται προσοχή στην ουσία της σχέσης και όχι μόνο στον νομικό τύπο.

a. Ένα πρόσωπο ή μέλος του στενού οικογενειακού περιβάλλοντος του προσώπου αυτού συνδέεται με μία αναφερόμενη/υπόχρεη οντότητα εάν το εν λόγω πρόσωπο:
   i. έχει τον έλεγχο ή τον από κοινού έλεγχο της αναφερόμενης (υπόχρεης) οντότητας,
   ii. έχει σημαντική ή αποφασιστική επιρροή στην υπόχρεη οντότητα, ή
   iii. κατέχει καίρια διοικητική θέση στην αναφερόμενη/υπόχρεη οντότητα ή σε μητρική της υπόχρεης οντότητας.

b. Μια οντότητα συνδέεται με αναφερόμενη/υπόχρεη οντότητα εφόσον συντρέχει οποιαδήποτε από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
   i. Η οντότητα και η υπόχρεη οντότητα ανήκουν στον ίδιο όμιλο (που σημαίνει ότι οι μητρικές, θυγατρικές και αδελφές θυγατρικές συνδέονται μεταξύ τους).
   ii. Η οντότητα και η αναφερόμενη/υπόχρεη οντότητα ελέγχονται, ελέγχονται από κοινού, ή επηρεάζονται σημαντικά ή αποφασιστικά από το ίδιο μέρος.
   iii. Μια οντότητα είναι συγγενής ή κοινή επιχείρηση της άλλης οντότητας (ή συγγενής ή κοινή επιχείρηση μέλους ενός ομίλου στον οποίον η άλλη οντότητα είναι μέλος).
   iv. Ένα μέρος έχει σημαντική ή αποφασιστική επιρροή επί της άλλης οντότητας.
   v. Αμφότερες οι οντότητες είναι κοινές επιχειρήσεις του ιδίου τρίτου μέρους.
   vi. Μια οντότητα είναι κοινή επιχείρηση τρίτης οντότητας και η άλλη οντότητα είναι συγγενής με την τρίτη οντότητα.
   vii. Η οντότητα αποτελεί ένα πρόγραμμα παροχών μετά την έξοδο από την υπηρεσία προς όφελος των εργαζομένων είτε της αναφερόμενης/υπόχρεης είτε οντότητας που συνδέεται με την υπόχρεη. Εάν η αναφερόμενη/υπόχρεη είναι η ίδια τέτοιου είδους πρόγραμμα, οι χρηματοδότες εργοδότες συνδέονται και αυτοί με την αναφερόμενη/υπόχρεη.
   viii. Η οντότητα ελέγχεται ή ελέγχεται από κοινού από πρόσωπο σύμφωνα με όσα περιγράφονται στην παράγραφο (a).
   ix. Ένα πρόσωπο σύμφωνα με την παράγραφο (a)(i) έχει σημαντική ή αποφασιστική επιρροή στην οντότητα ή κατέχει καίρια διοικητική θέση στην οντότητα (ή σε μητρική της οντότητας).
   x. Η οντότητα, ή οποιοδήποτε μέλος ενός ομίλου του οποίου αποτελεί μέρος, παρέχει καίριες διοικητικές υπηρεσίες στην υπόχρεη ή στη μητρική της αναφερόμενης/υπόχρεης.

Υπόχρεη (αναφερόμενη) οντότητα/**ες**

Ένα εγγεγραμμένο μέλος ή μία ποδοσφαιρική εταιρεία ή όμιλος οντοτήτων ή κάποιος άλλος συνδυασμός οντοτήτων που συμπεριλαμβάνεται στο πλαίσιο αναφοράς και που πρέπει να παράσχει προς τον εκδότη στοιχεία τόσο για τη διαδικασία αδειοδότησης ομάδων όσο και τη διαδικασία επιτήρησης ομάδων.

Περίοδος αναφοράς

Μία οικονομική περίοδος αναφοράς η οποία λήγει κατά την ημερομηνία λήξης της ετήσιας εταιρικής χρήσης.

Σημαντική (ουσιώδης) μεταβολή

Ένα γεγονός που θεωρείται ουσιαστικό για τα έγγραφα που έχουν υποβληθεί νωρίτερα στον εκδότη και θα απαιτούσε διαφορετική παρουσίαση εάν είχε λάβει χώρα πριν την υποβολή των εγγράφων.

Σημαντική επιρροή

Η εξουσία συμμετοχής στις οικονομικές, λειτουργικές ή αθλητικές πολιτικές μιας οντότητας, αλλά όχι του ελέγχου ή από κοινού ελέγχου αυτή της οντότητας, μέσω της ιδιοκτησίας μετοχών, της άσκησης του δικαιώματος ψήφου, καταστατικών εγγράφων (καταστατικό), συμφωνιών, ή άλλως.

Στα παραδείγματα σημαντικής επιρροής συμπεριλαμβάνεται ένα μέρος το οποίο:

a. διατηρεί, άμεσα ή έμμεσα, μεταξύ 20% και 50% των μετοχών ή των δικαιωμάτων ψήφου των μελών,
b. έχει την ικανότητα να επηρεάζει τον ορισμό ή αποπομπή μιας πλειοψηφίας των μελών που είναι επιφορτισμένα με τη διακυβέρνηση μιας οντότητας (π.χ. κάθε διοικητικό, διαχειριστικό ή εποπτικό όργανο μιας οντότητας),
c. είναι μειοψηφών μέτοχος ή μέλος μιας οντότητας και μόνο του, σύμφωνα με μια συμφωνία που συνάφθηκε με άλλους μετόχους ή μέλη της οντότητας ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, μπορεί να ασκεί έλεγχο επί οποιασδήποτε σημαντικής επιρροής (συμπεριλαμβανομένων των όσων ορίζονται υπό (a) ή (b)).
d. παρέχει, μέσα σε μια περίοδο αναφοράς είτε μόνο του είτε σωρευτικά με μέρη που υπάγονται στο ίδιο τελικό ελέγχον μέρος ή μια κυβέρνηση (εξαιρουμένης της UEFA, μιας ομοσπονδίας μέλους της UEFA ή μιας συνδεδεμένης λίγκας), ένα ποσό ίσο με τουλάχιστον 30% των συνολικών εσόδων της οντότητας για την ίδια περίοδο.

Γήπεδο

Ο τόπος διεξαγωγής ενός αγώνα διοργάνωσης συμπεριλαμβανομένων, μη περιοριστικά, όλων των ακινήτων και εγκαταστάσεων στον περιβάλλοντα χώρο αυτού (για παράδειγμα γραφεία, χώροι φιλοξενίας, κέντρο τύπου και κέντρο διαπίστευσης).

Συμπληρωματικά στοιχεία

Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία που πρέπει να υποβάλλονται στον εκδότη επιπλέον των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, εάν δεν πληρούνται οι ελάχιστες απαιτήσεις αναφορικά με τη γνωστοποίηση και τη λογιστική. Τα συμπληρωματικά στοιχεία πρέπει να καταρτίζονται βάσει λογιστικής και λογιστικών προτύπων, σε συμφωνία με τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις. Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία πρέπει να εξάγονται από πηγές που είναι σύμφωνες με αυτές που χρησιμοποιούνται για την κατάρτιση των ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Όπου απαιτείται, οι δηλώσεις στα συμπληρωματικά στοιχεία πρέπει να συμφωνούν, ή να εναρμονίζονται, με τις σχετικές δηλώσεις στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Ενσώματα στοιχεία του ενεργητικού

Στοιχεία τα οποία έχουν φυσική υπόσταση και προορίζονται για χρήση στην παραγωγή ή την παροχή αγαθών ή υπηρεσιών, προς ενοικίαση σε τρίτους, ή για διοικητικούς σκοπούς σε διαρκή βάση στις δραστηριότητες της οντότητας.

Προπονητικές εγκαταστάσεις

Ο τόπος στον οποίο οι εγγεγραμμένοι ποδοσφαιριστές μιας ομάδας πραγματοποιούν ποδοσφαιρική προπόνηση και/ή πραγματοποιούνται οι δραστηριότητες ανάπτυξης υποδομών σε τακτική βάση.

Πρότυπο Ποιότητας Αδειοδότησης Ομάδων της UEFA

Ένα έγγραφο το οποίο καθορίζει τις ελάχιστες απαιτήσεις τις οποίες πρέπει να πληρούν οι εκδότες προκειμένου να εφαρμόζουν ένα σύστημα αδειοδότησης ομάδων.

Τελικό ελέγχον μέρος

Ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο διατηρεί, άμεσα ή έμμεσα, τον τελικό έλεγχο μιας οντότητας.

4.02 Στον παρόντα κανονισμό, η χρήση του αρσενικού γένους παραπέμπει εξίσου και στο θηλυκό γένος.

Ενότητα II Σύστημα Αδειοδότησης Ομάδων της ΕΠΟ

Κεφάλαιο 1 – Εκδότης

Άρθρο 5 Υποχρεώσεις της ΕΠΟ

5.01 Η ΕΠΟ είναι εκδότης του παρόντος Κανονισμού, διοικεί και ελέγχει το σύστημα αδειοδότησης ομάδων στη Ελλάδα. Η ΕΠΟ πρέπει να διαθέτει ένα οργανόγραμμα του Τμήματος και να έχει ένα διάγραμμα ολόκληρης της οργανωτικής δομής της που να δείχνει την θέση του Τμήματος Αδειοδότησης εντός αυτής καθώς και να διασφαλίζει ότι αυτό λειτουργεί ανεξάρτητα. Επιπροσθέτως, οφείλει να διασφαλίζει τη διαθεσιμότητα των κατάλληλων πόρων και εγκαταστάσεων και εν γένει την απαραίτητη χρηματοδότηση για την ικανοποιητική λειτουργία του Τμήματος.

5.02 Η ΕΠΟ ως εκδότης οφείλει να πληροί το σύνολο των απαιτήσεων του Προτύπου Ποιότητας Αδειοδότησης Ομάδων της UEFA (*UEFA Club Licensing Quality Standard, έκδοση 2022*).

5.03 Εκπρόσωπος από την ανώτερη διοίκηση, υπεύθυνος εκ μέρους της ΕΠΟ για την Αδειοδότηση και την Επιτήρηση των ομάδων είναι ο Πρόεδρος της ΕΠΟ. Ο Πρόεδρος της ΕΠΟ συνυπογράφει τα έγγραφα αμοιβαίας «συμφωνίας τήρησης εμπιστευτικότητας» των υποψήφιων ομάδων για λογαριασμό της ΕΠΟ καθώς και τα έγγραφα δηλώσεων ανεξαρτησίας και εμπιστευτικότητας των απασχολουμένων στο Τμήμα Αδειοδότησης, των ειδικών των κριτηρίων, των μελών των Οργάνων λήψεως αποφάσεων, τα έγγραφα καθηκόντων και εκπαίδευσης των ιδίων προσώπων, το Οργανόγραμμα του Τμήματος, κ.λ.π. Υποχρεωτικά δε, παρίσταται στην ετήσια συνάντηση ανασκόπησης (σε περίπτωση απουσίας του ή αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο να παραστεί τον αναπληρώνει ο αναπληρωτής Πρόεδρος) και είναι υπεύθυνος για την λήψη τυχόν διορθωτικών μέτρων (που προτείνονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος) ή για την ετήσια αναθεώρηση του συστήματος και των διαδικασιών.

5.04 Η ΕΠΟ ως εκδότης διασφαλίζει ότι όλες οι εφαρμοστέες διατάξεις που ορίζονται στην Ενότητα II (άρθρα 18 έως 75) του αντίστοιχου κανονισμού της UEFA, είναι ενσωματωμένες στον Ελληνικό κανονισμό αδειοδότησης, ο οποίος υποβάλλεται στην UEFA για έλεγχο, σε μια από τις επίσημες γλώσσες αυτής, σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπεται στο Παράρτημα Γ.

5.05 Ειδικότερα, η Ελληνική Ποδοσφαιρική Ομοσπονδία:

a. έχει συστήσει ένα κατάλληλο τμήμα αδειοδότησης όπως ορίζεται στο Άρθρο 6,
b. έχει συστήσει δύο όργανα λήψης αποφάσεων όπως ορίζεται στο Άρθρο 7,
c. έχει καταρτίσει έναν κατάλογο ποινών όπως ορίζεται στο Άρθρο 8,
d. έχει καθορίσει την κύρια διαδικασία σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Άρθρο 10,
e. αξιολογεί τα έγγραφα που υποβάλλονται από τις υποψήφιες, εξετάζει την καταλληλότητά τους και προσδιορίζει τις διαδικασίες αξιολόγησης σύμφωνα με το Άρθρο 11,
f. διασφαλίζει την ίση μεταχείριση προς όλες τις υποψήφιες και εγγυάται σε αυτές πλήρη εμπιστευτικότητα αναφορικά με όλα τα στοιχεία που υποβλήθηκαν κατά τη διαδικασία αδειοδότησης όπως ορίζεται στο Άρθρο 12,
g. καθορίζει, βασιζόμενη σε επαρκείς ενδείξεις (comfortable satisfaction) κατά πόσον πληρούται κάθε κριτήριο και τι περαιτέρω πληροφορίες απαιτούνται, εφόσον απαιτούνται, για τη χορήγηση μιας άδειας.

Άρθρο 6 Τμήμα αδειοδότησης

6.01 Η ΕΠΟ έχει ορίσει έναν προϊστάμενο αδειοδότησης ο οποίος είναι υπεύθυνος για το Τμήμα αδειοδότησης.

6.02 Τα καθήκοντα του Τμήματος αδειοδότησης περιλαμβάνουν:

a. την προετοιμασία, εφαρμογή και περαιτέρω ανάπτυξη του συστήματος αδειοδότησης ομάδων,
b. την παροχή διοικητικής υποστήριξης στα όργανα λήψης αποφάσεων,
c. την παροχή συνδρομής, συμβουλών και επιτήρησης των αδειοδοτημένων ομάδων κατά τη διάρκεια της αγωνιστικής περιόδου,
d. την ενημέρωση της UEFA για οποιοδήποτε γεγονός λάβει χώρα μετά την απόφαση αδειοδότησης το οποίο αποτελεί μία σημαντική αλλαγή στα στοιχεία που υποβλήθηκαν στην ΕΠΟ προηγουμένως, συμπεριλαμβανομένων αλλαγών στη νομική μορφή, τη νομική εταιρική

δομή του ομίλου (συμπεριλαμβανομένης της αλλαγής ιδιοκτησίας) ή την ταυτότητα μίας ομάδος.

e. την ενημέρωση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΕΠΟ, σχετικά με την λειτουργία και εφαρμογή του Κανονισμού Αδειοδότησης και σχετικά με τις νέες προσθήκες, σε τακτά χρονικά διαστήματα και ειδικά κατά την ετήσια έγκρισή του και κατά την ολοκλήρωση της διαδικασίας χορήγησης των αδειών στις υποψήφιες ομάδες,
f. τη λειτουργία του ως σημείο επαφής και ανταλλαγής γνώσεων με άλλα τμήματα αδειοδότησης άλλων ομοσπονδιών μελών της UEFA, αλλά και της ίδιας της UEFA.

6.03 Η ΕΠΟ συνεργάζεται με εξωτερικό οικονομικό ειδικό σύμβουλο που διαθέτει υπόβαθρο στα χρηματοοικονομικά και άδεια Ορκωτού Ελεγκτή, αναγνωρισμένη από την ελληνική νομοθεσία.

6.04 Όλοι οι εμπλεκόμενοι στο σύστημα αδειοδότησης των Ομάδων και την διαδικασία της επιτήρησης (εργαζόμενοι, συνεργάτες, ειδικοί κριτηρίων και μέλη οργάνων) υπογράφουν τις δηλώσεις ανεξαρτησίας και εμπιστευτικότητας κατά τον διορισμό τους και κατά την έναρξη κάθε περιόδου αδειοδότησης.

Άρθρο 7 Όργανα λήψης αποφάσεων

7.01 Τα όργανα λήψης αποφάσεων είναι το Πρωτοβάθμιο Όργανο Αδειοδότησης και το Όργανο Εφέσεων και πρέπει να είναι ανεξάρτητα μεταξύ τους.

7.02 Το Πρωτοβάθμιο Όργανο Αδειοδότησης αποφασίζει εάν πρέπει να χορηγηθεί η άδεια στην υποψήφια βάσει των υποβληθέντων εγγράφων, εντός της προθεσμίας υποβολής που έθεσε η ΕΠΟ και για το εάν πρέπει να ανακληθεί μια άδεια.

7.03 Το Όργανο Εφέσεων αποφασίζει επί των εφέσεων που έχουν υποβληθεί εγγράφως (κατά των αποφάσεων του πρωτοβαθμίου Οργάνου) και εκδίδει την οριστική (αμετάκλητη) απόφαση για το εάν πρέπει να χορηγηθεί ή να ανακληθεί μια άδεια.

7.04 Εφέσεις μπορούν να ασκηθούν μόνο από:

a. μια υποψήφια που έλαβε μία απορριπτική απόφαση από το Πρωτοβάθμιο Όργανο Αδειοδότησης (Π.Ο.Α.),
b. μια αδειοδοτημένη ομάδα της οποίας η άδεια ανακλήθηκε από το Πρωτοβάθμιο Όργανο Αδειοδότησης, ή
c. τον προϊστάμενο αδειοδότησης εκ μέρους της ΕΠΟ κατά των αποφάσεων του ΠΟΑ.

7.05 Το Όργανο Εφέσεων αποφασίζει με βάση την απόφαση του Πρωτοβάθμιου Οργάνου Αδειοδότησης και όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που υποβλήθηκαν από τον εκκαλούντα, με το έγγραφο αίτημα έφεσης και εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας.

7.06 Τα μέλη των οργάνων λήψης αποφάσεων, τακτικά και αναπληρωματικά, διορίζονται από την Εκτελεστική Επιτροπή της ΕΠΟ, σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού της και πρέπει:

a. να ενεργούν αμερόληπτα κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων τους,
b. να απέχουν εάν υπάρχει οποιαδήποτε αμφιβολία για την ανεξαρτησία τους σε σχέση με την υποψήφια ή εάν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων. Σε ό,τι αφορά τη σύνδεση αυτή, η ανεξαρτησία ενός μέλους δεν μπορεί να διασφαλιστεί εάν το μέλος αυτό ή οποιοδήποτε μέλος της οικογενείας του (σύζυγος, τέκνα, γονέας ή αδελφός/αδελφή) αποτελεί μέλος, μέτοχο, επιχειρηματικό εταίρο, χορηγό ή σύμβουλο της υποψήφιας,
c. να μην ενεργούν ταυτόχρονα ως προϊστάμενος ή μέλος του Τμήματος αδειοδότησης,
d. να μην ανήκουν ταυτόχρονα σε δικαστικό καταστατικό όργανο της ΕΠΟ,
e. να μην ανήκουν ταυτόχρονα στο εκτελεστικό όργανο της ΕΠΟ ή όλων των Ενώσεων (επαγγελματικών και ερασιτεχνικών) που υπάγονται στην ΕΠΟ,
f. να μην ανήκουν ταυτόχρονα στο προσωπικό ομάδων που υπάγονται στην ΕΠΟ.
g. να περιλαμβάνουν τουλάχιστον έναν εν ενεργεία δικηγόρο και έναν πιστοποιημένο ειδικό στα οικονομικά, αναγνωρισμένους από την οικεία επαγγελματική αρχή και το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος αντίστοιχα.
h. Να είναι ανεξάρτητα μεταξύ τους (τα μέλη του Πρωτοβαθμίου Οργάνου να είναι ανεξάρτητα από τα μέλη του Οργάνου Εφέσεων).

7.07 Σε περίπτωση που διαπιστωθεί έλλειψη των απαιτήσεων ανεξαρτησίας σε μέλος ενός οργάνου λήψεως αποφάσεων ή σε περίπτωση μη δήλωσης ή/και μη αποχής του σε υπόθεση που υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, το μέλος αυτό παύεται άμεσα από την Εκτελεστική Επιτροπή της ΕΠΟ

με πρόταση του Προϊσταμένου του Τμήματος

7.08 Τα όργανα λήψης αποφάσεων (Π.Ο.Α και Όργανο Εφέσεων) ορίζονται για τριετή θητεία μαζί με τους αναπληρωτές τους και συγκροτούνται ως ακολούθως:

α) Π.Ο.Α: σε πενταμελή σύνθεση και αποτελείται από τον Πρόεδρο και τέσσερα άλλα μέλη, ήτοι δύο (2) εν ενεργεία δικηγόρους και δύο (2) εν ενεργεία Ορκωτούς Ελεγκτές.

β) Όργανο Εφέσεων: σε επταμελή σύνθεση και αποτελείται από τον Πρόεδρο και 6 άλλα μέλη, ήτοι τρεις (3) εν ενεργεία δικηγόρους και τρεις (3) εν ενεργεία Ορκωτούς Ελεγκτές.

Στα πλαίσια στελέχωσης των δικαιοδοτικών οργάνων αδειοδότησης, η γραμματεία του τμήματος αδειοδότησης επικοινωνεί με τους υποψήφιους προκειμένου να επιβεβαιωθεί η διαθεσιμότητά τους. Εν συνεχεία οι υποψήφιοι περνούν από συνέντευξη ενώ πραγματοποιείται ο απαραίτητος έλεγχος προκειμένου να αποκλειστεί το ενδεχόμενο κωλύματος κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Τα όργανα λαμβάνουν έγκυρες αποφάσεις με την παρουσία όλων των μελών. Σε περίπτωση που τα μέλη πρέπει να απέχουν σύμφωνα με την παρ. 7.07 b ή σε περίπτωση αδυναμίας παράστασης στην ακροαματική διαδικασία, πρέπει να ορίζονται αναπληρωματικά μέλη.. Για την εύρυθμη λειτουργία των οργάνων θα πρέπει να ορίζονται αναπληρωματικά μέλη, τουλάχιστον για την θέση του Προέδρου, ένας Ορκωτός και ένας δικηγόρος. Τα μέλη των Οργάνων θα πρέπει να είναι εργαζόμενοι στον τομέα εξειδίκευσής των. Οι συνεδριάσεις των οργάνων λήψης αποφάσεων θα ηχογραφούνται. Τα σχετικά αρχεία θα πρέπει να φυλάσσονται για διάστημα δέκα (10) ετών.

7.09 Τα όργανα λήψης αποφάσεων πρέπει να λειτουργούν σύμφωνα με τον δικονομικό κανονισμό που έχει συνταχθεί από την ΕΠΟ, ο οποίος, κατ' ελάχιστον οφείλει να ρυθμίζει, τα ακόλουθα θέματα:

a. Προθεσμίες (π.χ. προθεσμίες υποβολής, κ.λπ.)
b. Εξασφάλιση της αρχής της ίσης μεταχείρισης
c. Εκπροσώπηση (π.χ. νομική εκπροσώπηση, κ.λπ.)
d. Το δικαίωμα ακρόασης (π.χ. ακροαματική διαδικασία)
e. Επίσημη γλώσσα (εάν ισχύει)
f. Χρονικός περιορισμός για την υποβολή αιτημάτων (π.χ. υπολογισμός, συμμόρφωση, διακοπή, παράταση)
g. Χρονικά όρια για την υποβολή έφεσης
h. Αποτελέσματα έφεσης (π.χ. μη αναστολτικό αποτέλεσμα)
i. Τύπος των αποδεικτικών στοιχείων που ζητούνται
j. Βάρος απόδειξης (π.χ. η υποψήφια φέρει το βάρος της απόδειξης)
k. Απόφαση (π.χ. έγγραφη με το σκεπτικό)
l. Λόγους προσφυγών
m. Περιεχόμενο και μορφή ισχυρισμών
n. Συζήτηση/ακροαματική διαδικασία
o. Κόστος διαδικασίας/διοικητική αμοιβή/εγγύηση

7.10 Οι αποφάσεις των οργάνων λήψεως αποφάσεων πρέπει να περιλαμβάνουν το όνομα του Προέδρου και των μελών του Οργάνου, την επωνυμία της υποψήφιας ομάδος, την απόφαση, την πλήρη αιτιολόγηση της απόφασης (σε περίπτωση απόρριψης της άδειας θα προσδιορίζει με σαφήνεια τον λόγο απόρριψης, όλες τις περιπτώσεις μη εκπλήρωσης κριτηρίων), την δυνατότητα άσκησης εφέσεως (εάν απαιτείται) και την προθεσμία αυτής, την ημερομηνία και τον τόπο και την υπογραφή του Προέδρου. Οι αποφάσεις (με το πλήρες σκεπτικό και διατακτικό αυτών) κοινοποιούνται στις υποψήφιες ομάδες και το διατακτικό αυτών ανακοινώνεται μέσω ανάρτησης στον διαδικτυακό τόπο της ΕΠΟ. Μετά την έκδοση των αποφάσεων το Τμήμα Αδειοδότησης θα αποστέλλει έγγραφο ενημέρωσης στην εκάστοτε διοργανώτρια, στο Τμήμα Μητρώου και στην Διεύθυνση Οικονομικών της ΕΠΟ προς γνώσην τους και για να ενεργήσει έκαστος σύμφωνα με την αρμοδιότητά του σε περίπτωση μη χορηγήσεως άδειας.

7.11 Τα πρακτικά των αποφάσεων των Οργάνων λήψεως αποφάσεων πρέπει να περιέχουν καταγεγραμμένα τουλάχιστον το όνομα του Προέδρου και των μελών που είναι παρόντα ή απόντα και των προσώπων που παρίστανται στην συνεδρίαση, όπως ο Προϊστάμενος Αδειοδότησης και οι εκπρόσωποι των ομάδων, ότι όλα τα παρόντα μέλη δήλωσαν την ανεξαρτησία τους, ημερομηνία και τόπο, την υπόθεση που συζητήθηκε και την απόφαση που εκδόθηκε και συνοπτικά τους λόγους που αφορούν την απόφαση και να φέρουν την υπογραφή του Προέδρου

και του Γραμματέα.

Τα μέλη των οργάνων δύναται να αντικατασταθούν, λόγω παραίτησης, κωλύματος, σύγκρουσης συμφερόντων, ή άλλο σπουδαίο λόγο (π.χ. μη ανταπόκριση στις κλήσεις της γραμματέως για την συνεδρίαση του οργάνου ή μη υπογραφής των δηλώσεων ανεξαρτησίας και εμπιστευτικότητας).

7.12 Σε περίπτωση αντικατάστασης κάποιου μέλους των οργάνων λήψης αποφάσεων (Π.Ο.Α.-Όργανο Εφέσεων), ο/η αντικαταστάτης θα ορίζεται για το υπόλοιπο της αρχικής θητείας του τακτικού μέλους.

7.13 Οι γραμματείς των Οργάνων λήψεως αποφάσεων ορίζονται με την/τις αναπληρώτρια/ές τους, κατόπιν προτάσεως του Τμήματος Αδειοδότησης, εκ των υπαλλήλων της ΕΠΟ με απόφαση της Ε.Ε. και θα πρέπει στο πρόσωπό τους να μην συντρέχουν τα κωλύματα που αφορούν τα μέλη των οργάνων. Η θητεία τους μπορεί να είναι ίση με των μελών των οργάνων και σε κάθε περίπτωση τουλάχιστον για ένα έτος.

Άρθρο 8 Κατάλογος κυρώσεων

Άρθρο 8 α) – Κατάλογος κυρώσεων για άδεια συμμετοχής UEFA

1. Τα κριτήρια για τη συμμετοχή στις διεθνείς διοργανώσεις χωρίζονται σε:

   i. **Υποχρεωτικά κριτήρια**, (που είναι τα κριτήρια όλων των λοιπών άρθρων και παραγράφων του Κανονισμού, πλην εκείνων που αναφέρονται κατωτέρω ως κριτήρια Β΄ Βαθμού) η μη εκπλήρωση των οποίων οδηγεί σε απόρριψη της άδειας συμμετοχής και

   ii. **Κριτήρια Β΄ Βαθμού,** σύμφωνα με το **άρθρο 18.02** είναι **τα: Άρθρο 21, Παράγραφος 22.02, Παράγραφος 24.02, Άρθρο 25, Άρθρο 26, Άρθρο 28 έως Άρθρο 32, Άρθρο 35, Άρθρο 42, Άρθρο 45, Άρθρο 46, Άρθρο 52 και Άρθρο 54 έως Άρθρο 58,** η μη εκπλήρωση των οποίων δεν συνεπάγεται άρνηση χορήγησης μιας άδειας, αλλά επιβολή τα όργανα λήψεως αποφάσεων του Τμήματος Αδειοδότησης της ΕΠΟ μίας εκ των κατωτέρω κυρώσεων:

      α) Προειδοποίηση.

      β) Έγγραφη επίπληξη.

      γ) Υποχρέωση εκπλήρωσης συγκεκριμένων προϋποθέσεων σε δεσμευτική καταληκτική ημερομηνία.

      δ) Πρόστιμο μέχρι πενήντα χιλιάδες ευρώ (50.000€).

   Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με οποιοδήποτε από τα ανωτέρω κριτήρια Β΄ Βαθμού, τα όργανα λήψης αποφάσεων αδειοδότησης της ΕΠΟ, επιβάλλουν τις ακόλουθες κυρώσεις:

   α) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **26.01, 28, 29, 30, 31 και 32:** Προειδοποίηση ή έγγραφη επίπληξη και στην περίπτωση μη συμμόρφωσης δε δύο (2) ή περισσότερα κριτήρια πρόστιμο από 2.000 έως 5.000€.

   β) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **42, 45, 46, 56 και 57:** Υποχρέωση εκπλήρωσης συγκεκριμένων προϋποθέσεων σε δεσμευτική καταληκτική ημερομηνία και στην περίπτωση μη συμμόρφωσης πρόστιμο 5.000 €.

   γ) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **21** (από την επόμενη περίοδο αδειοδότησης 2024-2025), **26.02, και 52:** Πρόστιμο 5.000€.

   δ) για μη συμμόρφωση στο κριτήριο του άρθρου **58:** Υποχρέωση εκπλήρωσης συγκεκριμένων προϋποθέσεων σε δεσμευτική καταληκτική ημερομηνία και πρόστιμο 5.000€.

   ε) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **22.02, 24.02, 25, 35, 54 και 55:** Πρόστιμο 10.000€.

   Λοιπές περιπτώσεις επιβολής κυρώσεων

   α) Σε περίπτωση καθυστερημένης υποβολής εγγράφων (που αφορούν τα κριτήρια αθλητικά, νομικά, υποδομών, προσωπικού και διοίκησης πρόστιμα 5.000 έως 10.000€. Η

καθυστερημένη υποβολή οικονομικών κριτηρίων αποτελεί αυτοτελή λόγο απόρριψης της άδειας.

β) Τέλος στην περίπτωση υποβολής ψευδών, ανακριβών ή/και παραπλανητικών στοιχείων, προς εξασφάλιση της άδειας συμμετοχής UEFA, θα επιβάλλονται αυτόματα οι κάτωθι κυρώσεις:

α) Απόρριψη ή ανάκληση της άδειας UEFA.

β) Επιβολή προστίμου ύψους 250.000€.

2. Κάθε χρηματική ποινή, είτε αναφορικά με την μη εκπλήρωση των κριτηρίων Β΄ Βαθμού, είτε αναφορικά με τις περιπτώσεις της παρ. 3 του παρόντος θα καταβάλλεται στην ΕΠΟ εντός τριάντα (30) ημερών από την τελική απόφαση.

Άρθρο 8 β) – Κατάλογος κυρώσεων για άδεια Super League 1

1. Όλες οι ομάδες της Super League1 υποχρεούνται να καταθέσουν αίτηση για λήψη άδειας. Σε περίπτωση μη κατάθεσης, επιπλέον των ποινών της μη λήψεως αδείας, επιβάλλεται και η χρηματική ποινή των δέκα χιλιάδων (10.000) Ευρώ.

2. Τα κριτήρια για χορήγηση άδειας για την Super League 1 χωρίζονται σε υποχρεωτικά κριτήρια και σε κριτήρια Β΄ Βαθμού:

3. **Υποχρεωτικά κριτήρια**

Υποχρεωτικά είναι τα κριτήρια όλων των λοιπών άρθρων (ή παραγράφων) του παρόντος Κανονισμού, πλην εκείνων που αναφέρονται κατωτέρω ως κριτήρια Β΄ Βαθμού (και εκείνων που εκάστοτε τυχόν αναφέρεται ότι δεν εφαρμόζονται)

Η μη εκπλήρωση των υποχρεωτικών κριτηρίων οδηγεί σε απόρριψη της άδειας με τις εξής κυρώσεις:

(Α) Η μη αδειοδοτημένη ομάδα δεν δύναται, κατά τις δύο (2) επόμενες μετεγγραφικές περιόδους («Ιουλίου-Αυγούστου **2025»** και «Ιανουαρίου **2026»**) να προβαίνει στην απόκτηση ποδοσφαιριστών, με εξαίρεση ποδοσφαιριστών κάτω των 23 ετών με δικαίωμα συμμετοχής στις Εθνικές Ομάδες της Ελλάδας ή γηγενών (locally trained), επίσης κάτω των 23 ετών. Παράλληλα, η εν λόγω ΠΑΕ, μέχρι και την **30/6/26** δεν θα δύναται να προβαίνει στην ανανέωση ή τροποποίηση (που εμπεριέχει επέκταση διαρκείας συμβολαίου) των συμβολαίων των ποδοσφαιριστών της, πλην περίπτωσης ποδοσφαιριστών κάτω των 23 με δικαίωμα συμμετοχής στις Εθνικές Ομάδες της Ελλάδας ή γηγενών (locally trained) κάτω των 23 ετών. Αν η ΠΑΕ, η οποία δεν έχει αδειοδοτηθεί, προβεί σε υπογραφή νέου συμβολαίου ή σε ανανέωση ή τροποποίηση συμβολαίου ή σε δανεισμό ή εν γένει σε απόκτηση ποδοσφαιριστή κατά παράβαση όσων αναφέρονται στην παρούσα απόφαση, τότε για τους εν λόγω ποδοσφαιριστές, θα ανακαλούνται τα δελτία (ωστόσο η εν λόγω ΠΑΕ θα υποχρεούται να σεβαστεί τις οικείες οικονομικές υποχρεώσεις έναντι του εν λόγω ποδοσφαιριστή).

(Β) Κατ' εξαίρεση των άνω, επιτρέπεται, χωρίς κανένα ηλικιακό όριο, η απόκτηση (λ.χ. με μετεγγραφή ή ανανέωση ή δανεισμό): (α) ενός (1) κατά ανώτατο όριο ποδοσφαιριστή οιασδήποτε εθνικότητας για την αμέσως επόμενη καλοκαιρινή μετεγγραφική περίοδο («Ιουλίου-Αυγούστου **2025**») και (β) ενός (1) κατά ανώτατο όριο ποδοσφαιριστή (με δικαίωμα συμμετοχής στις Εθνικές Ομάδες της Ελλάδας ή γηγενή/locally trained) για την αμέσως επόμενη χειμερινή μετεγγραφική περίοδο («Ιανουαρίου **2026»**).

(Γ) Επίσης κατ' εξαίρεση των ως άνω, παρέχεται η δυνατότητα σε ΠΑΕ που δεν θα αδειοδοτηθούν κατά την επικείμενη διαδικασία αδειοδότησης Ε.Π.Ο., να προβαίνουν, με συμφωνητικό τροποποίησης, κατά το διάστημα από την δημοσίευση της τελεσίδικης απόφασης περί μη αδειοδότησης μέχρι και την λήξη της περιόδου αδειοδότησης **(2025-26)** (περιλαμβανομένων και των τυχόν αγώνων κατάταξης μόνο αν η εν λόγω ΠΑΕ συμμετέχει σε αυτούς) σε δύο (2)

κατ' ανώτατο όριο συνολικά ανανεώσεις/επεκτάσεις συμβολαίων ποδοσφαιριστών (προ της λήξεως αυτών) άνω των 23 ετών, ανεξαρτήτως εθνικότητας. Διευκρινίζεται ότι οι ανανεώσεις/τροποποιήσεις συμβολαίων Ελλήνων ή γηγενών (locally trained) ποδοσφαιριστών κάτω των 23 ετών είναι ελεύθερες, κατά τα άνω. Ωστόσο δεν επιτρέπονται ανανεώσεις (ανεξαρτήτως ηλικίας ή εθνικότητας του ποδοσφαιριστή) με τις οποίες επέρχεται αύξηση των αποδοχών του ποδοσφαιριστή ή των εν γένει ποσών που καταβάλλονται σε αυτόν, με οποιονδήποτε άμεσο ή έμμεσο τρόπο. Για τον προσδιορισμό της έννοιας «αύξηση» λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των ετήσιων αποδοχών του ποδοσφαιριστή επί τη βάσει του συμβολαίου που ανανεώνεται ή επεκτείνεται.

(Δ) Για την εγγραφή νεοαποκτηθέντος ποδοσφαιριστή με οποιονδήποτε τρόπο (λ.χ. δια μετεγγραφής ή με δανεισμό ή με εγγραφή ελεύθερου ποδοσφαιριστή ή με πρώτη εγγραφή ερασιτέχνη ποδοσφαιριστή ως επαγγελματία κλπ) ανεξαρτήτως ηλικίας ή εθνικότητας αυτού, τίθεται ανώτατος συνολικός περιορισμός στις αποδοχές του (μισθός, δόσεις συμβολαίου και κάθε άλλη χρηματική ή χρηματικώς αποτιμητέα παροχή) ποσού εκατό χιλιάδων 100.000€ ανά δωδεκάμηνο. Επιπροσθέτως, στις περιπτώσεις μετεγγραφών ή δανεισμών δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής μετεγγραφής ή δανεισμού ή οποιουδήποτε άλλου χρηματικού ποσού με οποιαδήποτε μορφή προς το προηγούμενο ή δανείζον σωματείο, ΠΑΕ, αλλοδαπό σωματείο ή ποδοσφαιρική εταιρεία κλπ. Το συνολικό ποσό που δικαιούται να δαπανήσει μη αδειοδοτημένη ΠΑΕ για αμοιβές νεοαποκτηθέντων ποδοσφαιριστών (ή για την ανανέωση / επέκταση συμβολαίων ποδοσφαιριστών που ήδη ανήκουν στο δυναμικό της) ανεξαρτήτως ηλικίας ή εθνικότητας αυτών, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει ανά αγωνιστική περίοδο ποσό ανώτερο του 33% των τηλεοπτικών εσόδων που εδικαιούτο από το πρόσωπο στο οποίο μεταβίβασε τα δικαιώματα μετάδοσης των αγώνων του κατά την προηγούμενη αγωνιστική περίοδο. Από τον περιορισμό του προηγούμενου εδαφίου εξαιρούνται τα συμβόλαια ποδοσφαιριστών επί των οποίων μόνη παροχή είναι η καταβολή του κατώτατου νόμιμου μισθού.

(Ε) Σε κάθε περίπτωση, η Super League 1 δεν προβαίνει στην έγκριση των οικείων συμβολαίων που υποβάλλονται σε αυτή για έλεγχο νομιμότητας κατά παράβαση του συνόλου των όρων της παρούσης.

Επιπροσθέτως των ως άνω περιορισμών η εν λόγω μη αδειοδοτημένη ομάδα θα εκκινεί το πρωτάθλημα Super League 1 της αδειοδοτούμενης περιόδου **(2025-26)** με αρνητική βαθμολογία μείον έξι (-6) βαθμών.

4. **Κριτήρια Β΄Βαθμού**,

Κριτήρια Β΄ Βαθμού, σύμφωνα με το άρθρο 18.02 είναι τα: Άρθρο 21, Παράγραφος 22.02, Παράγραφος 24.02, Άρθρο 25, Άρθρο 26, Άρθρο 28 έως Άρθρο 32, Άρθρο 35, Άρθρο 42, Άρθρο 45, Άρθρο 46, και Άρθρο 54 έως Άρθρο 58:

Κατ' εξαίρεση και ειδικά για την άδεια 2025-26 (διαδικασία αδειοδότησης αγωνιστικής περιόδου 2024-25) αποτελούν επίσης κριτήρια Β Βαθμού για την άδεια SUPER LEAGUE 1 τα κριτήρια: **άρθρο 51** (προπονητές τμημάτων υποδομών), **άρθρο 70** (κανόνας της καθαρής θέσης) και **άρθρο 75** (μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία). Ένώ το **άρθρο 52** δεν θα εφαρμοστεί στην τρέχουσα περίοδο αδειοδότησης (2024-2025).

Η μη εκπλήρωση των κριτηρίων Β΄Βαθμού δεν συνεπάγεται άρνηση χορήγησης μιας άδειας, αλλά επιβολή τα όργανα λήψεως αποφάσεων του Τμήματος Αδειοδότησης της ΕΠΟ μίας εκ των παρακάτω κυρώσεων:

α) Προειδοποίηση.

β) Έγγραφη επίπληξη.

γ) Υποχρέωση εκπλήρωσης συγκεκριμένων προϋποθέσεων σε δεσμευτική καταληκτική ημερομηνία.

δ) Πρόστιμο μέχρι τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000€).

5. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με οποιοδήποτε από τα ανωτέρω κριτήρια Β΄Βαθμού, τα όργανα λήψης αποφάσεων αδειοδότησης της ΕΠΟ, επιβάλλουν τις ακόλουθες κυρώσεις:

α) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **26.01**, **28 έως 32:** Προειδοποίηση ή έγγραφη επίπληξη και στην περίπτωση μη συμμόρφωσης δε δύο (2) ή περισσότερα κριτήρια πρόστιμο από 2.000 έως 5.000€.

β) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **42, 45, 46, 56, 57** και **75:** Υποχρέωση εκπλήρωσης συγκεκριμένων προϋποθέσεων σε δεσμευτική καταληκτική ημερομηνία και στην περίπτωση μη συμμόρφωσης πρόστιμο 5.000€.

γ) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **21**, **26.02** και **51:** Πρόστιμο 5.000€.

δ) για μη συμμόρφωση **στο κριτήριο του άρθρου 58**: Υποχρέωση εκπλήρωσης συγκεκριμένων προϋποθέσεων σε δεσμευτική καταληκτική ημερομηνία και πρόστιμο 5.000€.

ε) για μη συμμόρφωση **στα κριτήρια των άρθρων 22.02, 24.02, 25, 35, 54** και **55:** Πρόστιμο 10.000€. και για μη συμμόρφωση στο **άρθρο 70:** πρόστιμο 8.000€.

6. **Λοιπές περιπτώσεις επιβολής κυρώσεων**

α) Σε περίπτωση καθυστερημένης υποβολής εγγράφων (που αφορούν τα κριτήρια αθλητικά, νομικά, υποδομών, προσωπικού και διοίκησης πρόστιμα 3.000 έως 6.000€. Η καθυστερημένη υποβολή οικονομικών κριτηρίων αποτελεί αυτοτελή λόγο απόρριψης της άδειας.

β) Στην περίπτωση υποβολής ψευδών, ανακριβών ή/και παραπλανητικών στοιχείων, προς εξασφάλιση της άδειας για τις εγχώριες διοργανώσεις, θα επιβάλλεται η ποινή της παρ. 1 του παρόντος άρθρου (απόρριψη της άδειας ή η ανάκληση χορηγηθείσας άδειας) και πρόστιμο 10.000€.

γ) Σε περίπτωση ασήμαντων και τυπικών παραλείψεων, θα επιβάλλεται στην ομάδα πρόστιμο ύψους 1.000€. Αν η πλήρωση ενός εκ των κριτηρίων β΄ βαθμού εξαρτάται από την ΕΠΟ (όπως τα σεμινάρια για την καταπολέμηση του φαινομένου χειραγώγησης αγώνων), το πρόστιμο θα επιβάλλεται μόνο σε περίπτωση αδικαιολόγητης μη συμμόρφωσης της ομάδος.

7. Κάθε χρηματική ποινή, είτε αναφορικά με την μη εκπλήρωση των κριτηρίων Β΄ Βαθμού, είτε αναφορικά με τις περιπτώσεις των παρ. 1 και 6 του παρόντος, θα καταβάλλεται στην ΕΠΟ εντός τριάντα (30) ημερών από την τελική απόφαση.

Άρθρο 8 γ) – Κατάλογος κυρώσεων για άδεια Super League 2

1. Όλες οι ομάδες της Super League2 υποχρεούνται να καταθέσουν αίτηση για λήψη άδειας. Σε περίπτωση μη κατάθεσης, επιπλέον των ποινών της μη λήψεως αδείας, επιβάλλεται και η χρηματική ποινή των πέντε χιλιάδων (5.000) Ευρώ. Για να θεωρηθεί ολοκληρωμένη η κατάθεση μιας αίτησης, θα πρέπει να έχουν κατατεθεί η Αίτηση Χορήγησης Άδειας, η Εμπιστευτική Συμφωνία, ο Ορισμός Υπεύθυνου Αδειοδότησης και το Παράβολο Αδειοδότησης.

2. Τα κριτήρια για την χορήγηση άδειας στην Super League 2 χωρίζονται σε υποχρεωτικά κριτήρια και σε κριτήρια Β΄Βαθμού:

3. **Υποχρεωτικά κριτήρια**.

Υποχρεωτικά είναι τα κριτήρια όλων των λοιπών άρθρων (ή παραγράφων) του Κανονισμού, πλην εκείνων που αναφέρονται κατωτέρω α) ως κριτήρια Β΄ Βαθμού και β) ως κριτήρια που δεν εφαρμόζονται στην Super League2

Η μη εκπλήρωση των υποχρεωτικών κριτηρίων οδηγεί σε απόρριψη της άδειας με τις εξής κυρώσεις:

- Χρηματικό πρόστιμο 10.000€.
- Απαγόρευση μετεγγραφών άνω των 25 ανεξαρτήτως ιδιότητας και υπηκοότητας (εκτός από τρεις (3) ποδοσφαιριστές, δυνατότητα απεριόριστου αριθμού μετεγγραφών Ελλήνων ποδοσφαιριστών κάτω των 25 και απεριόριστου αριθμού μετεγγραφών αλλοδαπών και κοινοτικών κάτω των 23 καθώς και δυνατότητα ανανέωσης απεριόριστου αριθμού των υφιστάμενων συμβολαίων ανεξαρτήτως ηλικίας και υπηκοότητας σε περίπτωση μη αδειοδότησης.

4. Κριτήρια Β΄ Βαθμού.

Τα κριτήρια Β΄ Βαθμού στην Β΄ επαγγελματική κατηγορία Super League 2 δεν ταυτίζονται με τα κριτήρια του **άρθρου 18.02**, αλλά είναι τα κριτήρια των ακόλουθων άρθρων**: 22.02, 24.02, 25, 26, 37, 40, 41, 42, 43.01, 50, 54, 55 και 58**

Η μη εκπλήρωση των κριτηρίων Β΄Βαθμού δεν συνεπάγεται άρνηση χορήγησης μιας άδειας, αλλά επιβολή τα όργανα λήψεως αποφάσεων του Τμήματος Αδειοδότησης της ΕΠΟ μίας εκ των ποινών:

α) Προειδοποίηση.

β) Έγγραφη επίπληξη.

γ) Υποχρέωση εκπλήρωσης συγκεκριμένων προϋποθέσεων σε δεσμευτική καταληκτική ημερομηνία.

δ) Πρόστιμο μέχρι δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000€).

5. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω κριτηρίων Β΄Βαθμού, τα όργανα λήψης αποφάσεων αδειοδότησης της ΕΠΟ, επιβάλλουν τις ακόλουθες κυρώσεις:

α) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **24.02, 26.01, 37 και 50:** Προειδοποίηση ή έγγραφη επίπληξη και στην περίπτωση μη συμμόρφωσης δε δύο (2) ή περισσότερα κριτήρια πρόστιμο από 1.000 έως 3.000€.

β) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **22.02, 25, 40 και 41:** Πρόστιμο 2.000€.

γ) για μη συμμόρφωση στα κριτήρια των άρθρων **43.01, 54, 55 και 58**: Υποχρέωση εκπλήρωσης συγκεκριμένων προϋποθέσεων σε δεσμευτική καταληκτική ημερομηνία και πρόστιμο 2.000€.

ε) για μη συμμόρφωση στο κριτήριο του άρθρου **26.02:** Πρόστιμο 5.000€.

6. **Κριτήρια που δεν εφαρμόζονται στην Super League 2**

Στην **Β΄ επαγγελματική** κατηγορία **(Super League2)** τα κριτήρια των άρθρων **19, 20, 21, 27 έως 32, 34, 35, 36, 38, 43.02, 44, 45, 46, 49, 51, 52, 56, 57, 61, 63, 64, 66, 70 και 75 δεν εφαρμόζονται.**

7. **Λοιπές περιπτώσεις επιβολής κυρώσεων**

α) Σε περίπτωση καθυστερημένης υποβολής εγγράφων (που αφορούν τα κριτήρια αθλητικά, νομικά, υποδομών, προσωπικού και διοίκησης πρόστιμα από 1.000 έως 3.000€. **Σε περίπτωση** καθυστερημένης υποβολής οικονομικών κριτηρίων **πρόστιμο από 3.000 έως 5.000€**

β) Σε περίπτωση υποβολής ψευδών, ανακριβών ή/και παραπλανητικών στοιχείων, προς εξασφάλιση της άδειας για τις εγχώριες διοργανώσεις, θα επιβάλλεται η ίδια ποινή της παρ. 1 του παρόντος άρθρου (απόρριψη της άδειας ή ανάκληση χορηγηθείσας άδειας) και πρόστιμο 5.000€.

γ) Σε περίπτωση ασήμαντων και τυπικών παραλείψεων, θα επιβάλλεται στην ομάδα πρόστιμο ύψους 500€. Αν η πλήρωση ενός εκ των κριτηρίων Β΄ Βαθμού εξαρτάται από την ΕΠΟ (όπως

τα σεμινάρια για την καταπολέμηση του φαινομένου χειραγώγησης αγώνων), το πρόστιμο θα επιβάλλεται μόνο σε περίπτωση αδικαιολόγητης μη συμμόρφωσης.

δ) Κατά την εξέταση των φακέλων των ομάδων της Super League 2 σε περίπτωση μη ουσιωδών παραλείψεων και εφόσον κατά τον χρόνο της εκδίκασης της υποθέσεως από το Όργανο λήψεως αποφάσεων (πρωτοβάθμιο ή δευτεροβάθμιο) οι υφιστάμενες ελλείψεις έχουν ικανοποιηθεί πλήρως, το όργανο, εξετάζοντας την υπόθεση υπό το πρίσμα του ορθού και του δίκαιου, αντί να αρνηθεί την χορήγηση, δύναται να χορηγήσει την άδεια και να επιβάλει παράλληλα χρηματικό πρόστιμο 3.000 έως 5.000€.

8. Κάθε χρηματική ποινή, είτε ως μέρος της βασικής κύρωσης που ορίζεται στην παρ. 3 του παρόντος είτε αναφορικά με την εκπλήρωση των κριτηρίων Β΄ Βαθμού (παρ. 5) είτε αναφορικά με τις λοιπές κυρώσεις (παρ. 1 και 7), θα καταβάλλεται στην ΕΠΟ εντός τριάντα (30) ημερών από την τελική απόφαση.

9. Στην Super League2 θα ισχύσει επιτήρηση από την αγωνιστική περίοδο 2025-2026 κυρίως ως προς την διαπίστωση πλήρωσης των οικονομικών κριτηρίων της ύπαρξης ή μη ληξιπρόθεσμων οφειλών των άρθρων 70 έως 73. Ο τρόπος εφαρμογής της Επιτήρησης θα αναφέρεται σε σχετικό «Κανονισμό Επιτήρησης», ο οποίος θα πρέπει (για να είναι εφαρμοστέος) να εγκριθεί από την Ε.Ε. της ΕΠΟ προ της ενάρξεως του σχετικού πρωταθλήματος. Στον ίδιο Κανονισμό θα αναφέρονται και τα μίνιμουμ κριτήρια που θα πρέπει να πληρούν οι ομάδες της Γ Εθνικής Κατηγορίας κατά τον προβιβασμό τους στην Super League2, προθεσμίες για την εκπλήρωση αυτών και ενδεχόμενες κυρώσεις στην περίπτωση μη εκπληρώσεώς τους.

Τελική διάταξη

1. Οι παραβάσεις των ομάδων που εντοπίζονται κατά την διάρκεια της περιόδου αδειοδότησης και δεν αφορούν άρθρα, η μη εκπλήρωση των οποίων οδηγεί σε ανάκληση άδειας, αλλά σε επιβολή χρηματικών ποινών, εκδικάζονται αυτοτελώς και ανεξάρτητα των αιτήσεων των ομάδων από τα Όργανα Έκδοσης Αποφάσεων κατά τον χρόνο της ετήσιας συνεδρίασής τους για την έκδοση των αποφάσεων αδειοδότησης της κατηγορίας που ανήκουν οι ομάδες (Super League 1 ή Super League 2).
2. Τα όργανα λήψης αποφάσεων αδειοδότησης της ΕΠΟ (ΠΟΑ – Όργανο Εφέσεων) και ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αδειοδότησης δύνανται να παραπέμπουν στην Πειθαρχική Επιτροπή της ΕΠΟ και στον Υπεύθυνο Άσκησης Πειθαρχικής Δίωξης κάθε συμπεριφορά που υποπίπτει στην αντίληψή τους και συνιστά παράβαση Κανονισμών της ΕΠΟ, η οποία λαμβάνει χώρα κατά την διαδικασία ή επ αφορμή της διαδικασίας αδειοδότησης. Ενδεικτικά τέτοιες παραβάσεις είναι

   α) η υποβολή πλαστών εγγράφων

   β) η παραβίαση της ρήτρας εμπιστευτικότητας ως αποτέλεσμα, ενδεικτικά ενεργειών όπως:

      i. ανακοινώσεων υποψήφιας με παράθεση στοιχείων του φακέλου

      ii. κοινοποίηση εμπιστευτικών εγγράφων

      iii. γνωστοποίηση περιεχομένου εκθέσεων ελλείψεων, κλπ

   η υπόθεση θα παραπέμπεται στην Πειθαρχική Επιτροπή της ΕΠΟ, κατόπιν υπομνήματος του Προϊσταμένου Αδειοδότησης, για την επιβολή προστίμου από 20.000€ έως 100.000€.

   Η παρούσα τελική διάταξη ισχύει για όλες τις ανωτέρω κατηγορίες άδειας (UEFA, Super League 1, Super League 2).

Άρθρο 9 Πιστοποίηση Εκδότη

9.01 Η ΕΠΟ ως εκδότης του παρόντος Κανονισμού πιστοποιείται κατά το *Πρότυπο Ποιότητας Αδειοδότησης Ομάδων της UEFA* (UEFA Club Licensing Quality Standard) κάθε έτος από ένα ανεξάρτητο όργανο το οποίο ορίζεται από την UEFA.

Άρθρο 10 Η κύρια διαδικασία

10.01 Η ΕΠΟ ως εκδότης του παρόντος Κανονισμού έχει καταρτίσει μία κύρια διαδικασία για την επαλήθευση των κριτηρίων αδειοδότησης ομάδων και την έκδοση των αδειών.

10.02 Η κύρια διαδικασία ξεκινά με την αποστολή πρόσκλησης προς όλες τις υπόχρεες ομάδες που συμμετέχουν στα επαγγελματικά πρωταθλήματα να υποβάλουν αίτηση για την λήψη άδειας. Ταυτόχρονα με την πρόσκληση για την υποβολή αίτησης, η ΕΠΟ, μέσω του Τμήματος Αδειοδότησης, αποστέλλει στις ομάδες εγκύκλιο στην οποία αναφέρονται αναλυτικά όλα τα απαιτούμενα έγγραφα που πρέπει να εκδοθούν σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και τα οποία πρέπει να συνυποβάλλουν. Στην εγκύκλιο αυτή αναφέρονται όλες οι καταληκτικές ημερομηνίες κατά τις οποίες θα πρέπει να υποβληθούν ξεχωριστά τα έγγραφα που αφορούν την κάθε μορφή κριτηρίων και δίδεται επαρκής χρόνος στις ομάδες να ανταποκριθούν.

10.03 Όλη η (κύρια) διαδικασία αδειοδότησης που αναφέρεται στο παρόν άρθρο γίνεται ηλεκτρονικά. Όλα τα έγγραφα από την έναρξη έως το τέλος αυτής υποβάλλονται (αναρτώνται) από τις ομάδες σε ψηφιακή πλατφόρμα που λειτουργεί το Τμήμα Αδειοδότησης της Ε.Π.Ο. Ο τρόπος υποβολής καθώς και τα απαιτούμενα για την εκπλήρωση κάθε ξεχωριστού κριτηρίου και κάθε άρθρου του κανονισμού έγγραφα και στοιχεία αναφέρονται στο TOOLKIT και στις φόρμες που έχουν συνταχθεί από το Τμήμα Αδειοδότησης και εισαχθεί στην πλατφόρμα. Τις φόρμες αυτές που υποδεικνύουν τα απαραίτητα έγγραφα και στοιχεία και την σειρά ανάρτησης αυτών, τις συμπληρώνουν οι ομάδες βήμα -βήμα, ακολουθώντας μία κλιμακωτή διαδικασία έως την ολοκλήρωσή τους. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο αυτή η ψηφιακή πλατφόρμα τεθεί εκτός λειτουργίας και για όσο διάστημα μπορεί να συμβεί αυτό, η κύρια διαδικασία της αδειοδότησης θα συνεχισθεί με τον τρόπο που γίνονταν πριν, ήτοι με κατάθεση στο Τμήμα Αδειοδότησης της ΕΠΟ των εγγράφων με την μέθοδο των αντιτύπων (κατάθεση εις διπλούν) από εκπρόσωπο της Ομάδας.

10.04 Οι ομάδες αρχικά πρέπει να επιστρέψουν/υποβάλλουν τα απαιτούμενα έγγραφα και συγκεκριμένα την αίτηση, το έγγραφο της δήλωσης εμπιστευτικότητας, το έγγραφο ορισμού εκπροσώπου, όλα δεόντως υπογεγραμμένα, καθώς και το αποδεικτικό κατάθεσης του ορισθέντος παραβόλου.

10.05 Ακολούθως το Τμήμα Αδειοδότησης αποστέλλει στις υποψήφιες ομάδες νέο έγγραφο με αναλυτικές οδηγίες (Toolkit) στο οποίο αναφέρονται ακόμη πιο αναλυτικά τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία για κάθε κατηγορία κριτηρίων, οδηγίες για τον τρόπο συμπλήρωσης, πρόσθετες απαιτήσεις σχετικά με υπογραφές, γνησιότητας, εγκυρότητας εγγράφων, μηχανογραφημένα έγγραφα προς συμπλήρωση, κ.λ.π, για κάθε κατηγορία κριτηρίων.

10.06 Στην συνέχεια οι ομάδες υποβάλλουν στο Τμήμα Αδειοδότησης πριν την καταληκτική ημερομηνία που ορίζεται εντός της εγκυκλίου τα απαιτούμενα έγγραφα/στοιχεία για κάθε κατηγορία κριτηρίων.

10.07 Σε περίπτωση ελλείψεων μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής, για κάθε κατηγορία κριτηρίων, θα ειδοποιείται εγγράφως η υποψήφια για την συμπλήρωσή τους εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών. Ειδικά τα υποβληθέντα έγγραφα/στοιχεία που αφορούν τα οικονομικά κριτήρια θα επισκοπούνται από τον ειδικό οικονομικών κριτηρίων της ΕΠΟ και θα αποστέλλεται στις ομάδες μία σύντομη έκθεση ελλείψεων, η οποία θα αφορά μόνο την πιθανή έλλειψη ή πλημμελή σύνταξη εγγράφων και στοιχείων και όχι έλεγχο των γενόμενων πληρωμών. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης θα επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα (8, 8α, 8β και 8γ)

10.08 Τα υποβληθέντα δικαιολογητικά εξετάζονται και αξιολογούνται από ανεξάρτητους ειδικούς, που προσλαμβάνονται από την ΕΠΟ, για κάθε κριτήριο. Οι ειδικοί συντάσσουν εξειδικευμένη και αναλυτική αναφορά, ξεχωριστή για κάθε υποψήφια που παραδίδεται στον Προϊστάμενο Αδειοδότησης. Το Τμήμα Αδειοδότησης και τα όργανα λήψης αποφάσεων θα πρέπει να διαθέτουν επαρκή χρόνο για την αξιολόγηση των φακέλων και την έκδοση των τελικών εισηγήσεων και αποφάσεων.

10.09 Εντός επτά (7) ημερών πριν από την συνεδρίαση του Πρωτοβαθμίου Οργάνου Αδειοδότησης (εφεξής: Π.Ο.Α.) η υποψήφια πρέπει να υποβάλει γραπτή εκπροσώπηση στον ΕΠΟ, όπως προβλέπεται στο άρθρο 65 του παρόντος.

10.10 Στην συνέχεια οι αιτήσεις των ομάδων εισάγονται στο Πρωτοβάθμιο Όργανο προς αξιολόγηση. Οι ομάδες καλούνται να παραστούν με τους εκπροσώπους τους, όπως προβλέπεται στον δικονομικό κανονισμό. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη του τις εκθέσεις των ειδικών για κάθε κατηγορία κριτηρίων υποβάλλει ενώπιον αυτού (του Π.Ο.Α.) ξεχωριστή για κάθε υποψήφια και πλήρως αιτιολογημένη έκθεση/εισήγηση η οποία περιλαμβάνει πρόταση/γνωμοδότηση περί της χορήγησης, ή μη, της άδειας συμμετοχής στην υποψήφια. Σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις και σε αντικειμενικά αμφίρροπες υποθέσεις, ο Προϊστάμενος Αδειοδότησης έχει την δυνατότητα να μην εισηγηθεί περί της χορήγησης ή μη της αδείας στα όργανα έκδοσης αποφάσεων, αλλά να θέσει υπόψη τους αναλυτικά όλα τα στοιχεία της υπόθεσης προκειμένου να αποφασίσουν σύμφωνα με το ορθό και το δίκαιο.

10.11 Στην συνέχεια το Πρωτοβάθμιο Όργανο εκδίδει αποφάσεις για όλες τις υποψήφιες ομάδες και τις κοινοποιεί άμεσα στις υποψήφιες ομάδες.

10.12 Εάν το Πρωτοβάθμιο Όργανο Αδειοδότησης αποφασίσει αρνητικά για την χορήγηση μίας άδειας, τότε η υποψήφια έχει δικαίωμα να υποβάλλει έφεση (έγγραφη) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών στο Όργανο Εφέσεων της ΕΠΟ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αδειοδότησης συντάσσει νέα έκθεση/εισήγηση επί της ασκηθείσης εφέσεως την οποία υποβάλει προς το Όργανο Εφέσεων την ημέρα της δικασίμου. Το ίδιο δικαίωμα διατηρεί ο Πρόεδρος του Πρωτοβάθμιου Οργάνου Αδειοδότησης, ο οποίος οφείλει να στείλει τις παρατηρήσεις του επί του εγγράφου της έφεσης.

10.13 Το Όργανο Εφέσεων της ΕΠΟ αποφασίζει επί της ασκηθείσης εφέσεως. Κατά την συνεδρίαση του δύναται να ζητήσει επιπρόσθετες πληροφορίες είτε από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Αδειοδότησης, είτε από την υποψήφια ομάδα. Το σκεπτικό της απόφασης του Οργάνου Εφέσεων εκδίδεται εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα άσκησης της έφεσης. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής καθορίζει ανάλογα τις καταληκτικές προθεσμίες για την έκδοση της απόφασης. Οι αποφάσεις του Οργάνου Εφέσων κοινοποιούνται στις υποψήφιες ομάδες και το διατακτικό αυτών ανακοινώνεται μέσω ανάρτησης στον διαδικτυακό τόπο της ΕΠΟ.

10.14 Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας το αρμόδιο όργανο ελέγχει την αλήθεια και την πιστότητα των αναφερομένων με κάθε τρόπο, ενώ δύναται, τόσο το όργανο όσο και ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αδειοδότησης να ζητήσει από μία ομάδα κάθε έγγραφο ικανό να αποδείξει την εκπλήρωση των κριτηρίων

10.15 Για κάθε στάδιο της διαδικασίας, ορίζεται από το Τμήμα Αδειοδότησης της ΕΠΟ και γνωστοποιείται στις ενδιαφερόμενες ομάδες μέσω της εγκυκλίου, ρητή καταληκτική ημερομηνία, η οποία απαιτείται να τηρείται απαρέγκλιτα. Η παραβίαση καθεμίας εκ των καταληκτικών ημερομηνιών για τα οικονομικά κριτήρια αποτελεί αυτοτελή λόγο για την απόρριψη της άδειας.

10.16 Αναφορικά με τις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA και το πρωτάθλημα της Super League 1 η κύρια διαδικασία αρχίζει με την αποστολή της εγκυκλίου της ΕΠΟ στις υποψήφιες και ολοκληρώνεται με την υποβολή του καταλόγου με τις αποφάσεις από την ΕΠΟ στην UEFA εντός της προθεσμίας που έχει γνωστοποιηθεί από την τελευταία (κατά κανόνα 31 Μαΐου) Κάθε απόφαση αδειοδότησης μία υποψήφιας πρέπει να γνωστοποιείται στην UEFA εντός επτά (7) ημερών αφότου καθίσταται οριστική (αμετάκλητη).

10.17 Καθ' όσον αφορά τα λοιπά ελληνικά πρωταθλήματα (Super League2), η κύρια διαδικασία καθορίζεται, αρχίζει και λήγει κατά την αναφερόμενη ημερομηνία στην οικεία εγκύκλιο. Η διαδικασία αδειοδότησης για τα ανωτέρω εσωτερικά πρωταθλήματα, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν την έναρξη της καλοκαιρινής μετεγγραφικής περιόδου (κατά κανόνα 30 Ιουνίου).Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να παραταθεί έως 10 Ιουλίου το αργότερο

10.18 Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αδειοδότησης, το Τμήμα Αδειοδότησης συγκαλεί την ετήσια συνάντηση ανασκόπησης όλων των εμπλεκομένων στο πρόγραμμα (μελών των οργάνων και ειδικών κριτηρίων, κ.λ.π) που γίνεται με την παρουσία του Προέδρου της Ε.Π.Ο. (ή του Αναπληρωτή του).

10.19 Κατά την διάρκεια της περιόδου αδειοδότησης (είτε πριν την χορήγηση της άδειας είτε μετά) το Τμήμα Αδειοδότησης της ΕΠΟ δύναται να προβαίνει σε δειγματοληπτικό έλεγχο και να ζητήσει οποιοδήποτε έγγραφο από τις ΠΑΕ προκειμένου να πιστοποιηθεί η (συνεχιζόμενη) εκπλήρωση των κριτηρίων.

10.20 Η συμμετοχή σε αγώνες κατάταξης (playoffs) βασίζεται αποκλειστικά στα αγωνιστικά αποτελέσματα και δεν δύναται να συνδεθεί με την εξασφάλιση άδειας. Οι αποφάσεις των οργάνων λήψης αποφάσεων αφορούν τη δυνατότητα χορήγησης άδειας στις ευρωπαϊκές και εγχώριες διοργανώσεις της επόμενης αγωνιστικής περιόδου.

10.21 Σε περίπτωση που η επιβληθείσα ποινή αφορά περιορισμούς ή απαγόρευση μετεγγραφών ποδοσφαιριστών, και εφόσον η διαδικασία αδειοδότησης για λόγους ανωτέρας βίας δεν έχει ολοκληρωθεί έως την προβλεπόμενη ημερομηνία, η έγκριση των συμβολαίων κατά τις αντίστοιχες μετεγγραφικές περιόδους θα τελεί υπό την αίρεση της τελικής απόφασης των δικαιοδοτικών οργάνων αδειοδότησης.

Άρθρο 11 Διαδικασία αξιολόγησης

11.01 Η ΕΠΟ καθορίζει τις διαδικασίες αξιολόγησης, εκτός αυτών που χρησιμοποιούνται για την επαλήθευση της συμμόρφωσης με τα οριζόμενα κριτήρια, για τα οποία πρέπει να τηρηθούν ειδικές διαδικασίες αξιολόγησης όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Θ του παρόντος που αποτελεί πιστή αντιγραφή του αντίστοιχου του Παραρτήματος του Κανονισμού Αδειοδότησης της UEFA.

Άρθρο 12 Ίση μεταχείριση και εμπιστευτικότητα

12.01 Η ΕΠΟ διασφαλίζει την ίση μεταχείριση όλων των υποψηφίων κατά την κύρια διαδικασία.

12.02 Η ΕΠΟ εγγυάται στις υποψήφιες πλήρη εμπιστευτικότητα αναφορικά με όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται από την υποψήφια κατά τη διαδικασία αδειοδότησης. Κάθε εμπλεκόμενος στη διαδικασία αδειοδότησης ή που διορίζεται από την ΕΠΟ, πρέπει να υπογράφει έγγραφο εμπιστευτικότητας και ανεξαρτησίας πριν αναλάβει τα καθήκοντά του, σε ετήσια βάση.

12.03 Τα μέλη των οργάνων λήψης αποφάσεων στα πλαίσια της τηρούμενης εμπιστευτικότητας, επιτρέπεται να συζητούν τις υποθέσεις αποκλειστικά με το Τμήμα Αδειοδότησης. Ρητά δεν επιτρέπεται οποιασδήποτε μορφής συζήτηση, ενημέρωση ή συνάντηση με άλλα μέλη/όργανα της Ομοσπονδίας (συμπεριλαμβανομένων και των μελών της διοίκησης, του Προέδρου και των μελών της Ε.Ε. της ΕΠΟ).

12.04 Όλες οι απαιτήσεις για την διασφάλιση της ανεξαρτησίας που προβλέπονται στην παρ. 7.06 για τα μέλη των οργάνων λήψεως αποφάσεων ελέγχονται και για τους ειδικούς κριτηρίων, οι οποίοι έχουν επίσης υποχρέωση δήλωσης και αποχής στην περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων

12.05 Σε περίπτωση που διαπιστωθεί έλλειψη των απαιτήσεων ανεξαρτησίας σε έναν ειδικό κριτηρίων ή σε περίπτωση μη δήλωσης ή/και μη αποχής του σε υπόθεση που υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, το μέλος αυτό παύεται άμεσα από την Εκτελεστική Επιτροπή της ΕΠΟ με πρόταση του Προϊσταμένου του Τμήματος.

12.06 Την ίδια υποχρέωση για εμπιστευτικότητα και πλήρη εχεμύθεια έχουν και οι υποψήφιες ΠΑΕ. Σε περίπτωση παραβίασης της ρήτρας εμπιστευτικότητας από την πλευρά μίας υποψήφιας ΠΑΕ μέσω σχολίων, δηλώσεων, καταχωρήσεων κλπ οποιουδήποτε κατέχει διοικητική θέση ή είναι συμβεβλημένος με την υποψήφια, η ΕΠΟ θα απαλλάσσεται αυτόματα από την υποχρέωση τήρησης της εμπιστευτικότητας σε σχέση με την εν λόγω υποψήφια και θα δημοσιοποιεί στοιχεία του φακέλου προς αποκατάσταση της αλήθειας. Παράλληλα ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αδειοδότησης θα παραπέμπει την υπόθεση στην Πειθαρχική Επιτροπή της ΕΠΟ για την επιβολή της κατάλληλης κύρωσης.

Άρθρο 13 Πολιτική εξαιρέσεων

13.01 Η UEFA μπορεί να χορηγήσει μια εξαίρεση ως προς τις διατάξεις που προβλέπονται στην Ενότητα ΙΙ, μέσα στα περιθώρια που ορίζονται στο Παράρτημα Α.

Κεφάλαιο 2: Υποψήφια και άδεια

Άρθρο 14 Ορισμός της έννοιας «υποψήφια» και κανόνας των τριών ετών

14.01 Η υποψήφια επιτρέπεται να είναι μόνο μία ομάδα ποδοσφαίρου, ήτοι μια νομική οντότητα που είναι υπεύθυνη για τη συμμετοχή της πρώτης (Α΄) ομάδας ποδοσφαίρου ανδρών σε διασυλλογικές διοργανώσεις εθνικές και της UEFA και η οποία: α) είναι εγγεγραμμένο μέλος της ΕΠΟ και/ή μίας συνδεδεμένης Ένωσης-μέλους που υπάγεται στην ΕΠΟ (εφεξής εγγεγραμμένο μέλος) β) έχει συμβατική σχέση με ένα εγγεγραμμένο μέλος (εφεξής: ποδοσφαιρική εταιρεία).

14.02 Κατά την έναρξη της περιόδου αδειοδότησης, η ιδιότητα του μέλους και/ή η συμβατική σχέση (εφόσον υφίσταται) πρέπει να έχει διαρκέσει τουλάχιστον τρεις συνεχόμενες περιόδους (σαιζόν). Περαιτέρω, η Α΄ ομάδα ανδρών της υποψήφιας πρέπει να έχει συμμετάσχει στις επίσημες εθνικές διοργανώσεις για Α΄ ομάδες ανδρών για τρεις τουλάχιστον συνεχόμενες περιόδους (σαιζόν) (εφεξής κανόνας των τριών ετών).

14.03 Κάθε μεταβολή στη νομική μορφή, στη νομική εταιρική δομή του ομίλου (συμπεριλαμβανομένης της συγχώνευσης με άλλη οντότητα ή της μεταβίβασης των ποδοσφαιρικών δραστηριοτήτων σε άλλη οντότητα) ή στην ταυτότητα μιας υποψηφίας/αδειοδοτημένης (συμπεριλαμβανομένης της έδρας, της επωνυμίας, του εμβλήματος ή των χρωμάτων της ομάδας), πρέπει να κοινοποιείται στην ΕΠΟ και την UEFA πριν την έναρξη της περιόδου αδειοδότησης.

14.04 Κάθε μεταβολή στη νομική μορφή, στη νομική εταιρική δομή του ομίλου (συμπεριλαμβανομένης της συγχώνευσης με άλλη οντότητα ή της μεταβίβασης των ποδοσφαιρικών δραστηριοτήτων σε άλλη οντότητα) ή στην ταυτότητα μιας υποψηφίας/αδειοδοτημένης (συμπεριλαμβανομένης της έδρας, της επωνυμίας του εμβλήματος ή των χρωμάτων της ομάδας) που έλαβε χώρα εντός των τριών περιόδων (σαιζόν) που προηγούνται της έναρξης της περιόδου αδειοδότησης σε βάρος της ακεραιότητας της διοργάνωσης, ή σε βάρος της ιστορίας και της κληρονομιάς της ομάδος προκειμένου να διευκολυνθεί η πρόκριση της υποψήφιας σε μια διοργάνωση με αγωνιστικά κριτήρια, ή προκειμένου να διευκολυνθεί η λήψη μιας άδειας, θεωρείται ως διακοπή της ιδιότητας μέλους ή της συμβατικής σχέσης (εφόσον υφίσταται) στα πλαίσια της παρούσας διάταξης.

14.05 Εξαιρέσεις στον κανόνα των τριών ετών δύνανται να χορηγούνται από το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA σύμφωνα με το Παράρτημα Α.

Άρθρο 15 Γενικές ευθύνες υποψήφιας

15.01 Η υποψήφια πρέπει να παράσχει στην ΕΠΟ:

a. όλα τα απαραίτητα στοιχεία και σχετικά έγγραφα προκειμένου να αποδείξει πλήρως ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του συστήματος αδειοδότησης, και
b. οποιοδήποτε άλλο σχετικό έγγραφο (απαραίτητο) για τη λήψη απόφασης από την ΕΠΟ.

15.02 Αυτό περιλαμβάνει για την υπόχρεη οντότητα/οντότητες στοιχεία αθλητικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας, υποδομής, προσωπικού και διοίκησης, νομικά και οικονομικά, τα οποία είναι υποχρεωμένη να παράσχει.

15.03 Το βάρος της απόδειξης περί εκπλήρωσης των κριτηρίων, που ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό φέρει αποκλειστικά η υποψήφια. Ομοίως φέρει και την ευθύνη για τα υποβληθέντα από αυτήν έγγραφα (στην περίπτωση υποβολής μη γνησίων, παραποιηθέντων ή πλαστών εγγράφων).

15.04 Κάθε γεγονός που λαμβάνει χώρα μετά την υποβολή των εγγράφων αδειοδότησης στον εκδότη, που αντιπροσωπεύει μια σημαντική αλλαγή στα στοιχεία που κατατέθηκαν προγενέστερα, πρέπει να ανακοινώνεται έγκαιρα και εγγράφως στην ΕΠΟ (συμπεριλαμβανομένης μιας μεταβολής στη νομική μορφή, στη νομική εταιρική δομή του ομίλου συμπεριλαμβανομένης της ιδιοκτησίας ή της ταυτότητας της υποψήφιας).

Άρθρο 16 Άδεια

16.01 Οι ομάδες που έχουν προκριθεί στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA με βάση τα αγωνιστικά τους αποτελέσματα, πρέπει να εξασφαλίσουν μία άδεια UEFA χορηγηθείσα από την ΕΠΟ, σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, με εξαίρεση τα οριζόμενα στο Άρθρο 17.

16.02 Η άδεια λήγει χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση στο τέλος της (αγωνιστικής) περιόδου για την οποία εκδόθηκε.

16.03 Μία άδεια δεν μπορεί να μεταβιβαστεί.

16.04 Η άδεια μπορεί να ανακληθεί από τα όργανα λήψης αποφάσεων της ΕΠΟ εφόσον:

a. οποιασδήποτε από τις συνθήκες για την έκδοση της άδειας δεν συνεχίζει να πληρούται, ή
b. η αδειοδοτημένη παραβιάσει οποιεσδήποτε από τις υποχρεώσεις της όπως προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό αδειοδότησης ομάδων.

16.05 Εφόσον επίκειται η ανάκληση μιας άδειας UEFA, η ΕΠΟ πρέπει να ειδοποιεί σχετικά την UEFA.

16.06 Σε περίπτωση υποβολής ψευδών, ανακριβών ή/και παραπλανητικών στοιχείων η άδεια θα απορρίπτεται. Στην περίπτωση που αποδειχθεί, κατόπιν νέων στοιχείων που περιήλθαν σε γνώση του Τμήματος Αδειοδότησης, ότι η χορηγηθείσα άδεια βασίστηκε σε ψευδή, ανακριβή ή και παραπλανητικά στοιχεία, τότε θα ανακαλείται άμεσα από το Πρωτοβάθμιο Όργανο Αδειοδότησης κατόπιν εισήγησης του Προϊστάμενου Αδειοδότησης.

16.07 Οι αδειοδοτημένες με άδεια UEFA ομάδες που έχουν προκριθεί να συμμετάσχουν στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA πρέπει να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις επιτήρησης ομάδων που ορίζονται στην Ενότητα III του Κανονισμού Αδειοδότησης και οικονομικής βιωσιμότητας (*Club License and Financial Sustainability Regulations)* της UEFA (Κανονισμός Επιτήρησης)

16.08 Σε περίπτωση που μία αδειοδοτημένη ομάδα, η οποία έχει προκριθεί με βάση τα αγωνιστικά της αποτελέσματα, δεν γίνει δεκτή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA, θα ανακαλείται αυτόματα και η άδεια για τις εγχώριες διοργανώσεις (εφόσον οι παραβιάσεις αφορούν κοινά κριτήρια). Το ίδιο θα ισχύει για αποφάσεις του Ανώτατου Διαιτητικού Δικαστηρίου της Λωζάννης (CAS).

Άρθρο 17 Ειδική έγκριση

17.01 Εάν μία ομάδα προκριθεί σε μια διασυλλογική διοργάνωση της UEFA με βάση τα αγωνιστικά της αποτελέσματα, αλλά δεν έχει ενταχθεί καθόλου σε διαδικασία αδειοδότησης ή έχει ενταχθεί σε διαδικασία αδειοδότησης κατώτερη από ή μη ισότιμη με αυτήν που ισχύει για τις ομάδες της ανώτερης κατηγορίας για συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA, επειδή ανήκει σε διαφορετική κατηγορία από την ανώτερη κατηγορία (SUPER LEAGUE 1), η ΕΠΟ μπορεί – για λογαριασμό της εν λόγω ομάδας – να ζητήσει την κατ' εξαίρεση εφαρμογή του συστήματος αδειοδότησης ομάδων σύμφωνα με το Παράρτημα Δ.

17.02 Βασιζόμενη σε μία τέτοια κατ' εξαίρεση αίτηση, η UEFA μπορεί να δώσει ειδική έγκριση συμμετοχής στην ομάδα στην αντίστοιχη διασυλλογική διοργάνωση της UEFA, σύμφωνα με τον οικείο κανονισμό της διασυλλογικής διοργάνωσης της UEFA. Αυτή η κατ' εξαίρεση αίτηση ισχύει μόνον για την συγκεκριμένη ομάδα και για την αντίστοιχη αγωνιστική περίοδο.

Κεφάλαιο 3: Κριτήρια αδειοδότησης ομάδων

Άρθρο 18 Γενικά

18.01 Με την εξαίρεση των όσων καθορίζονται στην παράγραφο 18.02, τα κριτήρια που ορίζονται σε αυτό το κεφάλαιο πρέπει να πληρούνται από τις ομάδες προκειμένου να τους χορηγηθεί η άδεια για τη συμμετοχή στις διοργανώσεις UEFA Champions League, UEFA Europa League ή UEFA Conference League (οι οικείες διοργανώσεις)

Τα ίδια ισχύουν και για την χορήγηση άδειας για την ανώτερη Ελληνική Εθνική κατηγορία (Super League 1).

18.02 Η μη εκπλήρωση των κριτηρίων που ορίζονται στο Άρθρο 21, παράγραφο 22.02, παράγραφο 24,02, Άρθρο 25, Άρθρο 26, Άρθρο 28 έως Άρθρο 32, Άρθρο 35, Άρθρο 42, Άρθρο 45, Άρθρο 46, Άρθρο 52 και Άρθρο 54 έως Άρθρο 58 **(κριτήρια Β΄ Βαθμού)** δεν συνεπάγεται άρνηση χορήγησης μιας άδειας, αλλά επιβολή **κύρωσης την ΕΠΟ** σύμφωνα με τον κατάλογο των **κυρώσεων** (βλ. Άρθρο 8, 8α και 8β).

Οι ίδιες εξαιρέσεις ισχύουν και για την χορήγηση άδειας για την ανώτερη Ελληνική Εθνική κατηγορία (SUPER LEAGUE 1) **και επιπλέον για την ίδια άδεια ως κριτήρια Β΄ Βαθμού λογίζονται και τα κριτήρια των άρθρων 51, 70 και 75. Το Άρθρο 52**, κατ' εξαίρεση δεν εφαρμόζεται στην τρέχουσα περίοδο αδειοδότησης.

Για την Super League 2 (Β΄ Εθνική Κατηγορία) ισχύουν ειδικότερα κριτήρια.

18.03 Για τις ομάδες που υποβιβάζονται/προβιβάζονται βάσει αγωνιστικών αποτελεσμάτων ισχύουν τα ακόλουθα:

α) Για τις ομάδες που υποβιβάζονται αγωνιστικά από την Super League 1 στην Super League 2 (αν απαιτείται) θα πραγματοποιείται πρόσθετη αξιολόγηση βάσει των μειωμένων κριτηρίων για την συγκεκριμένη κατηγορία αδείας (άδεια Super League 2) άλλως σε περίπτωση που λάβουν την άδεια για την Super League1 αυτή (υπερ)καλύπτει τις απαιτήσεις της υποδεέστερης άδειας Super League2. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης αδειοδότησης θα ισχύουν οι ποινές που ορίζονται στο Άρθρο 8γ.

β) Οι ομάδες της Super League 2 που επιτυγχάνουν τον αγωνιστικό προβιβασμό τους στην Super League 1, θα πρέπει να εκπληρώσουν το σύνολο των κριτηρίων για την εν λόγω κατηγορία (άδεια Super League 1). Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης αδειοδότησης θα ισχύουν οι ποινές που ορίζονται στο Άρθρο 8β.

γ) Για τις ομάδες που υποβιβάζονται αγωνιστικά από την Super League 2 στην τρίτη τη τάξει Εθνική κατηγορία και δεν έλαβαν άδεια κατά την τελευταία διαδικασία αξιολόγησης, δεν θα επιβάλλεται καμία ποινή προκειμένου όλες οι ομάδες να έχουν κοινή αφετηρία στο πρωτάθλημα της νέας περιόδου.

δ) Για τις ομάδες που προβιβάζονται από την Γ΄ Εθνική Ερασιτεχνική Κατηγορία στην Super League 2 θα ισχύσουν κάποια μειωμένα κριτήρια, τα οποία θα αναφέρονται στον Κανονισμό επιτήρησης της SL2.

18.04 Σε κάθε ένα από τα επόμενα άρθρα που αφορούν τα κριτήρια θα αναφέρονται με σειρά οι τρεις χορηγούμενες άδειες (άδεια UEFA, άδεια Super League 1 και άδεια Super League 2) και αν το κριτήριο είναι υποχρεωτικό ήτοι (Υ), κριτήριο Β΄ Βαθμού (σπουδαιότητας) (Β/Β) ή δεν εφαρμόζεται (Δ/Ε).

Αθλητικά κριτήρια

Άρθρο 19 Πρόγραμμα ανάπτυξης υποδομών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
19.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να διαθέτει ένα γραπτό πρόγραμμα ανάπτυξης υποδομών, εγκεκριμένο από την ΕΠΟ.
19.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Η ΕΠΟ πρέπει να επιβεβαιώνει τακτικά την υλοποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος ανάπτυξης υποδομών και να αξιολογεί την ποιότητά του.
19.03	Υ	Υ	Δ/Ε	Το πρόγραμμα αυτό πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον τους παρακάτω τομείς: a. Σκοποί και φιλοσοφία του προγράμματος ανάπτυξης υποδομών b. Οργάνωση τομέα υποδομών (οργανόγραμμα, εμπλεκόμενα όργανα, σχέση με την υποψήφια, ομάδες τμημάτων υποδομής, κ.λπ.) c. Προσωπικό (τεχνικό, ιατρικό, διοικητικό, κ.λπ.) και ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα αυτού d. Υποδομές (προπονητικές και αγωνιστικές εγκαταστάσεις, διαθεσιμότητα, κ.λπ.) e. Οικονομικοί πόροι (προϋπολογισμός, συνεισφορά υποψήφιας, ποδοσφαιριστές ή τοπική κοινότητα, κ.λπ.) f. Ποδοσφαιρικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα για τις διάφορες ηλικιακές ομάδες (ποδοσφαιρικές ικανότητες, τεχνική, τακτική και φυσικές ικανότητες) g. Εκπαιδευτικές πρωτοβουλίες (Κανόνες του Παιχνιδιού, καταπολέμηση της φαρμακοδιέγερσης (ντόπινγκ), ακεραιότητα, καταπολέμηση του ρατσισμού) h. Ιατροφαρμακευτική υποστήριξη για τους νεαρούς ποδοσφαιριστές (συμπεριλαμβανομένης της τήρησης ιατρικών αρχείων) i. Διαδικασία αξιολόγησης των αποτελεσμάτων και της επίτευξης των στόχων j. Διάρκεια του προγράμματος (τουλάχιστον τρία έτη και ανώτατο όριο επτά έτη).
19.04	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει περαιτέρω να εξασφαλίσει ότι: a. κάθε νεαρός ποδοσφαιριστής που εντάσσεται στο πρόγραμμα ανάπτυξης υποδομών έχει τη δυνατότητα να ακολουθήσει την υποχρεωτική σχολική εκπαίδευση σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο, και b. κάθε νεαρός ποδοσφαιριστής που εντάσσεται στο πρόγραμμα ανάπτυξης υποδομών δεν εμποδίζεται από το να συνεχίσει τη μη ποδοσφαιρική εκπαίδευσή του.

Διαδικασίες αξιολόγησης

α) Αναφορικά με την ουσιαστική εκπλήρωση των αθλητικών κριτηρίων, το Τμήμα Αδειοδότησης διατηρεί το δικαίωμα πραγματοποίησης επιτόπιων ελέγχων. Εν συνεχεία, θα συντάσσεται έκθεση ευρημάτων προς την υποψήφια με ξεκάθαρη αναφορά στην εκπλήρωση, ή μη, των κριτηρίων.

β) Ως απόδειξη εκπλήρωσης των διατάξεων g΄ και h΄ ανωτέρω, θα πρέπει να υποβάλλεται το γραπτό πρόγραμμα της παρ. 1 συνοδευόμενο από σχετικό αποδεικτικό υλικό (πρόσκληση συμμετεχόντων, παρουσιάσεις, παρουσιολόγιο, φωτογραφικό υλικό κ.λπ.).

γ) Το εν ισχύ πρόγραμμα κατατίθεται σε ετήσια βάση και στην περίπτωση που δεν έχει διαφοροποιήσεις από το προηγούμενο έτος.

δ) Για την πιστοποίηση της τήρησης και εξέλιξης του προγράμματος, θα πρέπει να υποβάλλονται ετησίως εκθέσεις προπονητών, έκθεση αξιολόγησης προγράμματος, προβιβασμός ποδοσφαιριστών.

ε) Για την εκπλήρωση της διάταξης η' ανωτέρω θα πρέπει να πραγματοποιούνται ιατρικές εξετάσεις ετησίως (συμπεριλαμβανομένου ηλεκτροκαρδιογραφήματος) και οι ιατρικοί φάκελοι να ενημερώνονται σε ετήσια βάση.

Άρθρο 20 Ομάδες τμημάτων υποδομών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
20.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να διατηρεί τις ακόλουθες ομάδες τμημάτων υποδομών εντός της νομικής της οντότητας ή μιας άλλης νομικής οντότητας που συμπεριλαμβάνεται στο πλαίσιο αναφοράς ή μιας ομάδας που υπάγεται στη νομική της οντότητα. a. Τουλάχιστον τέσσερεις (4) ομάδες ηλικιακού εύρους 10 έως 21, b. Τουλάχιστον μία (1) ομάδα κάτω των 10 ετών ή οργανωμένες ποδοσφαιρικές δραστηριότητες για ποδοσφαιριστές κάτω των 10 ετών.
20.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Κάθε ομάδα υποδομής, εκτός της ομάδας κάτω των 10 ετών, πρέπει να λαμβάνει μέρος σε επίσημες διοργανώσεις ή προγράμματα που διεξάγονται σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο και είναι αναγνωρισμένα από την ΕΠΟ.
20.03	Υ	Υ	Υ	Για την άδεια Super League2 οι υποψήφιες θα πρέπει να διαθέτουν δύο (2) ομάδες ηλικιακού εύρους 15-21

Διαδικασίες αξιολόγησης

Η υποψήφια εντός της προκαθορισμένης στην Εγκύκλιο προθεσμίας, θα πρέπει να καταθέτει αναλυτική κατάσταση των ποδοσφαιριστών κάθε τμήματος στα πρότυπα του Toolkit, στην οποία θα περιλαμβάνεται και μία δήλωση σε ποιο αναγνωρισμένο από την ΕΠΟ πρωτάθλημα συμμετέχει η κάθε ομάδα.

Οι ομάδες υποδομών θα πρέπει να συμμετέχουν σε οργανωμένα πρωταθλήματα. Οι ομάδες υποδομών της SL2 μπορούν να συμμετέχουν στα πρωταθλήματα υποδομών της SL1 (εφόσον υπάρξει σχετική συμφωνία) και στα πρωταθλήματα των ΕΠΣ. Τα μικρότερα ηλικιακά τμήματα μπορούν να συμμετέχουν ακόμη και σε οργανωμένα και εποπτευόμενα από τις Ενώσεις ποδοσφαιρικά τουρνουά.

Άρθρο 21 Δραστηριότητες για το ποδόσφαιρο γυναικών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
21.01	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να στηρίζει το ποδόσφαιρο γυναικών εφαρμόζοντας μέτρα και δραστηριότητες που αποσκοπούν στην περαιτέρω ανάπτυξη καθώς και την εξάπλωση του επαγγελματικού χαρακτήρα και της δημοφιλίας του ποδοσφαίρου γυναικών, όπως: a. συμμετοχή της πρώτης ομάδας και/ή μιας ομάδας νεανίδων σε επίσημες διοργανώσεις, b. παροχή στήριξης σε μια ομάδα ποδοσφαίρου γυναικών που συνδέεται με αυτήν, ή c. οργάνωση άλλων πρωτοβουλιών ποδοσφαίρου γυναικών, σύμφωνα με όσα ορίζει η ΕΠΟ.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Ως παροχή στήριξης σε μία ομάδα ποδοσφαίρου γυναικών λογίζεται η επίσημη ανάληψη (συμβατικά) συγκεκριμένης υποστήριξης προς μία ομάδα που συμμετέχει στα πρωταθλήματα της ΕΠΟ, παρέχοντας

σε αυτή π.χ. είτε αθλητικές εγκαταστάσεις να γυμνάζεται είτε γήπεδο για τους αγώνες της είτε υλικοτεχνική υποδομή, όπως μπάλες, στολές, κάλυψη δαπανών και εξόδων λειτουργίας (πχ προσωπικού, έξοδα κίνησης αθλητριών κλπ), και ενίσχυση με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, κάλυψη π.χ. των εξόδων λειτουργίας ενός Τμήματος υποδομών (ανάληψη της αμοιβής του προπονητή υποδομών, κ.λ.π.)

Άρθρο 22 Ιατροφαρμακευτική φροντίδα ποδοσφαιριστών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
22.01	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να εγκαθιδρύσει και να εφαρμόζει μια πολιτική που να εξασφαλίζει ότι όλοι οι ποδοσφαιριστές με δικαίωμα συμμετοχής στην πρώτη ομάδα, υποβάλλονται σε ετήσιο ιατρικό έλεγχο σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του *Ιατρικού Κανονισμού της UEFA*.
22.02	B/B	B/B	B/B	Η υποψήφια πρέπει να εγκαθιδρύσει και να εφαρμόζει μια πολιτική που να εξασφαλίζει ότι όλοι οι ποδοσφαιριστές άνω των 12 ετών υποβάλλονται σε ετήσιο ιατρικό έλεγχο σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που ορίζονται από την ΕΠΟ σε συμμόρφωση με την εθνική νομοθεσία.

Διαδικασίες αξιολόγησης

- Ως απόδειξη εκπλήρωσης της ανωτέρω διάταξης θα πρέπει να υποβάλλεται από την υποψήφια μια νομικά έγκυρη **βεβαίωση ότι διενεργήθηκαν σε κάθε ποδοσφαιριστή της ομάδος όλες οι επιβαλλόμενες από τον ανωτέρω Κανονισμό εξετάσεις μ**ε τις υπογραφές του Ιατρού και του Προέδρου της.
- Τα σχετικά ιατρικά αρχεία, όπως προσδιορίζονται στο πρόγραμμα ανάπτυξης υποδομών, θα πρέπει να είναι διαθέσιμα σε περίπτωση επιτόπιου ελέγχου.

Άρθρο 23 Εγγραφή ποδοσφαιριστών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
23.01	Y	Y	Y	Όλοι οι ποδοσφαιριστές της υποψήφιας άνω των 10 ετών πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στην ΕΠΟ ή/και σε υπαγόμενη σε αυτήν ένωση, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του *Κανονισμού Ιδιότητας και Μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA.*

Διαδικασίες αξιολόγησης

- Η υποψήφια θα πρέπει να υποβάλει αναλυτική κατάσταση/βεβαίωση με τα εν ισχύι συμβόλαια / δελτία, εξαχθείσα από το DTMS της ΕΠΟ.
- Όλα τα παιδιά των Τμημάτων υποδομών που δηλώνονται στις καταστάσεις του άρθρου 20 θα πρέπει να έχουν δελτίο αθλητικής ιδιότητας.

Άρθρο 24 Γραπτό συμβόλαιο με επαγγελματίες ποδοσφαιριστές

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
24.01	Y	Y	Y	Κάθε επαγγελματίας ποδοσφαιριστής της υποψήφιας πρέπει να έχει ένα γραπτό συμβόλαιο με την υποψήφια σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του *Κανονισμού Ιδιότητας και Μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA.*
24.02	B/B	B/B	B/B	Η υποψήφια πρέπει να διασφαλίζει ότι τα συμβόλαιά της με επαγγελματίες ποδοσφαιριστές συμμορφώνονται με τις σχετικές

				προβλέψεις της *Συμφωνίας που αφορά τις ελάχιστες απαιτήσεις για τα πρότυπα συμβόλαια ποδοσφαιριστών στον επαγγελματικό ποδοσφαιρικό τομέα στην Ευρωπαϊκή Ένωση και τη λοιπή εδαφική επικράτεια της UEFA.*

Διαδικασίες αξιολόγησης

Το κριτήριο θεωρείται ότι πληρούται εφόσον τα συμβόλαια συμμορφώνονται πλήρως με τις διατάξεις του Κανονισμού Ιδιότητας και Μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της Ε.Π.Ο. (Κ.Ι.Μ.Π.) στον οποίο είναι ενσωματωμένες όλες οι υποχρεωτικές διατάξεις του RSTP και υπάρχει έγκυρο υπόδειγμα συμβολαίου επαγγελματία ποδοσφαιριστή.

Άρθρο 25 Δανεισμός επαγγελματιών ποδοσφαιριστών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
25.01	B/B	B/B	B/B	Η υποψήφια πρέπει να σέβεται τις διατάξεις του *Κανονισμού Ιδιότητας και Μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA* όσον αφορά τον δανεισμό επαγγελματιών ποδοσφαιριστών.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Η υποψήφια θα πρέπει να καταθέσει μία λίστα, εκδοθείσα από το αρμόδιο τμήμα της ΕΠΟ, με τους ποδοσφαιριστές που έχει παραχωρήσει ως δανεικούς κατά τις δύο (2) τελευταίες μεταγραφικές περιόδους (Ιούλιος/Αύγουστος και Ιανουάριος).

Άρθρο 26 Θέματα διαιτησίας και Κανόνες του Παιχνιδιού

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
26.01	B/B	B/B	B/B	Η υποψήφια πρέπει να διασφαλίζει ότι όλα τα μέλη της πρώτης ομάδας της (ποδοσφαιριστές, προπονητές και λοιπό τεχνικό προσωπικό) παρακολουθούν ένα σεμινάριο ή μια εκδήλωση για θέματα διαιτησίας που διοργανώνεται από ή σε συνεργασία με την ΕΠΟ κατά τη διάρκεια των 12 μηνών που προηγούνται της περιόδου αδειοδότησης.
26.02	B/B	B/B	B/B	Η υποψήφια πρέπει να διασφαλίζει ότι όλα τα μέλη της πρώτης ομάδας της (ποδοσφαιριστές, προπονητές και λοιπό τεχνικό προσωπικό) παρακολουθούν ένα σεμινάριο ή μια εκδήλωση για καταπολέμηση του φαινομένου χειραγώγησης αγώνων, σύμφωνα με το σχετικό πρόγραμμα ακεραιότητας αγώνων και διοργανώσεων που διοργανώνεται από την ΕΠΟ, κατά την διάρκεια των 12 μηνών που προηγούνται της περιόδου αδειοδότησης.

Διαδικασίες αξιολόγησης

- Ως απόδειξη εκπλήρωσης της παραγράφου 26.01 θα πρέπει να υποβάλλεται βεβαίωση της ΚΕΔ/ΕΠΟ για την πραγματοποίηση του σεμιναρίου, συμπεριλαμβανομένου καταλόγου των συμμετεχόντων με την ιδιότητα έκαστου εξ' αυτών.
- Ως απόδειξη εκπλήρωσης της παραγράφου 26.02 θα πρέπει να υποβάλλεται βεβαίωση από την ΕΠΟ για την πραγματοποίηση του σεμιναρίου, συμπεριλαμβανομένου καταλόγου των συμμετεχόντων με την ιδιότητα έκαστου εξ' αυτών.

Κριτήρια κοινωνικά και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας

Άρθρο 27 Κοινωνική και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας στρατηγική

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
27.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να θεσπίσει και να εφαρμόζει μια στρατηγική κοινωνικής (πολιτικής) και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας σε συμμόρφωση με τη *Στρατηγική Ποδοσφαιρικής Βιωσιμότητας 2030 της UEFA* και τις οικείες κατευθυντήριες γραμμές της UEFA, τουλάχιστον για τους τομείς που αφορούν στην ισότητα και την ένταξη, την καταπολέμηση του ρατσισμού, την προστασία και πρόνοια των παιδιών και νέων, το ποδόσφαιρο για ανθρώπους κάθε ικανότητας και την προστασία του περιβάλλοντος.

Άρθρο 28 Ισότητα και ένταξη

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
28.01	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να θεσπίσει και να εφαρμόζει μια πολιτική ώστε να διασφαλίζονται τα ίσα δικαιώματα και οι ευκαιρίες για όλους όσοι παρακολουθούν και συμβάλλουν στις ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που οργανώνονται από αυτήν.

Άρθρο 29 Καταπολέμηση του ρατσισμού

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
29.01	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να θεσπίσει και να εφαρμόζει μια πολιτική για την αντιμετώπιση του ρατσισμού και να εγγυάται ότι όλες οι πολιτικές, τα προγράμματα και οι πρακτικές της ασκούνται χωρίς κανενός είδους διάκριση.

Άρθρο 30 Προστασία και ευημερία παιδιών και νέων

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
30.01	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να θεσπίσει και να εφαρμόζει μια πολιτική για την προστασία, την περιφρούρηση και τη διασφάλιση της ευημερίας των νεαρών ποδοσφαιριστών και να διασφαλίζει ότι βρίσκονται σε ασφαλές περιβάλλον όταν συμμετέχουν σε δραστηριότητες που οργανώνονται από την υποψήφια.

Άρθρο 31 Ποδόσφαιρο για ανθρώπους κάθε ικανοτήτων/δεξιοτήτων

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
31.01	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να θεσπίσει και να εφαρμόζει μια πολιτική προκειμένου η παρακολούθηση και η συνεισφορά στις ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που οργανώνονται από την υποψήφια να είναι προσβάσιμες και να τις απολαμβάνουν όλοι, ανεξαρτήτως αναπηρίας ή παραγόντων αναπηρίας.

Άρθρο 32 Προστασία του περιβάλλοντος

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
32.01	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να θεσπίσει και να εφαρμόζει μια πολιτική για τη βελτίωση του περιβαλλοντικού της αποτυπώματος και βιωσιμότητας σε σχέση με την οργάνωση εκδηλώσεων, κατασκευής υποδομών και διαχείρισης.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Ως απόδειξη εκπλήρωσης των κριτηρίων των άρθρων 27 έως 32 θα πρέπει να υποβάλλεται από την υποψήφια σχετικό αποδεικτικό υλικό (ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα της υποψήφιας, υλικό από σχετικές εκδηλώσεις κλπ) και ένα πρόγραμμα που θα περιλαμβάνει μία στρατηγική για το μέλλον, τους στόχους που τίθενται και τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την επίτευξη των στόχων (διαφήμιση, τρόπος προβολής, αναλαμβανόμενες δράσεις, κ.λ.π). Το πρόγραμμα μπορεί να είναι ενιαίο με ξεχωριστό κεφάλαιο για κάθε κριτήριο κοινωνικής ευθύνης.

Κριτήρια υποδομής

Άρθρο 33 Γήπεδο για διοργανώσεις της UEFA

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
33.01	Υ	Υ	Υ	Η υποψήφια πρέπει να διαθέτει γήπεδο για τις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA το οποίο να βρίσκεται εντός της επικράτειας της ΕΠΟ και να είναι εγκεκριμένο από την ΕΠΟ σύμφωνα με τον *Κανονισμό Υποδομών Γηπέδων της UEFA*.
33.02	Υ	Υ	Υ	Εάν η υποψήφια δεν είναι ιδιοκτήτης ενός γηπέδου, πρέπει να παρέχει ένα γραπτό συμβόλαιο από τον ιδιοκτήτη(ες) του γηπέδου(ων) που θα χρησιμοποιήσει.
33.03	Υ	Υ	Υ	Η υποψήφια πρέπει να εγγυάται την χρήση του γηπέδου(ων) για τους εντός έδρας αγώνες της UEFA για την περίοδο αδειοδότησης.
33.04	Υ	Υ	Υ	Το γήπεδο(α) πρέπει να πληροί τις ελάχιστες προδιαγραφές που ορίζονται στον *Κανονισμό Υποδομών Γηπέδων της UEFA* και να έχει κατηγοριοποιηθεί για τις ομάδες της Super League 1 τουλάχιστον στην κατηγορία 2 και για τις ομάδες της Super League 2 τουλάχιστον στην κατηγορία 1 της UEFA.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Το Τμήμα Αδειοδότησης διατηρεί το δικαίωμα πραγματοποίησης επιτόπιου ελέγχου αναφορικά με την κατηγοριοποίηση κάθε γηπέδου. Εν συνεχεία, ο Προϊστάμενος Αδειοδότησης θα συντάσσει σχετική έκθεση κατηγοριοποίησης του γηπέδου μαζί με τις βελτιωτικές εργασίες που απαιτούνται ώστε το γήπεδο να πληροί τις προδιαγραφές κάθε κατηγορίας. Οι εργασίες θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη του πρωταθλήματος. Σε διαφορετική περίπτωση, μέχρι την περάτωση των εργασιών και με ευθύνη της διοργανώτριας, η υποψήφια θα χρησιμοποιεί την εναλλακτική της έδρα.

Άρθρο 34 Προπονητικές εγκαταστάσεις - Διαθεσιμότητα

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
34.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να διαθέτει προπονητικές εγκαταστάσεις, διαθέσιμες ολόκληρο τον χρόνο.
34.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Εάν η υποψήφια δεν είναι ο ιδιοκτήτης των προπονητικών εγκαταστάσεων, πρέπει να παρέχει ένα γραπτό συμβόλαιο από τον ιδιοκτήτη(ες) των προπονητικών εγκαταστάσεων.
34.03	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να εγγυάται τη δυνατότητα χρήσης των προπονητικών εγκαταστάσεων από όλες τις ομάδες της για την περίοδο αδειοδότησης, λαμβάνοντας υπόψη το εγκεκριμένο πρόγραμμα ανάπτυξης υποδομών της.

Άρθρο 35 Προπονητικές εγκαταστάσεις - Ελάχιστες υποδομές

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
35.01	B/B	B/B	Δ/E	Κατ' ελάχιστο, οι υποδομές των προπονητικών εγκαταστάσεων πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται από την ΕΠΟ, για παράδειγμα: a. σχετικές εσωτερικές/υπαίθριες εγκαταστάσεις, b. οι ιδιαιτερότητες των εγκαταστάσεων αυτών (π.χ. αριθμός και διαστάσεις γηπέδων), c. ιδιαιτερότητες αποδυτηρίων, d. ιατρείο και ελάχιστος εξοπλισμός του ιατρείου (π.χ. απινιδωτής και κουτί πρώτων βοηθειών), e. προβολείς, f. οποιεσδήποτε άλλες σχετικές απαιτήσεις που ορίζονται από την ΕΠΟ.

Κριτήρια Προσωπικού και Διοικητικά Κριτήρια

Άρθρο 36 Γενικός διευθυντής

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
36.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να έχει διορίσει έναν γενικό διευθυντή, υπεύθυνο για την διαχείριση της καθημερινής λειτουργίας της.

Άρθρο 37 Οικονομικός διευθυντής

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
37.01	Υ	Υ	Β/Β	Η υποψήφια πρέπει να έχει διορίσει έναν ειδικευμένο οικονομικό διευθυντή υπεύθυνο για τα οικονομικά θέματα.
37.02	Υ	Υ	Β/Β	Ο οικονομικός διευθυντής πρέπει, κατ' ελάχιστο, να κατέχει ένα από τα ακόλουθα προσόντα: a. Άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή – Φοροτεχνικού Α΄ τάξης, b. Δίπλωμα πιστοποιημένου ελεγκτή, c. Δίπλωμα στα οικονομικά που χορηγείται από την ΕΠΟ ή έναν οργανισμό αναγνωρισμένο από τον ΕΠΟ (επί του παρόντος δεν υφίσταται).

Άρθρο 38 Υπεύθυνος Τύπου

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
38.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να έχει διορίσει έναν ειδικευμένο υπεύθυνο τύπου επιφορτισμένο με τα θέματα τύπου.
38.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Ο υπεύθυνος τύπου πρέπει να κατέχει, κατ' ελάχιστο, έναν από τους παρακάτω τίτλους: a. Πτυχίο δημοσιογραφίας, b. Δίπλωμα υπεύθυνου τύπου που χορηγείται από την ΕΠΟ ή έναν οργανισμό αναγνωρισμένο από τον εκδότη. c. Πιστοποίηση επάρκειας που εκδίδεται από την ΕΠΟ βάσει πρακτικής εμπειρίας για τουλάχιστον 3 έτη σε τέτοια θέματα.

Άρθρο 39 Ιατρός

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
39.01	Υ	Υ	Υ	Η υποψήφια πρέπει να έχει διορίσει τουλάχιστον έναν ιατρό υπεύθυνο για την ιατροφαρμακευτική υποστήριξη κατά την διάρκεια των αγώνων και των προπονήσεων καθώς και για την πρόληψη κατά της φαρμακοδιέγερσης.
39.02	Υ	Υ	Υ	Οι τίτλοι σπουδών του ιατρού πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από τις αρμόδιες εθνικές αρχές υγείας.
39.03	Υ	Υ	Υ	Ο ιατρός πρέπει να είναι νόμιμα εγγεγραμμένος στην ΕΠΟ ή σε υπαγόμενη στην ΕΠΟ Ένωση.

Άρθρο 40 Φυσιοθεραπευτής

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
40.01	Υ	Υ	Β/Β	Η υποψήφια πρέπει να έχει διορίσει τουλάχιστον έναν φυσιοθεραπευτή υπεύθυνο για την θεραπευτική αγωγή και τις μαλάξεις (μασάζ) για την πρώτη ομάδα κατά την διάρκεια των προπονήσεων και των αγώνων.
40.02	Υ	Υ	Β/Β	Οι τίτλοι σπουδών του φυσιοθεραπευτή πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από τις αρμόδιες εθνικές αρχές υγείας.
40.03	Υ	Υ	Β/Β	Ο φυσιοθεραπευτής πρέπει να είναι νόμιμα εγγεγραμμένος στην ΕΠΟ ή σε υπαγόμενη στην ΕΠΟ Ένωση.

Άρθρο 41 Ιατρικό προσωπικό τμημάτων υποδομής

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
41.01	Υ	Υ	Β/Β	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει τουλάχιστον έναν ιατρό ή φυσιοθεραπευτή αναγνωρισμένο από τις αρμόδιες εθνικές υγειονομικές αρχές, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την ιατρική φροντίδα των τμημάτων υποδομής.

Άρθρο 42 Υπεύθυνος διοργάνωσης αγώνα

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
42.01	Β/Β	Β/Β	Β/Β	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει έναν υπεύθυνο διοργάνωσης αγώνα, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για τη συνολική διοργάνωση των εντός έδρας αγώνων της πρώτης ομάδας.

Άρθρο 43 Υπεύθυνος ασφαλείας

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
43.01	Υ	Υ	Β/Β	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει έναν ειδικευμένο υπεύθυνο ασφαλείας με τις ακόλουθες αρμοδιότητες: a. Την ανάπτυξη, υλοποίηση και αναθεώρηση της πολιτικής και των διαδικασιών ασφάλειας και προστασίας, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης κινδύνου και του σχεδιασμού, b. Να ενεργεί ως βασικό πρόσωπο επικοινωνίας μεταξύ των δημοσίων αρχών και της υποψηφίας για όλα τα θέματα ασφάλειας και προστασίας, c. Να διαχειρίζεται τις επιχειρήσεις ασφάλειας και προστασίας των αγώνων.
43.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Ο υπεύθυνος ασφαλείας πρέπει να διαθέτει τίτλο σύμφωνα με το οικείο εθνικό νομοθετικό πλαίσιο και θα πρέπει να είναι εκπαιδευμένος και πεπειραμένος σε ζητήματα ελέγχου του πλήθους και ασφάλειας και προστασίας σε ποδοσφαιρικές εγκαταστάσεις.

Άρθρο 44 Υπεύθυνος κοινωνικής πολιτικής και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
44.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει έναν υπεύθυνο κοινωνικής πολιτικής και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας ο οποίος θα είναι επιφορτισμένος με την υλοποίηση των πολιτικών και μέτρων κοινωνικής πολιτικής και περιβαλλοντικής βιωσιμότητας σύμφωνα με τη *Στρατηγική Ποδοσφαιρικής Βιωσιμότητας 2030 της UEFA* και τις οικείες κατευθυντήριες γραμμές της UEFA.

Άρθρο 45 Σύνδεσμος επικοινωνίας με τους φιλάθλους

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
45.01	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει ένα άτομο ως σύνδεσμο επικοινωνίας που θα ενεργεί ως ο βασικός συνδετικός κρίκος με τους φιλάθλους.
45.02	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Ο σύνδεσμος επικοινωνίας με τους φιλάθλους θα συναντάται και θα συνεργάζεται σε τακτά διαστήματα με το οικείο προσωπικό της ομάδας για όλα τα σχετικά θέματα.

Διαδικασίες αξιολόγησης

- Το Τμήμα Αδειοδότησης, σε συνεργασία με τον οργανισμό Supporters Direct, διατηρεί το δικαίωμα πραγματοποίησης επιτόπιων ελέγχων για την αξιολόγηση της ουσιαστικής εκπλήρωσης του κριτηρίου. Εν συνεχεία, ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αδειοδότησης θα συντάσσει έκθεση ευρημάτων στην οποία θα υπάρχει ξεκάθαρη αναφορά στην εκπλήρωση, ή μη, του κριτηρίου.
- Ως απόδειξη εκπλήρωσης της ανωτέρω διάταξης θα πρέπει να υποβάλλεται από την υποψήφια ένα πρόγραμμα/πολιτική σε ετήσια βάση που θα αναφέρει τον τρόπο πιστοποίησης του ορισθέντος προσώπου, ο οποίος θα πρέπει να έχει παρακολουθήσει ένα σεμινάριο ή μία εκδήλωση της ΕΠΟ ή υπό την εποπτεία της ΕΠΟ) και επιπλέον το σύνολο των ενεργειών/δράσεων που προβαίνει η υποψήφια για την ικανοποίηση της εν λόγω απαιτήσεως.

Άρθρο 46 Υπεύθυνος για ΑΜΕΑ

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
46.01	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει έναν υπεύθυνο για ΑΜΕΑ προκειμένου να υποστηρίζει την παροχή προσβάσιμων εγκαταστάσεων και υπηρεσιών, χωρίς διακρίσεις.
46.02	Β/Β	Β/Β	Δ/Ε	Ο υπεύθυνος για ΑΜΕΑ θα συναντάται και θα συνεργάζεται σε τακτικά διαστήματα με το οικείο προσωπικό της ομάδας για όλα τα σχετικά θέματα.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Ως απόδειξη εκπλήρωσης της ανωτέρω διάταξης θα πρέπει να υποβάλλεται από την υποψήφια ένα πρόγραμμα/πολιτική σε ετήσια βάση που θα αναφέρει το σύνολο των ενεργειών/δράσεων που προβαίνει η υποψήφια για την ικανοποίηση της εν λόγω απαιτήσεως.

Άρθρο 47 Επικεφαλής προπονητής της πρώτης ομάδας

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
47.01	Υ	Υ	Υ	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει έναν διπλωματούχο επικεφαλής προπονητή, ο οποίος έχει πιστοποιηθεί από την ΕΠΟ και ο οποίος είναι υπεύθυνος για τα ακόλουθα θέματα της πρώτης ομάδας: a. Επιλογή παικτών. b. Τακτική και προπόνηση. c. Διαχείριση των παικτών και του τεχνικού επιτελείου στα αποδυτήρια και στην τεχνική περιοχή πριν, κατά τη διάρκεια και μετά τους αγώνες και d. Καθήκοντα σχετικά με θέματα ΜΜΕ (συνεντεύξεις τύπου, συνεντεύξεις κ.λπ.).
47.02	Υ	Υ	Υ	Ο επικεφαλής προπονητής πρέπει να είναι κάτοχος κατ' ελάχιστον ενός από τους κατωτέρω προπονητικούς τίτλους, που έχουν εκδοθεί από μια Ομοσπονδία-μέλος της UEFA σύμφωνα με τη *Σύμβαση προπονητών της UEFA*: a. Έγκυρο δίπλωμα προπονητικής UEFA Pro b. Έγκυρη αναγνώριση επάρκειας από την UEFA, ισοδύναμης με την άδεια που απαιτείται στην περίπτωση α σημεία α΄.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Στα πλαίσια του παρόντος κριτηρίου, ως επικεφαλής προπονητής νοείται το άτομο που:

α) αναγράφεται στο φύλλο αγώνα, και

β) αναγράφεται στην ιστοσελίδα της υποψήφιας.

Σημειώνεται ότι η ΕΠΟ έχει υπογράψει τη Σύμβαση προπονητικής της UEFA σε επίπεδο Pro.

Άρθρο 48 Βοηθός προπονητή πρώτης ομάδας

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
48.01	Υ	Υ	Υ	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει έναν ειδικευμένο προπονητή ο οποίος βοηθάει τον επικεφαλής προπονητή σε όλα τα ποδοσφαιρικά θέματα της πρώτης ομάδας.
48.02	Υ	Υ	Υ	Ο βοηθός προπονητής της πρώτης ομάδας πρέπει να κατέχει τουλάχιστον έναν από τους παρακάτω προπονητικούς τίτλους που έχουν εκδοθεί από μια Ομοσπονδία-μέλος της UEFA σύμφωνα με τη *Σύμβαση προπονητών της UEFA*: a. Έγκυρο δίπλωμα προπονητικής UEFA A΄ b. Έγκυρη αναγνώριση επάρκειας από την UEFA, ισοδύναμης με την άδεια που απαιτείται την περίπτωση α΄.

Άρθρο 49 Προπονητής τερματοφυλάκων πρώτης ομάδας

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
49.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να έχει διορίσει έναν διπλωματούχο προπονητή τερματοφυλάκων, ο οποίος βοηθά τον επικεφαλής προπονητή σε θέματα τερματοφύλακα της πρώτης ομάδας.
49.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Ο προπονητής τερματοφυλάκων πρέπει να κατέχει τουλάχιστον έναν από τους παρακάτω προπονητικούς τίτλους που έχουν εκδοθεί από μια Ομοσπονδία-μέλος της UEFA, σύμφωνα με τη *Σύμβαση προπονητών της UEFA*: a. Την ανώτερη διαθέσιμη έγκυρη άδεια προπονητή τερματοφυλάκων της UEFA ανάλογα με την κατάσταση μέλους της ΕΠΟ (ή της ομοσπονδίας μέλους της UEFA) και σύμφωνα με τη *Σύμβαση προπονητών της UEFA*. b. Έγκυρη αναγνώριση επάρκειας από την UEFA, ισοδύναμης με την άδεια που απαιτείται στην περίπτωση α΄ ανωτέρω.

Άρθρο 50 Επικεφαλής του προγράμματος ανάπτυξης υποδομών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
50.01	Υ	Υ	Β/Β	Η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει έναν ειδικευμένο επικεφαλής του προγράμματος ανάπτυξης υποδομών υπεύθυνο για τις καθημερινές δραστηριότητες και τα τεχνικά θέματα του τμήματος υποδομών.
50.02	Υ	Υ	Β/Β	Ο επικεφαλής του προγράμματος ανάπτυξης υποδομών πρέπει να κατέχει τουλάχιστον έναν από τους παρακάτω προπονητικούς τίτλους, που έχουν εκδοθεί από μια Ομοσπονδία-μέλος της UEFA, σύμφωνα με τη *Σύμβαση προπονητών της UEFA*: a. Έγκυρη άδεια προπονητή UEFA Elite Youth A. b. Έγκυρη άδεια προπονητή UEFA A΄ c. Έγκυρη αναγνώριση επάρκειας από την UEFA, ισοδύναμης με την άδεια που απαιτείται στα σημεία α΄ ή β΄, κατά περίπτωση.

Άρθρο 51 Προπονητές τμημάτων υποδομών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
51.01	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Για κάθε υποχρεωτική ομάδα υποδομών, η υποψήφια πρέπει να έχει ορίσει τουλάχιστον έναν ειδικευμένο προπονητή υπεύθυνο για όλα τα ποδοσφαιρικά θέματα που σχετίζονται με αυτήν την ομάδα.
51.02	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Τουλάχιστον τρεις προπονητές των τμημάτων υποδομών πρέπει να κατέχουν κατ' ελάχιστον έναν από τους παρακάτω προπονητικούς τίτλους, που έχουν εκδοθεί από μια Ομοσπονδία-μέλος της UEFA, σύμφωνα με τη *Σύμβαση προπονητών της UEFA*: a. Έγκυρη άδεια προπονητή UEFA Elite Youth A. b. Έγκυρη άδεια προπονητή UEFA A΄ c. Έγκυρη αναγνώριση επάρκειας από την UEFA, ισοδύναμης

				με την άδεια που απαιτείται στα ανωτέρω σημεία α΄ ή β΄, κατά περίπτωση.
51.03	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Οι λοιποί προπονητές των τμημάτων υποδομών πρέπει να κατέχουν τα ελάχιστα προσόντα που ορίζονται από την ομοσπονδία-μέλος της UEFA.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Για την εκπλήρωση του παρόντος κριτηρίου η υποψήφια πρέπει να δηλώσει πέντε (5) προπονητές για τα Τμήματα Υποδομών. Ο Επικεφαλής του Προγράμματος Ανάπτυξης Υποδομών μπορεί να προπονεί ένα Τμήμα Υποδομών.

Άρθρο 52 Προπονητής τερματοφυλάκων τμημάτων υποδομών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
52.01	Β/Β	Δ/Ε	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να έχει διορίσει τουλάχιστον έναν διπλωματούχο προπονητή τερματοφυλάκων, ο οποίος βοηθά τους προπονητές των τμημάτων υποδομών σε θέματα τερματοφυλάκων του τομέα υποδομών.
52.02	Β/Β	Δ/Ε	Δ/Ε	Ο προπονητής τερματοφυλάκων πρέπει να κατέχει τουλάχιστον έναν από τους παρακάτω προπονητικούς τίτλους που έχουν εκδοθεί από μια Ομοσπονδία-μέλος της UEFA, σύμφωνα με τη Σύμβαση προπονητών της UEFA: a. Το δεύτερο σε ανώτερο επίπεδο διαθέσιμη έγκυρο δίπλωμα προπονητή τερματοφυλάκων της UEFA ανάλογα με την κατάσταση μέλους της ΕΠΟ (ή της ομοσπονδίας μέλους της UEFA) και σύμφωνα με τη *Σύμβαση προπονητών της UEFA*. b. Έγκυρη εθνική άδεια προπονητή τερματοφυλάκων. c. Έγκυρη αναγνώριση επάρκειας από την UEFA που εκδόθηκε σύμφωνα με τη *Σύμβαση προπονητών της UEFA* και ισοδύναμη με την άδεια που απαιτείται στην περίπτωση α΄ ανωτέρω.

Άρθρο 53 Κοινές διατάξεις ισχύουσες για τους τίτλους προπονητικής της UEFA

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
53.01	Υ	Υ	Υ	Ως κάτοχος της απαιτούμενης άδειας προπονητικής της UEFA υπό την έννοια των Άρθρων 47 έως 52 θεωρείται ο προπονητής που, σε συμφωνία με τις διατάξεις εφαρμογής της *Σύμβασης Προπονητικής της UEFA*, έχει: a. λάβει μια άδεια προπονητικής της UEFA από μια ομοσπονδία μέλος της UEFA, ή b. έχει τουλάχιστον ξεκινήσει το απαιτούμενο σεμινάριο προπονητικής της UEFA. Η εγγραφή (μόνο) στο απαιτούμενο σεμινάριο προπονητικής δεν αρκεί για την εκπλήρωση αυτού του κριτηρίου.
53.02	Υ	Υ	Υ	Όλοι οι διπλωματούχοι προπονητές πρέπει να είναι δεόντως εγγεγραμμένοι στην ΕΠΟ ή/και σε συνδεδεμένη με αυτή ένωση (λίγκα).
53.03				Η UEFA επιφυλάσσεται του δικαιώματος να επανεξετάσει τις συνέπειες οποιασδήποτε υποβάθμισης της ιδιότητας μέλους της *UEFA Coaching Convention* (π.χ. από Pro σε επίπεδο Α) καθώς και εκείνες των συμφωνιών συνεργασίας με την εν λόγω

				ομοσπονδία-μέλος της UEFA, και να λάβει αποφάσεις κατά περίπτωση σχετικά με αυτό.

Σημείωση: Η ιδιότητα μέλους της ΕΠΟ, ως Ομοσπονδίας μέλους της UEFA στην σύμβαση προπονητικής της *UEFA Coaching Convention* είναι σε επίπεδο Pro, συνεπώς ισχύει το ανώτερο κριτήριο της παρ.1α.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Όλοι οι δηλούμενοι προπονητές πρέπει να είναι κάτοχοι προπονητικών ταυτοτήτων που να αναγράφουν ημερομηνίες ισχύος (έναρξη και λήξη).

Άρθρο 54 Γραπτές συμβάσεις

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
54.01	B/B	B/B	B/B	Όλο το διοικητικό, τεχνικό, ιατρικό προσωπικό και το προσωπικό ασφαλείας ή οι πάροχοι υπηρεσιών που προσφέρουν οποιαδήποτε από τις υπηρεσίες που αναφέρονται στα Άρθρα 36 έως 52 πρέπει να έχουν γραπτές συμβάσεις με την υποψήφια (ή άλλη οντότητα εντός της νομικής δομής της υποψήφιας ομάδος) σύμφωνα με το εθνικό νομικό πλαίσιο. Κατ' εξαίρεση τα πρόσωπα που στελεχώνουν τις θέσεις που ορίζονται στα άρθρα 36, 42, 44, 45 και 46, μπορούν να είναι και μέλη του Δ.Σ. της υποψήφιας, οπότε επιβάλλεται να υπάρχει πρακτικό του Δ.Σ για τον ορισμό τους με καθορισμό των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων τους. Κατ' εξαίρεση και υπό την προϋπόθεση ότι τούτο επιτρέπεται από τον Κανονισμό προπονητών, ένας προπονητής ενός υποχρεωτικού -με βάση τον Κανονισμό Αδειοδότησης- τμήματος υποδομών μπορεί να απασχοληθεί ως προπονητής και σε ένα ή περισσότερα μη υποχρεωτικά τμήματα υποδομών της ίδιας ομάδος.
54.02	B/B	B/B	B/B	Η υποψήφια πρέπει να διασφαλίσει ότι το συμβόλαιο κάθε προπονητή είναι σύμφωνο με τις σχετικές διατάξεις του *Κανονισμού Ιδιότητας και Μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA*.

Διαδικασίες αξιολόγησης

- Για κάθε θέση των άρθρων 36 έως 52 θα πρέπει να υπάρχει περιγραφή καθηκόντων (είτε στην σύμβαση είτε στο πρακτικό ορισμού είτε σε ξεχωριστό έγγραφο).

Άρθρο 55 Πάροχοι υπηρεσιών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
55.01	B/B	B/B	B/B	Εάν μια συγκεκριμένη υπηρεσία (λειτουργία) ανατεθεί σε πάροχο υπηρεσιών σύμφωνα με το εθνικό νομικό πλαίσιο, η υποψήφια πρέπει να υπογράψει γραπτή σύμβαση με τον πάροχο υπηρεσιών, η οποία πρέπει να περιέχει τουλάχιστον τις ακόλουθες πληροφορίες: a. Καθορισμό καθηκόντων και αρμοδιοτήτων. b. Πληροφορίες για το ή τα πρόσωπα που είναι υπεύθυνα για τη υπηρεσία (λειτουργία), συμπεριλαμβανομένων των σχετικών προσόντων τους.

Άρθρο 56 Απασχόληση στις υπηρεσίες (λειτουργίες)

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
56.01	B/B	B/B	Δ/Ε	Οι υποχρεωτικές υπηρεσίες (λειτουργίες) που ορίζονται στα Άρθρα 36 έως 52 αντιπροσωπεύουν την ελάχιστη οργανωτική δομή που απαιτείται από την υποψήφια.
56.02	B/B	B/B	Δ/Ε	Ένα άτομο θα μπορούσε να απασχολείται σε περισσότερες από μία υπηρεσίες, υπό την προϋπόθεση ότι το άτομο έχει επαρκή χρόνο, επαρκείς ικανότητες και τα απαραίτητα προσόντα για κάθε υπηρεσία και δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων.

Άρθρο 57 Οργανωτική δομή

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
57.01	B/B	B/B	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να παρέχει στην ΕΠΟ ένα οργανόγραμμα που να προσδιορίζει σαφώς το σχετικό προσωπικό και τις ιεραρχικές και υπηρεσιακές (λειτουργικές) του ευθύνες στην οργανωτική του δομή.
57.02	B/B	B/B	Δ/Ε	Το οργανόγραμμα πρέπει να παρέχει κατ' ελάχιστον πληροφορίες για το βασικό προσωπικό που ορίζεται στα Άρθρα 36 έως 46 και στο Άρθρο 50.

Άρθρο 58 Καθήκον αντικατάστασης κατά τη διάρκεια της (αγωνιστικής) περιόδου

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
58.01	B/B	B/B	B/B	Εάν μία θέση που ορίζεται στα Άρθρα 36 έως 52 κενωθεί κατά την διάρκεια της περιόδου αδειοδότησης, η αδειοδοτημένη ομάδα πρέπει να εξασφαλίσει ότι, μέσα σε ένα χρονικό διάστημα έως εξήντα (60) το αργότερο ημερών, αυτή η θέση θα καλυφθεί από κάποιον που κατέχει τους απαιτούμενα προσόντα.
58.02	B/B	B/B	B/B	Σε περίπτωση κατά την οποία μια θέση μείνει κενή εξαιτίας ασθένειας ή ατυχήματος, η ΕΠΟ μπορεί να χορηγήσει μια παράταση στην περίοδο των εξήντα (60) ημερών, μόνο εάν υφίσταται επαρκής απόδειξη ότι το εν λόγω πρόσωπο παραμένει ιατρικά ανίκανο για την άσκηση των καθηκόντων του.
58.03	B/B	B/B	B/B	Η αδειοδοτούμενη ομάδα πρέπει να ειδοποιεί αμέσως (εντός 7

				ημερολογιακών ημερών) την ΕΠΟ για κάθε τέτοια αντικατάσταση.

Διαδικασίες αξιολόγησης

- Για τα άρθρα 47 έως και 53, η εγκυρότητα των διπλωμάτων και η ισοτιμία με ξένα διπλώματα πιστοποιείται από το αρμόδιο τμήμα της ΕΠΟ.
- Οι προσλήψεις και οι συμβάσεις πρέπει να είναι σύμφωνες με την κείμενη νομοθεσία (αναγγελίες πρόσληψης σε ασφαλιστικούς φορείς, σφράγιση συμβολαίου από αρμόδια ΔΟΥ κλπ)
- Η υποψήφια πρέπει να αποδείξει ότι καθ' όλη την αγωνιστική περίοδο, όχι μόνο πριν την εκδίκαση των υποθέσεων, τη θέση κατείχε διπλωματούχος προπονητής κατά τα οριζόμενα των άρθρων 47 και 53 ανωτέρω.

Νομικά κριτήρια

Άρθρο 59 Δήλωση αναφορικά με τη συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
59.01	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να υποβάλλει μια νομικά έγκυρη δήλωση στην οποία να βεβαιώνει τα ακόλουθα: a. Ότι αναγνωρίζει ως νόμιμα και δεσμευτικά τα καταστατικά, τους κανονισμούς, τις εγκυκλίους, τις οδηγίες και τις αποφάσεις των FIFA, UEFA, της ΕΠΟ και της επαγγελματικής λίγκας της οποίας είναι μέλος καθώς και την δικαιοδοσία του Διαιτητικού Αθλητικού Δικαστηρίου της Λωζάννης (CAS) όπως προβλέπεται στα σχετικά άρθρα του *Καταστατικού της UEFA*, b. Ότι σε εθνικό επίπεδο θα συμμετέχει μόνο σε διοργανώσεις που είναι αναγνωρισμένες και υπό την αιγίδα της ΕΠΟ (π.χ. εθνικό πρωτάθλημα, εθνικό κύπελλο), c. Ότι σε διεθνές επίπεδο θα συμμετέχει σε διοργανώσεις που είναι αναγνωρισμένες από την UEFA (προς αποφυγή αμφιβολιών, η διάταξη αυτή δεν αφορά φιλικούς αγώνες), d. Ότι θα ενημερώνει έγκαιρα και επίσημα την ΕΠΟ για κάθε σημαντική αλλαγή, συμβάν ή κατάσταση μεγάλης οικονομικής σημασίας, e. Ότι θα συμμορφώνεται και θα τηρεί τον κανονισμό αδειοδότησης ομάδων της ΕΠΟ, f. Ότι θα συμμορφώνεται και θα τηρεί τον κανονισμό *Club Licensing and Financial Sustainability Regulations της UEFA*, g. Ότι το πλαίσιο αναφοράς της ομάδας ορίζεται σύμφωνα με το Άρθρο 66, h. Ότι όλα τα έσοδα και τα έξοδα που σχετίζονται με καθεμία από τις ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που αναφέρονται στην Παράγραφο 66.03 έχουν συμπεριληφθεί στο πλαίσιο αναφοράς. i. Ότι θα είναι υπόλογη για κάθε συνέπεια που αφορά μια οντότητα που συμπεριλαμβάνεται στο πλαίσιο αναφοράς της, η οποία δεν συμμορφώνεται και δεν τηρεί τις ανωτέρω παραγράφους e΄ και f΄, j. Ότι όλες οι σχετικές πληροφορίες που σχετίζονται με οποιαδήποτε αλλαγή της νομικής μορφής, της νομικής εταιρικής δομής της ομάδας (συμπεριλαμβανομένης της ιδιοκτησίας) ή της ταυτότητας κατά τις τρεις περιόδους που προηγούνται της έναρξης της αδειοδοτούμενης περιόδου έχουν αναφερθεί στην ΕΠΟ και στην UEFA. k. Ότι όλα τα υποβληθέντα έγγραφα είναι πλήρη και ορθά, l. Ότι εξουσιοδοτεί το τμήμα αδειοδότησης ομάδων και τα εθνικά Όργανα αδειοδότησης της ΕΠΟ, την UEFA και τα όργανα για την απονομή δικαιοσύνης της UEFA να ελέγχουν κάθε σχετικό έγγραφο και να αναζητούν στοιχεία από κάθε σχετική δημόσια αρχή ή ιδιωτικό φορέα σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία, m. Ότι αναγνωρίζει ότι η UEFA διατηρεί το δικαίωμα να διενεργεί ελέγχους συμμόρφωσης σε εθνικό επίπεδο σύμφωνα με το Άρθρο 100.
59.02	Y	Y	Y	Η δήλωση πρέπει να φέρει υπογραφή εξουσιοδοτημένου για υπογραφή εκπροσώπου της υποψήφιας ομάδας εντός του

				τελευταίου τριμήνου πριν την λήξη της προθεσμίας υποβολής της στην ΕΠΟ.

Άρθρο 60 Ελάχιστες νομικές πληροφορίες

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
60.01	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να υποβάλει τουλάχιστον τις ακόλουθες ελάχιστες νομικές πληροφορίες σχετικά με την ίδια και, εάν είναι διαφορετικό, σχετικά με το εγγεγραμμένο μέλος: a. Πλήρης (νομική) επωνυμία. b. Νομική μορφή. c. Αντίγραφο ισχύοντος, έγκυρου καταστατικού (π.χ. καταστατικό εταιρείας). d. Απόσπασμα από δημόσιο μητρώο (π.χ. εμπορικό μητρώο). e. Κατάλογος εξουσιοδοτημένων προς υπογραφή προσώπων. f. Τύπος απαιτούμενης υπογραφής (π.χ. ατομική, συλλογική).
60.02	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει επίσης να παρέχει τα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας: a. Διεύθυνση της επίσημης έδρας της. b. Επίσημα στοιχεία επικοινωνίας (όπως αριθμός τηλεφώνου/φαξ και διευθύνσεις email). c. Διεύθυνση του επίσημου δημόσιου ιστοτόπου της. d. Όνομα και στοιχεία άμεσης επικοινωνίας του κύριου επίσημου υπεύθυνου επικοινωνίας για θέματα αδειοδότησης συλλόγων.

Διαδικασίες αξιολόγησης

Το εν ισχύ καταστατικό κατατίθεται σε ετήσια βάση ακόμη και στην περίπτωση που δεν έχει τροποποιηθεί σε σχέση με το προηγούμενο έτος.

Άρθρο 61 Ταυτότητα, ιστορία και κληρονομιά της υποψήφιας

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
61.01	Y	Y	Y	Όλα τα στοιχεία που συνιστούν την οπτική ταυτότητα ενός ποδοσφαιρικού συλλόγου σε σύνδεση και συνδυασμό με το επίσημο όνομα ή/και το όνομα της ομάδας στις διοργανώσεις, όπως το επίσημο έμβλημα, τα λογότυπα, άλλα εμπορικά σήματα και τα επίσημα χρώματα του συλλόγου, πρέπει να ανήκουν στην υποψήφια και να είναι υπό τον αποκλειστικό έλεγχο της υποψήφιας ή του εγγεγραμμένου μέλους (εάν διαφέρει από την υποψήφια) όπως ορίζεται στην παράγραφο 14.01. Ειδικά το έμβλημα, δύναται να ανήκει στο ιδρυτικό σωματείο της υποψήφιας και η υποψήφια να δικαιούται στην χρήση του.
61.02	Y	Y	Y	Η ταυτότητα μίας υποψήφιας πρέπει να καταχωρείται από την ΕΠΟ μαζί με την ιστορία και την κληρονομιά της, συμπεριλαμβανομένων και των αθλητικών επιτευγμάτων της.

Άρθρο 62 Έγγραφη σύμβαση με ποδοσφαιρική εταιρεία

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
62.01	Δ/Ε	Δ/Ε	Δ/Ε	Εάν η υποψήφια είναι ποδοσφαιρική εταιρεία όπως ορίζεται στην Παράγραφο 14.01 του παρόντος Κανονισμού, πρέπει να υποβάλει γραπτή σύμβαση εκχώρησης (συναφθείσα) με το εγγεγραμμένο μέλος.
62.02	Δ/Ε	Δ/Ε	Δ/Ε	Η σύμβαση πρέπει να ορίζει τουλάχιστον τα εξής: a. Η ποδοσφαιρική εταιρεία πρέπει να συμμορφώνεται με τα ισχύοντα καταστατικά, τους κανονισμούς, τις οδηγίες και τις αποφάσεις της FIFA, της UEFA, της ομοσπονδίας μέλους της UEFA και της συνδεδεμένης με αυτήν λίγκας. b. Η ποδοσφαιρική εταιρεία δεν πρέπει να εκχωρεί περαιτέρω το δικαίωμα συμμετοχής της σε διοργάνωση σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο. c. Το δικαίωμα συμμετοχής της ποδοσφαιρικής εταιρείας σε μια τέτοια διοργάνωση παύει να ισχύει εάν παύσει η ιδιότητα του μέλους της ένωσης της εκχωρούσας ομάδας. d. Εάν η ποδοσφαιρική εταιρεία πτωχεύσει ή τεθεί υπό εκκαθάριση, αυτό θεωρείται διακοπή της ιδιότητας μέλους ή της συμβατικής σχέσης κατά την έννοια του άρθρου 14. Για λόγους σαφήνειας, μια άδεια που έχει ήδη χορηγηθεί στην ποδοσφαιρική εταιρεία δεν μπορεί να μεταβιβαστεί από την ποδοσφαιρική εταιρεία στο εγγεγραμμένο μέλος. e. Η ένωση μέλος της UEFA πρέπει να διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει την επωνυμία με την οποία η ποδοσφαιρική εταιρεία συμμετέχει στις εθνικές διοργανώσεις. f. Η ποδοσφαιρική εταιρεία πρέπει, κατόπιν αιτήματος του αρμόδιου εθνικού διαιτητικού δικαστηρίου ή του Διεθνούς Αθλητικού Διαιτητικού Δικαστηρίου (CAS), να παρέχει απόψεις, πληροφορίες και έγγραφα σχετικά με θέματα που αφορούν τη συμμετοχή της ποδοσφαιρικής εταιρείας σε εθνικές ή διεθνείς διοργανώσεις.
62.03	Δ/Ε	Δ/Ε	Δ/Ε	Η σύμβαση ανάθεσης και κάθε τροποποίησή της πρέπει να εγκρίνεται από την ένωση μέλος της UEFA ή τη συνδεδεμένη με αυτήν λίγκα.

Άρθρο 63 Νομική εταιρική δομή ομάδας/ ομίλου

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
63.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να παράσχει στην ΕΠΟ ένα έγγραφο που παρουσιάζει τη νομική εταιρική δομή της κατά την ημερομηνία λήξης της ετήσιας εταιρικής χρήσης πριν από την προθεσμία για την υποβολή της αίτησής της για άδεια στην ΕΠΟ.
63.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Αυτό το έγγραφο πρέπει να προσδιορίζει με σαφήνεια και να περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με: a. με την υποψήφια b. οποιαδήποτε θυγατρική της υποψήφιας c. οποιαδήποτε συνδεδεμένη με την υποψήφια οντότητα

				d. κάθε μέρος που έχει 10% ή μεγαλύτερη, άμεση ή έμμεση ιδιοκτησία της υποψήφιας, ή 10% και άνω δικαιώματα ψήφου, e. κάθε οντότητα που έχει άμεσο ή έμμεσο έλεγχο στην υποψήφια, f. κάθε άλλη ποδοσφαιρική ομάδα στην οποία οποιοδήποτε από τα μέρη που προσδιορίζονται στα σημεία α΄ έως ε΄ ανωτέρω, ή οποιοδήποτε από τα βασικά διευθυντικά στελέχη της, έχει οποιοδήποτε ιδιοκτησιακό συμφέρον ή δικαιώματα ψήφου ή ιδιότητα μέλους ή οποιαδήποτε άλλη ανάμειξη ή επιρροή στη διοίκησή της, το μάνατζμεντ της, ή στην αθλητική της απόδοση, και g. το βασικό διευθυντικό προσωπικό της υποψήφιας
63.03	Υ	Υ	Δ/Ε	Το πλαίσιο αναφοράς όπως ορίζεται στο Άρθρο 66 πρέπει επίσης να προσδιορίζεται με σαφήνεια στο έγγραφο.
63.04	Υ	Υ	Δ/Ε	Οι ακόλουθες πληροφορίες πρέπει να παρέχονται σε σχέση με καθένα από τα μέρη που περιλαμβάνονται στη νομική εταιρική δομή της ομάδας: a. Επωνυμία και, κατά περίπτωση, νομική μορφή, b. Κύρια δραστηριότητα και c. Ποσοστό συμμετοχής ιδιοκτησίας και, εάν διαφέρει, ποσοστό δικαιωμάτων ψήφου. d. Για κάθε θυγατρική της αιτούσας πρέπει επίσης να παρέχονται οι ακόλουθες πληροφορίες: a. Μετοχικό κεφάλαιο, b. Το σύνολο του ενεργητικού, c. Σύνολο εσόδων και e. Σύνολο ιδίων κεφαλαίων.
63.05	Υ	Υ	Δ/Ε	Η ΕΠΟ πρέπει να ενημερώνεται για οποιεσδήποτε αλλαγές που μπορεί να έχουν συμβεί στη νομική εταιρική δομή της ομάδος κατά την διάρκεια της περιόδου μεταξύ της ημερομηνίας λήξης της ετήσιας εταιρικής χρήσης και της ημερομηνίας υποβολής αυτών των πληροφοριών στον εκδότη.
63.06	Υ	Υ	Δ/Ε	Εάν κριθεί σχετικό/απαραίτητο, η ΕΠΟ μπορεί να ζητήσει από την υποψήφια ή αδειοδοτημένη ομάδα να παράσχει και άλλες πληροφορίες πέραν αυτών που αναφέρονται ανωτέρω.
63.07	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια ομάδα πρέπει να επιβεβαιώσει ότι οι πληροφορίες σχετικά με τη νομική εταιρική δομή είναι πλήρεις, ακριβείς και συμμορφώνονται με τον παρόντα κανονισμό. Αυτό πρέπει να αποδεικνύεται με σύντομη δήλωση υπογεγραμμένη από το εκτελεστικό όργανο/ εξουσιοδοτημένα προς υπογραφή πρόσωπα της υποψήφιας.

Άρθρο 64 Τελικό ελέγχον μέρος, τελικός δικαιούχος και μέρος με σημαντική ή αποφασιστική επιρροή

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
64.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να παράσχει στην ΕΠΟ ένα έγγραφο που θα περιέχει τις ακόλουθες πληροφορίες σχετικά με: a. το τελικό ελέγχον μέρος της υποψήφιας, b. τον τελικό δικαιούχο της υποψήφιας, δηλαδή ένα φυσικό πρόσωπο στο οποίο ανήκει ή για λογαριασμό του οποίου ελέγχεται μία νομική οντότητα ή ένα νομικό μόρφωμα, ή διενεργούνται συναλλαγές, και

				c. κάθε μέρος με σημαντική ή αποφασιστική επιρροή στην υποψήφια.
64.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Οι ακόλουθες πληροφορίες πρέπει να παρέχονται σε σχέση με καθένα από τα μέρη που προσδιορίζονται στην παράγραφο 64.01 ανωτέρω κατά την ημερομηνία υποβολής αυτών των πληροφοριών στην ΕΠΟ: a. Επωνυμία και, κατά περίπτωση, νομική μορφή, b. Κύρια δραστηριότητα, c. Ποσοστό επί τοις εκατό της ιδιοκτησίας και, εάν διαφέρει, ποσοστό επί της εκατό επί των δικαιωμάτων ψήφου σχετικά με την υποψήφια, d. Κατά περίπτωση, το βασικό διευθυντικό προσωπικό, και e. Οποιοσδήποτε άλλη ποδοσφαιρική ομάδα για την οποία το μέρος, ή οποιοδήποτε από τα βασικά διευθυντικά στελέχη του, έχει οποιοδήποτε ιδιοκτησιακό συμφέρον, δικαιώματα ψήφου ή ιδιότητα μέλους ή οποιαδήποτε άλλη ανάμειξη ή επιρροή.
64.03	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να επιβεβαιώσει εάν έχει προκύψει οποιαδήποτε αλλαγή σε σχέση με τις πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 ανωτέρω κατά την διάρκεια της περιόδου που καλύπτεται από τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις μέχρι την υποβολή των πληροφοριών στην ΕΠΟ.
64.04	Υ	Υ	Δ/Ε	Εάν προκύψει μια αλλαγή όπως καθορίζεται στην παράγραφο 3 παραπάνω, αυτή πρέπει να περιγραφεί λεπτομερώς από την υποψήφια στις πληροφορίες προς την ΕΠΟ. Κατ' ελάχιστο πρέπει να παρέχονται οι ακόλουθες πληροφορίες: a. Η ημερομηνία κατά την οποία συνέβη η αλλαγή, b. Περιγραφή του σκοπού και των λόγων της αλλαγής, c. Επιπτώσεις για τις οικονομικές, λειτουργικές και αθλητικές πολιτικές της υποψήφιας, και d. Περιγραφή τυχόν επιπτώσεων στα ίδια κεφάλαια ή στο χρέος της υποψήφιας.
64.05	Υ	Υ	Δ/Ε	Εάν απαιτηθεί σχετικά, η ΕΠΟ μπορεί να ζητήσει από την υποψήφια να παράσχει πρόσθετες πληροφορίες, πλην των όσων αναφέρονται ανωτέρω.
64.06	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να επιβεβαιώσει ότι η δήλωση σχετικά με το τελικό ελέγχον μέρος, τον τελικό δικαιούχο και το μέρος με την σημαντική ή αποφασιστική επιρροή είναι πλήρης, ακριβής και σε συμμόρφωση με τον παρόντα Κανονισμό. Αυτό πρέπει να αποδεικνύεται μέσω σύντομης δήλωσης υπογεγραμμένης από το εκτελεστικό όργανο/εξουσιοδοτημένα προς υπογραφή πρόσωπα και των δύο, τόσο της υποψήφιας, όσο και του τελικού ελέγχοντος μέρους της υποψήφιας.

Άρθρο 65 Γραπτή εκπροσώπηση πριν από την απόφαση αδειοδότησης

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
65.01	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να υποβάλει γραπτή εκπροσώπηση στην ΕΠΟ εντός επτά ημερών πριν από την έναρξη της διαδικασίας ενώπιον του Πρωτοβάθμιου Οργάνου λήψεως αποφάσεων, όπως ορίζεται από την ΕΠΟ σύμφωνα με το Άρθρο 10.
65.02	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να επιβεβαιώσει: a. ότι όλα τα έγγραφα που υποβάλλονται στην ΕΠΟ είναι πλήρη, ακριβή και σε συμμόρφωση με τον παρόντα Κανονισμό, b. εάν έχει προκύψει ή όχι κάποια σημαντική αλλαγή ή παρόμοιο γεγονός αναφορικά με την αίτησή της ή σε οποιοδήποτε από τα κριτήρια αδειοδότησης ομάδων, c. εάν έχει συμβεί ή όχι οποιοδήποτε γεγονός ή περιστατικό μείζονος οικονομικής σημασίας που μπορεί να έχει αρνητικό αντίκτυπο στην οικονομική θέση της υποψήφιας από την ημερομηνία ισολογισμού των προηγούμενων ελεγμένων ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και των αναθεωρημένων ενδιάμεσων οικονομικών καταστάσεων (εάν ναι, η επιστολή της διοίκησης για την εκπροσώπηση πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή της φύσης του γεγονότος ή των συνθηκών και εκτίμηση της οικονομικής επίδρασής του ή δήλωση ότι δεν μπορεί να γίνει τέτοια εκτίμηση), d. εάν η υποψήφια ή οποιαδήποτε μητρική εταιρεία της υποψήφιας που περιλαμβάνεται στο πλαίσιο αναφοράς αιτείται ή έχει λάβει προστασία από τους πιστωτές της, σύμφωνα με νόμους ή κανονισμούς εντός των 12 μηνών που προηγούνται της περιόδου αδειοδότησης.
65.03	Y	Y	Y	Η έγκριση από τη διοίκηση της υποψήφιας πρέπει να αποδεικνύεται με υπογραφή εκ μέρους του εκτελεστικού της οργάνου.

Οικονομικά κριτήρια

Άρθρο 66 Αναφερόμενη (υπόχρεη) οντότητα/οντότητες και πλαίσιο αναφοράς

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
66.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια προσδιορίζει και παρέχει στην ΕΠΟ το πλαίσιο αναφοράς της, ήτοι, την οντότητα ή τον συνδυασμό οντοτήτων σχετικά με την οποία/ο πρέπει να υποβληθούν οικονομικά στοιχεία (π.χ. για μια οντότητα, ενοποιημένες ή συνδυασμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις) σύμφωνα με το Παράρτημα Ζ.2 και να αξιολογηθούν σύμφωνα με το Παράρτημα Θ.
66.02	Υ	Υ	Δ/Ε	Το πλαίσιο αναφοράς πρέπει να περιλαμβάνει: a. την υποψήφια, b. κάθε θυγατρική της υποψήφιας, c. οποιαδήποτε άλλη οντότητα ασχέτως αν περιλαμβάνεται ή όχι στην νομική εταιρική δομή, η οποία δημιουργεί έσοδα και/ή εκτελεί υπηρεσίες και/ή επιβαρύνεται με έξοδα αναφορικά με οποιεσδήποτε ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που ορίζονται στην Παράγραφο 66.03 α΄ και β΄ , d. οποιαδήποτε άλλη οντότητα, που περιλαμβάνεται στην νομική εταιρική δομή, η οποία δημιουργεί έσοδα και/ή εκτελεί υπηρεσίες και/ή επιβαρύνεται με έξοδα αναφορικά με τις ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που ορίζονται στην Παράγραφο 66.03 c έως 3 k .
66.03	Υ	Υ	Δ/Ε	Οι ποδοσφαιρικές δραστηριότητες περιλαμβάνουν: a. την απασχόληση / πρόσληψη προσωπικού (όπως ορίζεται στο Άρθρο 72), συμπεριλαμβανομένης της πληρωμής κάθε μορφής αμοιβής προς εργαζόμενους, που προκύπτει από συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις, b. τις εγγραφές ποδοσφαιριστών- απόκτηση / πώληση (συμπεριλαμβανομένου του δανεισμού), c. την διάθεση εισιτηρίων, d. χορηγία και διαφημίσεις, e. αναμετάδοση αγώνων, f. εμπορικές δραστηριότητες και φιλοξενία, g. δραστηριότητες της ομάδας (διοίκηση, δραστηριότητες της αγωνιστικής ημέρας, ταξίδια, αναζήτηση ταλέντων, κλπ.), h. χρήση και διαχείριση των γηπεδικών και προπονητικών εγκαταστάσεων, i. γυναικείο ποδόσφαιρο, j. ανάπτυξη υποδομών και k. χρηματοδότηση, συμπεριλαμβανομένων ιδίων κεφαλαίων που καταλήγουν σε υποχρεώσεις για την υποψήφια ή χρέος άμεσα ή έμμεσα εξασφαλισμένο ή ενεχυρασμένο έναντι των περιουσιακών στοιχείων ή των εσόδων της υποψήφιας.
66.04	Υ	Υ	Δ/Ε	Μια οντότητα μπορεί να αποκλειστεί από το πλαίσιο αναφοράς: a. Εάν οι ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που εκτελεί απεικονίζονται ήδη πλήρως στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις μιας από τις οντότητες που συμπεριλαμβάνονται στο πλαίσιο αναφοράς, b. οι δραστηριότητές της δεν έχουν καμία απολύτως σχέση με τις ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που ορίζονται στην Παράγραφο 66.03 ή τους τόπους, περιουσιακά στοιχεία ή το σήμα (επωνυμία) της ποδοσφαιρικής ομάδας, ή

				c. είναι επουσιώδης σε σχέση με όλες τις οντότητες που απαρτίζουν το πλαίσιο αναφοράς και δεν εκτελεί καμιά από τις ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που ορίζονται στην Παράγραφο 66.03 α΄ και β΄ .
66.05	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να υποβάλει μια δήλωση από έναν εξουσιοδοτημένο για υπογραφή εκπρόσωπο, η οποία βεβαιώνει: a. ότι όλα τα έσοδα και τα έξοδα που αφορούν σε κάθε μια από τις ποδοσφαιρικές δραστηριότητες που αναφέρονται στην Παράγραφο 66.03, έχουν συμπεριληφθεί στο πλαίσιο αναφοράς, παρέχοντας μια λεπτομερή εξήγηση σε περίπτωση που αυτό δεν ισχύει, b. εάν κάποια οντότητα που συμπεριλαμβάνεται στην νομική εταιρική δομή έχει εξαιρεθεί από το πλαίσιο αναφοράς, δικαιολογώντας αυτή την εξαίρεση με παραπομπή στην Παράγραφο 66.04.

Άρθρο 67 Ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
67.01	Υ	Υ	Υ	Η υποψήφια πρέπει να προετοιμάσει και να υποβάλει, έως την ημερομηνία που γνωστοποιείται από την ΕΠΟ, ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για την περίοδο αναφοράς η οποία περαιώνεται στο έτος που προηγείται της προθεσμίας υποβολής της αίτησης στην ΕΠΟ και πριν από την καταληκτική προθεσμία υποβολής του καταλόγου αποφάσεων αδειοδότησης στην UEFA.
67.02	Υ	Υ	Υ	Οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις συμπεριλαμβανομένων των συγκριτικών ποσών για την προηγούμενη περίοδο, πρέπει να καταρτίζονται σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς ή τα εθνικά λογιστικά πρότυπα (κατά περίπτωση) και πρέπει να περιλαμβάνουν: a. Ισολογισμό ή Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης στο τέλος της περιόδου αναφοράς, b. Κατάσταση Αποτελεσμάτων (κατάσταση κερδών και ζημιών) για την περίοδο αναφοράς, c. Κατάσταση Χρηματοροών (κατάσταση ταμειακών ροών) για την περίοδο αναφοράς, d. Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης (κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων) κατά την περίοδο αναφοράς, e. Σημειώσεις (Προσάρτημα), που περιλαμβάνουν μια περίληψη σημαντικών λογιστικών πολιτικών και άλλες επεξηγηματικές σημειώσεις και f. Οικονομική αξιολόγηση από τη διοίκηση (Ετήσια Έκθεση Διαχείρισης).
67.03	Υ	Υ	Υ	Οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις πρέπει να ελέγχονται από ανεξάρτητο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή όπως ορίζεται στο Παράρτημα Ε.
67.04	Υ	Υ	Υ	Εάν οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις δεν πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις γνωστοποίησης που ορίζονται στο Παράρτημα ΣΤ, τότε η υποψήφια πρέπει επίσης να υποβάλει στην ΕΠΟ: a. συμπληρωματικές πληροφορίες για την κάλυψη των ελάχιστων απαιτήσεων γνωστοποίησης που ορίζονται στο

				Παράρτημα ΣΤ και b. μία έκθεση αξιολόγησης που παρέχεται από τον ίδιο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή που υπογράφει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις μέσω προσυμφωνημένων διαδικασιών που ορίζει ο εκδότης για την επιβεβαίωση της πληρότητας και της ακρίβειας των συμπληρωματικών πληροφοριών.
67.05	Υ	Υ	Υ	Εάν οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις δεν συμμορφώνονται με τις λογιστικές απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ζ, τότε η υποψήφια πρέπει επίσης να υποβάλει στην ΕΠΟ: a. Αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις που πληρούν τις λογιστικές απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ζ, που καλύπτουν την ίδια περίοδο αναφοράς και περιλαμβάνουν συγκριτικά ποσά για την προηγούμενη συγκριτική περίοδο αναφοράς, b. Μία δήλωση από την διοίκηση της υποψήφιας ότι οι αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις είναι πλήρεις, ακριβείς και συμμορφώνονται με τους κανονισμούς και c. Μία έκθεση αξιολόγησης που παρέχεται από τον ίδιο (Ορκωτό) Ελεγκτή Λογιστή που υπογράφει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις μέσω προσυμφωνημένων διαδικασιών που καθορίζονται από την ΕΠΟ σχετικά με την πληρότητα και την ακρίβεια των αναθεωρημένων οικονομικών καταστάσεων.

Άρθρο 68 Δημοσίευση χρηματοοικονομικών πληροφοριών

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
68.01	Υ	Υ	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να δημοσιεύει στον δικτυακό της τόπο (ιστότοπο) ή στον δικτυακό τόπο (ιστότοπο) της ΕΠΟ μέχρι την ημερομηνία (η οποία δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής του καταλόγου με τις αποφάσεις αδειοδότησης στην UEFA) και στη μορφή που θα ζητηθεί από την ΕΠΟ τα ακόλουθα: a. τις ελεγχθείσες ετήσιες χρηματοοικονομικές πληροφορίες για την τελευταία περίοδο αναφοράς που αξιολογήθηκαν από τον εκδότη, και b. το συνολικό ποσό που καταβλήθηκε κατά την τελευταία περίοδο αναφοράς σε ή προς όφελος αντιπροσώπων/διαμεσολαβητών.

Άρθρο 69 Ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
69.01	Υ	Υ	Υ	Εάν οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της υποψήφιας σύμφωνα με το Άρθρο 67, αφορούν μία περίοδο αναφοράς που λήγει πλέον των έξι μηνών πριν από την προθεσμία υποβολής της λίστας των αποφάσεων αδειοδότησης στην UEFA, τότε πρέπει να καταρτιστούν και να υποβληθούν πρόσθετες χρηματοοικονομικές καταστάσεις που καλύπτουν την ενδιάμεση περίοδο.

69.02	Y	Y	Y	Η ενδιάμεση περίοδος αρχίζει αμέσως από την επόμενη ημέρα μετά την ημερομηνία λήξης της ετήσιας εταιρικής χρήσης και λήγει την 31η Δεκεμβρίου που προηγείται της καταληκτικής προθεσμίας για την υποβολή της λίστας των αποφάσεων αδειοδότησης στην UEFA.
69.03	Y	Y	Y	Κατ' εξαίρεση, εάν η υποψήφια έχει ημερομηνία λήξης ετήσιας εταιρικής χρήσης την 31η Μαΐου, τότε μπορεί να καταρτίσει και να υποβάλει ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για μια εξάμηνη περίοδο που λήγει την 30η Νοεμβρίου.
69.04	Y	Y	Y	Οι ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, συμπεριλαμβανομένων των συγκριτικών ποσών για την προηγούμενη ενδιάμεση περίοδο, πρέπει να καταρτίζονται σύμφωνα με τις ίδιες λογιστικές αρχές με τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, με εξαίρεση τις αλλαγές λογιστικής πολιτικής που έγιναν μετά την ημερομηνία των προηγούμενων ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων που πρόκειται να απεικονισθούν στις επόμενες ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.
69.05	Y	Y	Y	Οι ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις πρέπει να περιλαμβάνουν: a. Ισολογισμό ή Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης στο τέλος της ενδιάμεσης περιόδου, b. Κατάσταση Αποτελεσμάτων (κατάσταση κερδών και ζημιών) για την ενδιάμεση περίοδο, c. Κατάσταση Χρηματοροών (ταμειακών ροών) για την ενδιάμεση περίοδο, d. Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης (κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων) για την ενδιάμεση περίοδο, και e. Επεξηγηματικές σημειώσεις (Προσάρτημα).
69.06	Y	Y	Y	Εάν η υποψήφια δεν χρειάστηκε να συντάξει ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για την προηγούμενη ενδιάμεση περίοδο, τότε τα συγκριτικά στοιχεία μπορεί να προέρχονται από τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της αμέσως προηγούμενης περιόδου αναφοράς.
69.07	Y	Y	Y	Οι ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις πρέπει να επισκοπούνται ή να ελέγχονται από ανεξάρτητο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή όπως ορίζεται στο Παράρτημα Ε.
69.08	Y	Y	Y	Εάν οι ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις δεν πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις γνωστοποίησης όπως ορίζονται στο Παράρτημα ΣΤ, τότε η υποψήφια πρέπει επίσης να υποβάλει στην ΕΠΟ: a. συμπληρωματικές πληροφορίες για την κάλυψη των ελάχιστων απαιτήσεων γνωστοποίησης που ορίζονται στο Παράρτημα ΣΤ·και b. έκθεση αξιολόγησης που παρέχεται από τον ίδιο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή που υπογράφει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις μέσω προσυμφωνημένων διαδικασιών που ορίζει η ΕΠΟ όσον αφορά την πληρότητα και την ακρίβεια των συμπληρωματικών πληροφοριών.
69.09	Y	Y	Y	Εάν οι ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις δεν συμμορφώνονται με τις λογιστικές απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ζ, τότε η υποψήφια πρέπει επίσης να υποβάλει στην ΕΠΟ: a. αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις που πληρούν τις λογιστικές απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ζ, που καλύπτουν την ίδια περίοδο και

				περιλαμβάνουν συγκριτικά ποσά για την προηγούμενη συγκριτική περίοδο, b. μία δήλωση από την διοίκηση της υποψήφιας ότι οι αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις είναι πλήρεις, ακριβείς και συμμορφώνονται με τους κανονισμούς και c. μία έκθεση αξιολόγησης που παρέχεται από τον ίδιο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή που υπογράφει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις μέσω προσυμφωνημένων διαδικασιών που καθορίζονται από τον εκδότη σχετικά με την πληρότητα και την ακρίβεια των αναθεωρημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Άρθρο 70 Κανόνας καθαρής θέσης

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
70.01	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να αναφέρει στις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της (οποιαδήποτε εξ αυτών λήγει την 31η Δεκεμβρίου που προηγείται της προθεσμίας υποβολής της αίτησης στην ΕΠΟ και πριν από την προθεσμία για την υποβολή της λίστας των αποφάσεων αδειοδότησης στην UEFA) καθαρή θέση που: a. είναι θετική ή b. έχει βελτιωθεί κατά 10% ή περισσότερο από την προηγούμενη 31η Δεκεμβρίου.
70.02	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Ως καθαρή θέση νοείται το υπολειπόμενο μέρος/ποσό στα περιουσιακά στοιχεία της οικονομικής οντότητας μετά την αφαίρεση όλων των υποχρεώσεών της όπως αναφέρονται στις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή στις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της, κατά περίπτωση. Εάν τα περιουσιακά στοιχεία της υποψήφιας υπερβαίνουν τις υποχρεώσεις της, τότε η υποψήφια έχει καθαρή θέση ενεργητικού, δηλαδή θετική καθαρή θέση (θετικά ίδια κεφάλαια). Εάν οι υποχρεώσεις μίας υποψήφιας υπερβαίνουν τα περιουσιακά της στοιχεία, τότε η υποψήφια έχει καθαρή θέση παθητικού, δηλαδή αρνητική καθαρή θέση (αρνητικά ίδια κεφάλαια).
70.03	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Εάν μία υποψήφια δεν συμμορφωθεί με την Παράγραφο 70.01 την 31η Δεκεμβρίου, μπορεί να υποβάλει νέο ελεγμένο ισολογισμό έως την 31η Μαρτίου το αργότερο για να αποδείξει ότι μία από τις προϋποθέσεις της Παραγράφου 70.01(α) ή (β) έκτοτε έχει εκπληρωθεί.
70.04	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Για τους σκοπούς συμμόρφωσης με το παρόν κριτήριο, τα ίδια κεφάλαια μπορούν να περιλαμβάνουν δάνεια μειωμένης εξασφάλισης που είναι, για τουλάχιστον τους επόμενους 12 μήνες, μειωμένης εξασφάλισης έναντι όλων των άλλων υποχρεώσεων και άτοκα.
70.05	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Η αξιολόγηση της ΕΠΟ πρέπει να είναι σύμφωνη με το Παράρτημα Θ.
70.06	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Κατ' εξαίρεση, μία υποψήφια μπορεί να ζητήσει εναλλακτική ημερομηνία αξιολόγησης εάν: a. έχει ημερομηνία λήξης ετήσιας εταιρικής χρήσης την 31η Μαΐου, οπότε δύναται να συντάσσει ενδιάμεσες

				χρηματοοικονομικές καταστάσεις για μια εξάμηνη περίοδο που λήγει την 30η Νοεμβρίου και να χρησιμοποιεί αυτές τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για τους σκοπούς του κανόνα της καθαρής θέσης ή b. έχει ημερομηνία λήξης ετήσιας εταιρικής χρήσης την 30η Νοεμβρίου, οπότε οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της για την περίοδο αναφοράς που έληξε την 30η Νοεμβρίου δύνανται να χρησιμοποιηθούν για τους σκοπούς του κανόνα της καθαρής θέσης. Σε αυτές τις εξαιρετικές περιπτώσεις α΄ ή β΄, όλες οι αναφορές στην 31η Δεκεμβρίου στον κανόνα της καθαρής θέσης πρέπει να νοούνται ως (αναφορές) στην 30η Νοεμβρίου.

Άρθρο 71 Μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών σε ποδοσφαιρικές ομάδες

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
71.01	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να αποδείξει ότι την 31η Μαρτίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης, δεν έχει ληξιπρόθεσμες οφειλές (όπως ορίζονται στο Παράρτημα Η) σε άλλες ποδοσφαιρικές ομάδες ως αποτέλεσμα υποχρεώσεων που προκύπτουν από μεταγραφές που πρέπει να πληρωθούν έως την 28η Φεβρουαρίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης.
71.02	Y	Y	Y	Οφειλές είναι εκείνα τα ποσά που οφείλονται σε ποδοσφαιρικές ομάδες ως αποτέλεσμα: a. μεταγραφών επαγγελματιών ποδοσφαιριστών (όπως ορίζονται στον *Κανονισμό Ιδιότητας και μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA*), συμπεριλαμβανομένου κάθε ποσού καταβλητέου με την εκπλήρωση συγκεκριμένων προϋποθέσεων, b. εγγραφών ποδοσφαιριστών για πρώτη φορά ως επαγγελματιών, συμπεριλαμβανομένου κάθε ποσού πληρωτέου υπό την εκπλήρωση συγκεκριμένων προϋποθέσεων, c. αποζημίωση κατάρτισης και εισφορές αλληλεγγύης όπως ορίζονται στον *Κανονισμό Ιδιότητας και μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA* και d. κάθε από κοινού ή εις ολόκληρο υποχρέωση (οφειλή) που αποφασίζεται από μια αρμόδια αρχή για την καταγγελία της σύμβασης ενός ποδοσφαιριστή
71.03	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να καταρτίσει και να υποβάλει στην ΕΠΟ έναν πίνακα μεταγραφών εκτός εάν οι πληροφορίες μεταγραφών έχουν ήδη γνωστοποιηθεί στην ΕΠΟ σύμφωνα με τις απαιτήσεις συστήματος μεταγραφών (αν υφίσταται) (π.χ. το εθνικό σύστημα συσχετισμού μεταγραφών) και η ΕΠΟ είναι σε θέση να εξάγει και να αξιολογήσει όλες τις απαιτούμενες πληροφορίες όπως περιγράφεται στις Παράγραφο 71.04 και Παράγραφο 71.05. Ο πίνακας μεταγραφών πρέπει να καταρτίζεται ακόμη και αν δεν υπήρξαν μεταγραφές/δανεισμοί κατά την σχετική αγωνιστική περίοδο.
71.04	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να γνωστοποιήσει: a. όλες τις εγγραφές νέων ποδοσφαιριστών (συμπεριλαμβανομένων και των αποκτηθέντων με δανεισμό) ως αποτέλεσμα συμφωνιών μεταγραφής που έχουν συναφθεί κατά τη 12μηνη περίοδο έως την 28η Φεβρουαρίου,

				ανεξάρτητα από το αν υπάρχει κάποιο υπόλοιπο ποσό σε εκκρεμότητα προς πληρωμή την 28η Φεβρουαρίου· b. όλες τις μεταγραφές για τις οποίες εκκρεμεί ποσό προς πληρωμή έως την 28η Φεβρουαρίου (είτε αφορούν αποδέσμευση είτε εγγραφή ποδοσφαιριστών και ανεξάρτητα από το πότε πραγματοποιήθηκαν οι μεταγραφές)·και c. όλες τις μετακινήσεις/ μεταγραφές για τις οποίες υπάρχει αντιδικία για οπουδήποτε ποσό έως την 28η Φεβρουαρίου (όπως ορίζονται στο Παράρτημα Η).
71.05	Y	Y	Y	Ο πίνακας μεταγραφών πρέπει να περιέχει τουλάχιστον τις ακόλουθες πληροφορίες (σε σχέση με την μεταγραφή κάθε ποδοσφαιριστή): a. Όνομα ποδοσφαιριστή και ημερομηνία γέννησης, b. Ημερομηνία της συμφωνίας μεταγραφής, c. Επωνυμία της ποδοσφαιρικής ομάδας που είναι ο πιστωτής, d. Πληρωθείσα ή πληρωτέα αμοιβή μεταγραφής (ή δανεισμού) (συμπεριλαμβανομένης της αποζημίωσης κατάρτισης και της εισφοράς αλληλεγγύης) ακόμη και αν η πληρωμή δεν έχει ζητηθεί από τον πιστωτή, e. Λοιπές άμεσες δαπάνες για την εγγραφή ποδοσφαιριστή πληρωθείσες ή πληρωτέες, f. Οποιαδήποτε άλλη αποζημίωση πληρωθείσα ή πληρωτέα στο πλαίσιο συμφωνίας μεταβίβασης, g. Ποσά που διακανονίστηκαν (όπως ορίζονται στο Παράρτημα Η) πριν από την 28η Φεβρουαρίου και ημερομηνία(-ες) πληρωμής, h. Υπόλοιπο πληρωτέο έως την 28η Φεβρουαρίου, συμπεριλαμβανομένων των ημερομηνιών λήξης για κάθε απλήρωτο στοιχείο (οφειλή), i. Ποσά ληξιπρόθεσμα έως την 28η Φεβρουαρίου, συμπεριλαμβανομένων των ημερομηνιών πληρωμής για κάθε απλήρωτο στοιχείο (οφειλή) και, αν υφίστανται, ποσά που διακανονίστηκαν μεταξύ 28 Φεβρουαρίου και 31 Μαρτίου μαζί με τις ημερομηνίες διακανονισμού καθώς και τυχόν εναπομένουσες ληξιπρόθεσμες οφειλές έως την 31η Μαρτίου (μεταφερόμενα από την 28η Φεβρουαρίου), μαζί με επεξηγηματικό σχόλιο, j. Ποσά που διακανονίσθηκαν την 28η Φεβρουαρίου (όπως ορίζεται στο Παράρτημα Η), συμπεριλαμβανομένων των αρχικών και νέων ημερομηνιών πληρωμής για κάθε διακανονισθέν στοιχείο καθώς και της ημερομηνίας σύναψης γραπτής συμφωνίας μεταξύ των μερών, k. Ποσά αμφισβητούμενα/ σε αντιδικία κατά την 28η Φεβρουαρίου (όπως ορίζονται στο Παράρτημα Η), συμπεριλαμβανομένων των στοιχείων της υπόθεσης και σύντομης περιγραφής των θέσεων όλων των εμπλεκόμενων μερών και l. Ποσά υπό αίρεση (ενδεχόμενες υποχρεώσεις) που δεν έχουν ακόμη αναγνωριστεί στον ισολογισμό την 28η Φεβρουαρίου.
71.06	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να συμφωνήσει τις υποχρεώσεις της όπως αυτές προκύπτουν από τον πίνακα μεταγραφών με τα υποκείμενα λογιστικά της αρχεία.
71.07	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να επιβεβαιώσει ότι ο πίνακας μεταγραφών είναι πλήρης, ακριβής και σε συμμόρφωση με τον παρόντα κανονισμό. Αυτό πρέπει να αποδεικνύεται με σύντομη δήλωση υπογεγραμμένη από το εκτελεστικό όργανο/εξουσιοδοτημένα

				προς υπογραφή πρόσωπα της υποψήφιας.

Άρθρο 72 Μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς εργαζόμενους

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
72.01	Υ	Υ	Υ	Η υποψήφια πρέπει να αποδείξει ότι μέχρι την 31η Μαρτίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης, δεν έχει ληξιπρόθεσμες οφειλές (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα Η) προς τους εργαζόμενούς της ως αποτέλεσμα συμβατικών ή νόμιμων υποχρεώσεων που όφειλαν να πληρωθούν έως την 28η Φεβρουαρίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης.
72.02	Υ	Υ	Υ	Οι οφειλές είναι κάθε μορφή οφειλόμενου ανταλλάγματος προς εργαζόμενους, ως αποτέλεσμα συμβατικών ή νόμιμων υποχρεώσεων, συμπεριλαμβανομένων ημερομισθίων, μισθών, πληρωμών δικαιωμάτων εικόνας μπόνους και άλλες παροχές όπως ορίζονται στο Παράρτημα ΙΑ.1.2(γ).
72.03	Υ	Υ	Υ	Ο όρος «εργαζόμενοι» περιλαμβάνει τα ακόλουθα πρόσωπα: a. Όλους τους επαγγελματίες ποδοσφαιριστές σύμφωνα με τον ισχύοντα *Κανονισμό Ιδιότητας και Μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA*, b. Όλο το διοικητικό, τεχνικό, ιατρικό προσωπικό και προσωπικό ασφαλείας που εκτελεί οποιαδήποτε από τα καθήκοντα που αναφέρονται στα Άρθρα 36 έως 52 και c. Πάροχοι υπηρεσιών που εκτελούν οποιαδήποτε από τις υπηρεσίες/λειτουργίες που αναφέρονται στα Άρθρα 36 έως 52.
72.04	Υ	Υ	Υ	Εάν κάποιοι από τους «εργαζομένους» απασχολούνται, έχουν συμβληθεί, είναι σύμβουλοι, ή παρέχουν υπηρεσίες με άλλο τρόπο σε μια οντότητα, εντός της νομικής εταιρικής δομής ή του πλαισίου αναφοράς, διαφορετική από την υποψήφια, αυτές οι υποχρεώσεις (οφειλές) πρέπει επίσης να περιλαμβάνονται στο πεδίο εφαρμογής της Παραγράφου 72.01 .
72.05	Υ	Υ	Υ	Ποσά καταβλητέα σε πρόσωπα τα οποία, για διάφορους λόγους, δεν εργάζονται ή δεν απασχολούνται πλέον από την υποψήφια ή από μια οντότητα εντός της νομικής εταιρικής δομής της υποψήφιας, εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κριτηρίου και πρέπει να διακανονιστούν εντός της περιόδου που ορίζεται στην σύμβαση ή ορίζεται από το νόμο, ανεξάρτητα από το πώς αυτές οι υποχρεώσεις λογιστικοποιούνται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.
72.06	Υ	Υ	Υ	Η υποψήφια πρέπει να προετοιμάσει και να υποβάλει στην ΕΠΟ έναν πίνακα εργαζομένων που δείχνει τα ακόλουθα συνολικά υπόλοιπα σε σχέση με τους εργαζόμενους στην 28η Φεβρουαρίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης: a. Συνολικό πληρωτέο υπόλοιπο. b. Συνολικό ληξιπρόθεσμο ποσό καθώς και τυχόν εναπομείναν ληξιπρόθεσμο ποσό στις 31 Μαρτίου (μεταφερόμενο από την 28η Φεβρουαρίου). c. Συνολικό ρυθμισθέν ποσό (όπως ορίζεται στο Παράρτημα Η), και d. Συνολικό αμφισβητούμενο/ εν επιδικία ποσό (όπως ορίζεται στο Παράρτημα Η).
72.07	Υ	Υ	Υ	Οι ακόλουθες πληροφορίες πρέπει να παρέχονται, τουλάχιστον, για κάθε ληξιπρόθεσμο, ρυθμισθέν ή αμφισβητούμενο/ εν

				επιδικία ποσό στην 28η Φεβρουαρίου, μαζί με ένα επεξηγηματικό σχόλιο: a. Όνομα και θέση/υπηρεσία του εργαζομένου (ανεξάρτητα από το αν το άτομο εργάσθηκε ή απασχολήθηκε κατά τη διάρκεια του έτους έως την 28η Φεβρουαρίου). b. Ημερομηνία έναρξης και ημερομηνία λήξης (αν υπάρχει). c. Ληξιπρόθεσμα ποσά, συμπεριλαμβανομένων των ημερομηνιών λήξης για κάθε απλήρωτο στοιχείο και, αν υφίστανται, ποσά που διακανονίστηκαν μεταξύ 28 Φεβρουαρίου και 31 Μαρτίου μαζί με τις ημερομηνίες διακανονισμού, καθώς και τυχόν εναπομένουσες ληξιπρόθεσμες οφειλές έως την 31η Μαρτίου (μεταφερόμενες από την 28η Φεβρουαρίου). d. Ποσά που έχουν ρυθμιστεί, συμπεριλαμβανομένης της αρχικής και της νέας ημερομηνίας(ών) λήξης για κάθε ρυθμισθέν στοιχείο και τις ημερομηνίες σύναψης γραπτής συμφωνίας μεταξύ των μερών και e. Ποσά που βρίσκονται σε αμφισβήτηση/ εν επιδικία, συμπεριλαμβανομένης της αιτίας της επίδικης διαφοράς και μιας σύντομης περιγραφής των θέσεων όλων των εμπλεκόμενων μερών.
72.08	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να συμφωνήσει τις υποχρεώσεις της όπως αυτές προκύπτουν από τον πίνακα εργαζομένων με τα υποκείμενα λογιστικά της αρχεία.
72.09	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να επιβεβαιώσει ότι ο πίνακας εργαζομένων είναι πλήρης, ακριβής και συμμορφώνεται με τον παρόντα κανονισμό. Αυτό πρέπει να αποδεικνύεται με μία σύντομη δήλωση υπογεγραμμένη από το εκτελεστικό της όργανο/ ή τα εξουσιοδοτημένα προς υπογραφή πρόσωπα της υποψήφιας.

Άρθρο 73 Μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών σε φορείς κοινωνικής ασφάλισης/φορολογικές αρχές

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
73.01	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να αποδείξει ότι την 31η Μαρτίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης, δεν έχει ληξιπρόθεσμες οφειλές (όπως ορίζονται στο Παράρτημα Η) προς φορείς κοινωνικής ασφάλισης/φορολογικές αρχές ως αποτέλεσμα συμβατικών ή νόμιμων υποχρεώσεων σε σχέση με όλους τους εργαζόμενους/απασχολούμενους της, πληρωτέες έως την 28η Φεβρουαρίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης.
73.02	Y	Y	Y	Οφειλές είναι εκείνα τα ποσά που οφείλονται στις φορείς κοινωνικής ασφάλισης/φορολογικές αρχές ως αποτέλεσμα συμβατικών ή νόμιμων υποχρεώσεων σε σχέση με όλους τους εργαζόμενους/ απασχολούμενους. Οι οφειλές περιλαμβάνουν, ενδεικτικά, φόρο εισοδήματος φυσικών προσώπων, πληρωμές συνταξιοδοτικών ταμείων, κοινωνική ασφάλιση και παρόμοιες πληρωμές.
73.03	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να υποβάλει στην ΕΠΟ έναν πίνακα ασφαλιστικών/φορολογικών (υποχρεώσεων) στην 28η Φεβρουαρίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης όπου θα αναγράφει: a. συνολικό υπόλοιπο πληρωτέο στους φορείς κοινωνικής ασφάλισης/φορολογικές αρχές,

				b. συνολικό ληξιπρόθεσμο ποσό καθώς και οποιοδήποτε υπόλοιπο ληξιπρόθεσμο ποσό την 31η Μαρτίου (μεταφερόμενο από την 28η Φεβρουαρίου). c. συνολικό ποσό που ρυθμίσθηκε (όπως ορίζεται στο Παράρτημα Η). d. συνολικό ποσό υπό αμφισβήτηση/ εν επιδικία (όπως ορίζεται στο Παράρτημα Η) και e. συνολικό ποσό που βρίσκεται σε εκκρεμότητα εν αναμονή απόφασης της αρμόδιας αρχής (όπως ορίζεται στο Παράρτημα Η).
73.04	Y	Y	Y	Οι ακόλουθες πληροφορίες πρέπει να παρέχονται, τουλάχιστον, για κάθε ληξιπρόθεσμο, ρυθμισθέν, αμφισβητούμενο/εν επιδικία ή ευρισκόμενο σε εκκρεμότητα ποσό στην 28η Φεβρουαρίου, μαζί με επεξηγηματικό σχόλιο: a. Επωνυμία του πιστωτή, b. Ληξιπρόθεσμα ποσά, συμπεριλαμβανομένων των ημερομηνιών λήξης για κάθε απλήρωτο στοιχείο και, κατά περίπτωση, ποσά που διακανονίστηκαν μεταξύ 28 Φεβρουαρίου και 31 Μαρτίου με αναφορά στις ημερομηνίες διακανονισμού, καθώς και τυχόν εναπομένουσες ληξιπρόθεσμες οφειλές έως την 31η Μαρτίου (μεταφερόμενα από την 28η Φεβρουαρίου), c. Ποσά που έχουν ρυθμισθεί, συμπεριλαμβανομένης της αρχικής και της νέας ημερομηνίας(ών) λήξης για κάθε ρυθμισθέν στοιχείο και της ημερομηνίας σύναψης γραπτής συμφωνίας μεταξύ των μερών, d. Ποσά που βρίσκονται σε εκκρεμότητα, εν αναμονή απόφασης της αρμόδιας αρχής και σύντομη περιγραφή του αιτήματος της υποψήφιας και e. Ποσά που βρίσκονται σε αμφισβήτηση/ εν επιδικία, συμπεριλαμβανομένης της αιτίας της διαφοράς (διαμάχης) και μιας σύντομης περιγραφής των θέσεων όλων των εμπλεκόμενων μερών.
73.05	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να συμφωνήσει τις υποχρεώσεις της όπως αυτές προκύπτουν από τον πίνακα ασφαλιστικών/φορολογικών (υποχρεώσεων) με τα υποκείμενα λογιστικά της αρχεία.
73.06	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να επιβεβαιώσει ότι ο πίνακας ασφαλιστικών/φορολογικών (υποχρεώσεων) είναι πλήρης, ακριβής και συμμορφώνεται με τον παρόντα κανονισμό. Αυτό πρέπει να αποδεικνύεται με μία σύντομη δήλωση υπογεγραμμένη από το εκτελεστικό της όργανο/ ή τα εξουσιοδοτημένα προς υπογραφή πρόσωπα της υποψήφιας.

Άρθρο 74 Μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς την UEFA και την ΕΠΟ

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
74.01	Y	Y	Y	Η υποψήφια πρέπει να αποδείξει ότι την 31η Μαρτίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης, δεν έχει ληξιπρόθεσμες οφειλές (όπως ορίζονται στο Παράρτημα Η) προς την UEFA, σε επιπλέον οντότητες ορισθείσες από την UEFA ή την ΕΠΟ, ως αποτέλεσμα υποχρεώσεων πληρωτέων έως την 28η Φεβρουαρίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης.
74.02	Y	Y	Y	Οφειλές (πληρωτέα) σε σχέση με την UEFA περιλαμβάνουν, ενδεικτικά, αλλά όχι περιοριστικά, οικονομικά πειθαρχικά μέτρα

				που επιβάλλονται από το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA..
74.03	Y	Y	Y	Εντός της προθεσμίας και με τη μορφή που απαιτεί η ΕΠΟ, η υποψήφια πρέπει να συντάξει και να υποβάλει δήλωση που να επιβεβαιώνει τις συνολικές οφειλές προς την UEFA, σε επιπλέον οντότητες ορισθείσες από την UEFA και την ΕΠΟ και την απουσία ή την ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών.

<u>Πρόσθετες Διαδικασίες αξιολόγησης των άρθρων 71, 72, 73 και 74.</u>

1. <u>Θέματα αθλητικής διαδοχής</u>

Για την εκπλήρωση των ανωτέρων κριτηρίων και ειδικώς αυτών που αφορούν στη νέα ΠΑΕ που επιτυγχάνει εκ νέου τον αγωνιστικό της προβιβασμό σε επαγγελματική κατηγορία και θα ιδρυθεί από το ιδρυτικό σωματείο της υποβιβασθείσας ΠΑΕ, για την εξόφληση από αυτήν (την νέα ΠΑΕ) των οφειλών της υποβιβασθείσας ΠΑΕ που έχουν βεβαιωθεί με τελεσίδικες αποφάσεις των δικαιοδοτικών οργάνων της ΕΠΟ, FIFA και UEFA, κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 4 και 5 του Παραρτήματος Α του ΚΑΠ, ισχύουν επιπροσθέτως τα ακόλουθα:

- Η εξόφληση ή διακανονισμός των οφειλών, προς ποδοσφαιριστές, ομάδες, ΕΠΟ, UEFA, φορείς κοινωνικής ασφάλισης/ασφαλιστικούς φορείς, από ομάδες που εμπίπτουν στις περιπτώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 4 και 5 του Παραρτήματος Α΄ του ΚΑΠ (υποβιβασμός μετά την αγωνιστική περίοδο 2016-17 και εκ νέου προβιβασμός με ίδρυση νέας ΠΑΕ σε μεταγενέστερο χρόνο), θα ακολουθεί ακριβώς την ίδια διαδικασία και τις ίδιες ημερομηνίες καταβολών που ορίζονται για τις λοιπές οφειλές των ομάδων. Οι πιστωτές στην προκείμενη περίπτωση οφείλουν <u>έως τις 28 Φεβρουαρίου</u> που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης να έχουν κοινοποιήσει στην ομάδα και στο Τμήμα Αδειοδότησης της ΕΠΟ την απόφαση του δικαιοδοτικού οργάνου (της ΕΠΟ ή της FIFA) από την οποία προκύπτει η οφειλή με μία σύντομη επεξήγηση για το οφειλόμενο υπόλοιπο αυτής.
- Στην περίπτωση που μία οφειλή προέρχεται από απόφαση δικαιοδοτικού οργάνου που έχει εκδοθεί κατά της «παλαιάς» ομάδος σε προγενέστερο χρόνο (που δεν καλύπτεται από τις διατάξεις των άρθρων 4 και 5 του Παραρτήματος Α του ΚΑΠ) τότε η αυτή απόφαση δεν αρκεί ως απόδειξη οφειλής. Σε μία τέτοια περίπτωση η αναγνώριση περί υπάρξεως αθλητικής διαδοχής και η συνακόλουθη υποχρέωση καταβολής της οφειλής από την «νέα» ΠΑΕ καθώς το μέτρο αυτής της καταβολής, θα πρέπει να προκύπτει ρητά και να βεβαιώνεται ξεκάθαρα με μία νέα απόφαση δικαιοδοτικού οργάνου της ΕΠΟ (Διαιτητικό Δικαστήριο) ή της FIFA ή του CAS. Την απόφαση αυτή ο πιστωτής οφείλει να προσκομίσει –κοινοποιήσει στην ομάδα και το Τμήμα Αδειοδότησης της ΕΠΟ- ομοίως έως τις 28 Φεβρουαρίου που προηγείται της περιόδου αδειοδότησης.

2. <u>Θέματα εκπρόθεσμων καταβολών ή ρυθμίσεων</u>

- *Η εκπρόθεσμη πληρωμή ή ρύθμιση (ήτοι μετά την 31 Μαρτίου) ληξιπρόθεσμων οφειλών των άρθρων 71 έως 74) συνιστά αυτοτελή λόγο απόρριψης της άδειας για την άδεια UEFA.*
- *Η εκπρόθεσμη πληρωμή ή ρύθμιση (ήτοι μετά την 31 Μαρτίου) ληξιπρόθεσμων οφειλών των άρθρων 71 έως 74 συνιστά αυτοτελή λόγο απόρριψης της άδειας για τις άδειες Super League 1 και Super League 2, πλην, κατ εξαίρεση, της περιπτώσεως εκπροθέσμου πληρωμής ή ρυθμίσεως εκ παραδρομής ή από ανωτέρα βία, ληξιπρόθεσμων οφειλών κατ ανώτατο ποσό έως 20.000 ευρώ που αφορούν μόνο τα άρθρα 73 και 74. Η πληρωμή ή ρύθμιση θα πρέπει να έχει γίνει προ της εκδικάσεως της υποθέσεως στο πρωτοβάθμιο όργανο Αδειοδότησης.*

Άρθρο 75 Μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία

Παράγραφος	Κατηγορία Άδειας			Περιγραφή
	UEFA	S.L.1	S.L.2	
75.01	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Η υποψήφια πρέπει να συντάξει και να υποβάλλει μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία προκειμένου να αποδείξει στην ΕΠΟ ότι μπορεί να εξακολουθήσει ως βιώσιμη επιχείρηση μέχρι το τέλος της περιόδου αδειοδότησης, εάν η έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή σχετικά με τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις που υποβάλλονται σύμφωνα με το Άρθρο 67 και το Άρθρο 69 περιλαμβάνει, όσον αφορά στη συνεχιζόμενη δραστηριότητα της επιχείρησης, Θέμα Έμφασης, Σημαντικότερο Θέμα Ελέγχου ή Γνώμη με επιφύλαξη.
75.02	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία πρέπει να καλύπτουν την περίοδο που αρχίζει αμέσως μετά την τελευταία ημερομηνία λήξης της ετήσιας εταιρικής χρήσης των ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων ή, κατά περίπτωση, την ημερομηνία ισολογισμού των ενδιάμεσων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, και πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον ολόκληρη την περίοδο αδειοδότησης.
75.03	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία αποτελούνται από: a. έναν προϋπολογισμένο/η Ισολογισμό ή Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης, με συγκριτικά στοιχεία για την αμέσως προηγούμενη περίοδο αναφοράς και την ενδιάμεση περίοδο (εάν ισχύει), b. μία προϋπολογισμένη Κατάσταση Αποτελεσμάτων (κατάσταση κερδών και ζημιών), με συγκριτικά στοιχεία για την αμέσως προηγούμενη περίοδο αναφοράς και την ενδιάμεση περίοδο (εάν ισχύει), c. μία προϋπολογισμένη Κατάσταση Χρηματοροών (ταμειακών ροών), με συγκριτικά στοιχεία για την αμέσως προηγούμενη περίοδο αναφοράς και την ενδιάμεση περίοδο (εάν ισχύει), d. επεξηγηματικές σημειώσεις, συμπεριλαμβανομένης μιας σύντομης περιγραφής καθεμιάς από τις σημαντικές παραδοχές (με αναφορά στις σχετικές πτυχές των ιστορικών χρηματοοικονομικών και άλλων στοιχείων) που έχουν χρησιμοποιηθεί για την προετοιμασία των μελλοντικών χρηματοοικονομικών στοιχείων, καθώς και των βασικών κινδύνων που ενδέχεται να επηρεάσουν τα μελλοντικά οικονομικά αποτελέσματα.
75.04	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία πρέπει να καταρτίζονται, τουλάχιστον, σε τριμηνιαία βάση.
75.05	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία πρέπει να συντάσσονται με τρόπο που να συνάδει με τις ελεγμένες ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις και να ακολουθούν τις ίδιες λογιστικές αρχές/πολιτικές με αυτές που εφαρμόζονται για την προετοιμασία των ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, εκτός από τις αλλαγές λογιστικών αρχών/πολιτικών που προέκυψαν μετά την ημερομηνία λήξης των πιο πρόσφατων ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων που πρόκειται να απεικονισθούν στις επόμενες ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, περίπτωση κατά την οποία οι λεπτομέρειες (των αλλαγών) πρέπει να γνωστοποιούνται.
75.06	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία πρέπει να πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις γνωστοποίησης όπως ορίζονται στο

				Παράρτημα ΣΤ και τις λογιστικές αρχές όπως ορίζονται στο Παράρτημα Ζ. Πρέπει να περιλαμβάνονται πρόσθετα στοιχεία γραμμής ή σημειώσεις εάν παρέχουν διευκρινίσεις ή εάν η παράλειψή τους θα καθιστούσε τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία ελλιπή ή/και ανακριβή.
75.07	Υ	Β/Β	Δ/Ε	Τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία με τις παραδοχές στις οποίες βασίζονται πρέπει να εγκρίνονται από τη διοίκηση της υποψήφιας. Αυτό πρέπει να αποδεικνύεται μέσω δήλωσης της διοίκησης της υποψήφιας ότι τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία που υποβάλλονται είναι πλήρη, ακριβή και συμμορφώνονται με τους κανονισμούς.

Ενότητα III Επιτήρηση Ομάδων από την UEFA

Τα Άρθρα 76 έως 97 θα αποτελέσουν ξεχωριστό Κανονισμό Επιτήρησης.

Ενότητα IV Τελικές Διατάξεις

Άρθρο 98 Υπερισχύον κείμενο και γλώσσα αλληλογραφίας

98.01 Σε περίπτωση οποιασδήποτε αμφισημίας στην ερμηνεία των εκδόσεων του παρόντα κανονισμού στην ελληνική γλώσσα σε σχέση με τον αντίστοιχο Κανονισμό της UEFA (UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations), θα υπερισχύει το κείμενο της αγγλικής γλώσσας του τελευταίου.

98.02 Κάθε επικοινωνία μεταξύ της UEFA και της ΕΠΟ και/ή της αδειοδοτημένης πρέπει να είναι σε μία από τις τρεις επίσημες γλώσσες της UEFA (αγγλική, γαλλική και γερμανική) και η UEFA μπορεί να ζητήσει από τον εκδότη και/ή την αδειοδοτημένη μια πιστοποιημένη μετάφραση των εγγράφων με δική τους δαπάνη.

Άρθρο 99 Παραρτήματα

99.01 Όλα τα παραρτήματα στον παρόντα κανονισμό αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του.

Άρθρο 100 Έλεγχοι συμμόρφωσης

100.01 Το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου (CFCB) και η Διοίκηση της UEFA ή ο εξουσιοδοτημένος φορέας, ελεγκτής ή άλλο όργανο αυτής διατηρούν το δικαίωμα, ανά πάσα στιγμή, να διενεργούν οικονομικούς ελέγχους συμμόρφωσης της ΕΠΟ και των υποψήφιων ή αδειοδοτημένων ομάδων.

100.02 Σκοπός των οικονομικών ελέγχων συμμόρφωσης είναι να εξασφαλιστεί ότι η ΕΠΟ, καθώς επίσης και κάθε υποψήφια ή αδειοδοτημένη ομάδα, πληρούν τις υποχρεώσεις τους όπως προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό και ότι η άδεια χορηγήθηκε σωστά κατά τη χρονική στιγμή της οριστικής απόφασης της ΕΠΟ.

100.03 Η διοίκηση της UEFA μπορεί να αναθέτει και να εξουσιοδοτεί τρίτα μέρη, οργανισμούς, ελεγκτές ή άλλους φορείς να διενεργούν ελέγχους συμμόρφωσης.

100.04 Για τους σκοπούς των ελέγχων συμμόρφωσης, σε περίπτωση οποιασδήποτε ασυμφωνίας στην ερμηνεία των εθνικών κανονισμών αδειοδότησης ομάδων μεταξύ της έκδοσης στην επίσημη γλώσσα της UEFA και της έκδοσης στην επίσημη εθνική γλώσσα, υπερισχύει η έκδοση της επίσημης γλώσσας της UEFA.

100.05 Σύμφωνα με το Καταστατικό της UEFA καθώς και σύμφωνα με τα καθήκοντα του εκδότη/ της υποψήφιας/αδειοδοτημένης ομάδος, με βάση τον παρόντα κανονισμό, και προκειμένου να αναλάβει ένα εξουσιοδοτημένο τρίτο μέρος τις δραστηριότητες σχετικά με τον έλεγχο συμμόρφωσης, υποχρεούται και συμφωνεί ο εκδότης/ η υποψήφια/κάτοχος άδειας ομάδα να θέτει συγκεκριμένες οικονομικές και άλλες πληροφορίες στην διάθεση της UEFA και του τρίτου μέρους που έχει εξουσιοδοτηθεί να διενεργήσει τον έλεγχο συμμόρφωσης.

100.06 Προκειμένου να διασφαλιστεί ότι οι πληροφορίες που διατίθενται στην UEFA και στο εξουσιοδοτημένο τρίτο μέρος παραμένουν εμπιστευτικές, ο εκδότης/ η κάτοχος αδείας /υποψήφια ομάδα, η UEFA και ο εντεταλμένος τρίτος θα συνάπτουν συμφωνία εμπιστευτικότητας. Αυτή η συμφωνία εμπιστευτικότητας θα διέπεται από το ελβετικό δίκαιο και θα ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό, εξαιρουμένης κάθε σύγκρουσης των αρχών του δικαίου και των διεθνών συνθηκών, συμπεριλαμβανομένης της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τις Συμβάσεις για τη Διεθνή Πώληση Αγαθών (CISG).

100.07 Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ της UEFA και του εκδότη/της υποψήφιας/της αδειοδοτημένης ομάδας που απορρέει από τη συμφωνία εμπιστευτικότητας ή σχετίζεται με αυτήν, υποβάλλεται αποκλειστικά στο CAS στη Λωζάνη της Ελβετίας, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του καταστατικού της UEFA.

Άρθρο 101 Πειθαρχικές διαδικασίες

101.01 Το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων (CFCB) της UEFA θα λαμβάνει πάντοτε υπόψη τους γενικούς στόχους του παρόντα κανονισμού, και ειδικότερα την αποτροπή οποιασδήποτε προσπάθειας παράκαμψής τους.

101.02 Κάθε παραβίαση του παρόντα κανονισμού θα αντιμετωπίζεται από την UEFA σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό και τους *Δικονομικούς Κανόνες του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA.*

Άρθρο 102 Υλοποίηση των διατάξεων

102.01 Η UEFA θα λάβει τις αποφάσεις και θα υιοθετήσει με μορφή οδηγιών, τις λεπτομερείς διατάξεις που απαιτούνται για την υλοποίηση του παρόντα κανονισμού.

Άρθρο 103 Υιοθέτηση, κατάργηση και θέση σε ισχύ

103.01 Ο κανονισμός UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations στον οποίο βασίζεται ο παρών Κανονισμός υιοθετήθηκε από την Εκτελεστική Επιτροπή της UEFA στη συνεδρίασή της 22 Μαΐου 2024.

103.02 Ο κανονισμός UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations αντικαθιστά τον Κανονισμό *UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations* Έκδοση 2023).

103.03 Ο κανονισμός UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations τίθεται σε ισχύ αμέσως τον Ιούνιο του 2024, εξαιρουμένων των μεταβατικών διατάξεων που καθορίζονται στο Άρθρο 104.

103.04 Ο παρών Ελληνικός Κανονισμός Αδειοδότησης μαζί με τα Παραρτήματα αυτού ως αναπόσπαστο μέρος, υιοθετήθηκε από την Εκτελεστική Επιτροπή της ΕΠΟ στη συνεδρίασή της 1 Οκτωβρίου 2024 και θα ισχύσει για την τρέχουσα αγωνιστική περίοδο (2024-2025) και την ερχόμενη περίοδο αδειοδότησης (2025-2026).

Αθήνα, 1 Οκτωβρίου 2024

Για την ΕΠΟ

Ο Πρόεδρος

ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ ΓΚΑΓΚΑΤΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα Α Πολιτική εξαιρέσεων

Α.1 Εξαιρέσεις που χορηγούνται στους εκδότες (αδειών)

Α.2.1 Αρχές

Α.1.1.1 Η διοίκηση της UEFA δύνανται, σε συμμόρφωση με το Άρθρο 13, να χορηγήσουν τις ακόλουθες:

a. Μη εφαρμογή ελάχιστης απαίτησης αναφορικά με τα δικαιοδοτικά όργανα ή με μια διαδικασία που ορίζεται στο Άρθρο 7, εξαιτίας της εθνικής νομοθεσίας ή κάποιας άλλης αιτίας,
b. Μη εφαρμογή μιας ελάχιστης απαίτησης αναφορικά με την κύρια διαδικασία που ορίζεται στο Άρθρο 10, εξαιτίας της εθνικής νομοθεσίας ή κάποιας άλλης αιτίας,
c. Μη εφαρμογή μιας ελάχιστης διαδικασίας αξιολόγησης που ορίζεται στο Άρθρο 11, εξαιτίας της εθνικής νομοθεσίας ή κάποιας άλλης αιτίας,
d. Μη εφαρμογή ενός συγκεκριμένου κριτηρίου της ενότητας II, Κεφάλαιο 3, εξαιτίας της εθνικής νομοθεσίας ή κάποιας άλλης αιτίας,
e. Παράταση της εισαγωγικής περιόδου για την υλοποίηση ενός κριτηρίου ή μιας κατηγορίας κριτηρίων που ορίζεται στην Ενότητα II, Κεφάλαιο 3.

Α.1.1.2 Οι ανωτέρω εξαιρέσεις παραχωρούνται σε έναν εκδότη (αδειών) και ισχύουν για όλες τις υποψήφιες ομάδες που υπάγονται στη δικαιοδοσία αυτού του εκδότη.

Α.2.2 Πολιτική εξαιρέσεων

Α.1.2.1 Η διοίκηση της UEFA ενεργεί ως το όργανο λήψεως αποφάσεων όσον αφορά τα αιτήματα εξαίρεσης, που υποβάλλονται από έναν εκδότη αδειών και οι αποφάσεις της είναι τελικές (τελεσίδικες).

Α.1.2.2 Ένα αίτημα εξαίρεσης πρέπει να είναι γραπτό, σαφές και αιτιολογημένο σωστά.

Α.1.2.3 Αιτήματα εξαιρέσεων πρέπει να υποβάλλονται από έναν εκδότη αδειών (την ΕΠΟ εν προκειμένω) μέσα στην προθεσμία και με τη μορφή που γνωστοποιείται από την Διοίκηση της UEFA.

Α.1.2.4 Η διοίκηση της UEFA χρησιμοποιεί την απαραίτητη διακριτική ευχέρεια προκειμένου να χορηγήσει οποιαδήποτε εξαίρεση, εντός των ορίων του παρόντα κανονισμού.

Α.1.2.5 Το καθεστώς και η κατάσταση του ποδοσφαίρου στην επικράτεια του εκδότη θα λαμβάνεται υπόψη κατά την εξέταση ενός αιτήματος. Αυτό, περιλαμβάνει για παράδειγμα:

a. μέγεθος της επικράτειας, τον πληθυσμό, τα γεωγραφικά κριτήρια, το οικονομικό υπόβαθρο,
b. μέγεθος του εκδότη -της ΕΠΟ εν προκειμένω- (αριθμός ομάδων, αριθμός εγγεγραμμένων ποδοσφαιριστών και ομάδων, μέγεθος και ποιότητα της διοίκησης του εκδότη, κλπ.),
c. επίπεδο του ποδοσφαίρου (επαγγελματικό, ημιεπαγγελματικό ή ερασιτεχνικό),
d. κατάσταση του ποδοσφαίρου ως άθλημα μέσα στην επικράτεια και τη δυναμική του στην αγορά (μέσος όρος προσέλευσης, τηλεοπτική αγορά, χορηγίες, δυναμικό εσόδων, κλπ.),
e. συντελεστής UEFA (της Ομοσπονδίας μέλους της UEFA -της ΕΠΟ εν προκειμένω και των ομάδων της) και κατάταξη στην FIFA,
f. κατάσταση ιδιοκτησίας γηπέδων (ομάδα, πόλη/κοινότητα, κλπ.) στην επικράτεια της εθνικής ομοσπονδίας – ΕΠΟ εν προκειμένω, και
g. υποστήριξη (χρηματική και άλλη) από τις εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές, συμπεριλαμβανομένου του εθνικού υπουργείου αθλητισμού.

Α.1.2.6 Η απόφαση από την Διοίκηση της UEFA αναφορικά με μία αίτηση εξαίρεσης θα γνωστοποιείται γραπτώς στην ΕΠΟ και θα είναι αιτιολογημένη. Η ΕΠΟ εν συνεχεία πρέπει να την γνωστοποιήσει σε όλες τις υποψήφιες ομάδες.

Α.1.2.7 Μία έφεση μπορεί να υποβληθεί κατά της τελικής απόφασης της διοίκησης της UEFA εγγράφως ενώπιον του Διαιτητικού Αθλητικού Δικαστηρίου (ΔΑΔ, CAS), σε συμφωνία με τις οικείες διατάξεις του *Καταστατικού της UEFA*.

A.2 Εξαιρέσεις που χορηγούνται σε ποδοσφαιρικές ομάδες

A.2.3 Αρχές

A.2.1.1 Το Πρώτο Τμήμα του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων (CFCB) δύναται, σύμφωνα με την παράγραφο 14.05, να χορηγεί εξαιρέσεις από τον κανόνα των τριών ετών που ορίζεται στο άρθρο 14.

A.2.1.2 Οι εξαιρέσεις αυτές χορηγούνται σε ποδοσφαιρικές ομάδες που επιθυμούν να υποβάλλουν αίτηση για άδεια.

A.2.4 Διαδικασία

A.2.2.1 Το Πρώτο Τμήμα του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων (CFCB) ενεργεί ως όργανο λήψης αποφάσεων και λαμβάνει τις τελικές αποφάσεις σχετικά με τις εξαιρέσεις που ζητούν οι ποδοσφαιρικές ομάδες.

A.2.2.2 Η αίτηση εξαίρεσης πρέπει να είναι έγγραφη, σαφής και τεκμηριωμένη.

A.2.2.3 Η αίτηση εξαίρεσης πρέπει να υποβάλλεται από τον εκδότη της άδειας και για λογαριασμό της αιτούσας ποδοσφαιρικής ομάδας εντός της προθεσμίας και με τη μορφή που ανακοινώνεται από τη διοίκηση της UEFA. Η αιτούσα ποδοσφαιρική ομάδα πρέπει να διασφαλίσει ότι το αίτημα εξαίρεσης είναι πλήρες και ακριβές.

A.2.2.4 Το Πρώτο Τμήμα του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων (CFCB) ασκεί την απαραίτητη διακριτική ευχέρεια για την έγκριση εξαιρέσεων εντός των ορίων των παρόντων κανονισμών.

A.2.2.5 Κατά την εξέταση μιας εξαίρεσης, το Πρώτο Τμήμα του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων (CFCB) διασφαλίζει ότι πληρούνται οι στόχοι του κανόνα των τριών ετών. Αυτοί περιλαμβάνουν, για παράδειγμα:

a. τη διατήρηση και προστασία της ταυτότητας, της ιστορίας και της κληρονομιάς κάθε συλλόγου,
b. την προστασία της ακεραιότητας των διοργανώσεων και του ευρωπαϊκού αθλητικού μοντέλου, συμπεριλαμβανομένης της αρχής της ανόδου και του υποβιβασμού,
c. την αποτροπή οικονομικών παραπτωμάτων,
d. την προστασία των πιστωτών των συλλόγων,
e. την ενθάρρυνση νέων επενδύσεων σε υφιστάμενους συλλόγους και
f. την αποφυγή καταστρατήγησης των κανονισμών της UEFA για την αδειοδότηση ομάδων και την οικονομική βιωσιμότητα.

A.2.2.6 Η μορφή και το περιεχόμενο των αποφάσεων που εκδίδονται από το Πρώτο Τμήμα του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων (CFCB) καθορίζονται από τους ισχύοντες διαδικαστικούς κανόνες που διέπουν το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA.

A.2.2.7 Η απόφαση του Πρώτου Τμήματος του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων (CFCB) σχετικά με αίτηση εξαίρεσης, κοινοποιείται στην αιτούσα ποδοσφαιρική ομάδα και στον εκδότη της άδειας σύμφωνα με τους ισχύοντες διαδικαστικούς κανόνες που διέπουν το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA.

A.2.2.8 Κατά της οριστικής απόφασης του του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων (CFCB) μπορεί να ασκηθεί έφεση εγγράφως ενώπιον του Διεθνούς Αθλητικού Διαιτητικού Δικαστηρίου (CAS) σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του καταστατικού της UEFA.

Παράρτημα Β Ανάθεση της ευθύνης αδειοδότησης και επιτήρησης σε μια ένωση

Παράρτημα Γ Ενσωμάτωση των κριτηρίων αδειοδότησης της UEFA στον εθνικό κανονισμό αδειοδότησης

Γ.1 Αρχές

Γ.1.1 Στον εθνικό κανονισμό αδειοδότησης ομάδων, η ΕΠΟ ως εκδότης πρέπει να καθορίζει τα εμπλεκόμενα μέρη, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους, τα κριτήρια και τις απαραίτητες διαδικασίες σε συμφωνία με τον κανονισμό *UEFA Club Licensing and Sustainability Regulations* για τη συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA (βλ. Παράγραφο 5.03).

Γ.2 Η Διαδικασία

Γ.2.1 Η ΕΠΟ ως εκδότης οφείλει να οριστικοποιήσει τη διατύπωση του εθνικού κανονισμού αδειοδότησης ομάδων και να τον αποστείλει, μεταφρασμένο σε μία από τις επίσημες γλώσσες της UEFA, στη διοίκηση της UEFA προς εξέταση μέχρι την καταληκτική ημερομηνία που κοινοποιήθηκε από την τελευταία.

Γ.2.2 Η ΕΠΟ έχει την ευθύνη να διασφαλίσει, και οφείλει να αποδείξει στην UEFA, ότι όλες οι εφαρμοστέες διατάξεις του παρόντα κανονισμού έχουν ενσωματωθεί στον δικό του εθνικό κανονισμό αδειοδότησης ομάδων. Μπορούν να χορηγηθούν εξαιρέσεις σύμφωνα με το Άρθρο 13 του παρόντα κανονισμού.

Γ.2.3 Η ΕΠΟ είναι ελεύθερη στον εθνικό κανονισμό αδειοδότησης ομάδων να αυξήσει ή να εισάγει πρόσθετα ελάχιστα κριτήρια για τη συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA. Στις περιπτώσεις που η ΕΠΟ εισάγει στον εθνικό κανονισμό αδειοδότησης ομάδων της, τυχόν επαυξημένα ή πρόσθετα ελάχιστα κριτήρια αυτά θα ισχύσουν κατ' αναλογία (mutatis mutandis) για τη συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA.

Γ.2.4 Η ΕΠΟ πρέπει να βεβαιώσει στην UEFA ότι όλες οι διατάξεις που περιέχονται στον εθνικό κανονισμό αδειοδότησης ομάδων συμμορφώνονται με το ισχύον εθνικό δίκαιο.

Γ.2.5 Ο εθνικός κανονισμός αδειοδότησης ομάδων πρέπει να εγκριθεί από την Εκτελεστική Επιτροπή της ΕΠΟ και να γνωστοποιηθεί στις υποψήφιες πριν την έναρξη της διαδικασίας αδειοδότησης. Ο κανονισμός δεν μπορεί να τροποποιηθεί κατά την διάρκεια της διαδικασίας αδειοδότησης, εκτός αν έχει νομίμως εγκριθεί από την UEFA.

Γ.2.6 Η UEFA επανεξετάζει την τελική έκδοση του εθνικού κανονισμού αδειοδότησης ομάδων και βεβαιώνει εγγράφως στην ΕΠΟ ότι:

a. οι εφαρμοστέες διατάξεις αυτού του κανονισμού για τη συμμετοχή στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA έχουν ενσωματωθεί στον εθνικό κανονισμό αδειοδότησης ομάδων,
b. η άδεια που εκδίδεται από τα αρμόδια εθνικά δικαιοδοτικά όργανα (της ΕΠΟ) σύμφωνα με τον εθνικό κανονισμό αδειοδότησης ομάδων, βασίζεται στα ελάχιστα κριτήρια που καθορίζονται στην ενότητα II του παρόντα κανονισμού.

Γ.2.7 Η ΕΠΟ ως εκδότης ενθαρρύνεται να εφαρμόσει ένα εθνικό σύστημα αδειοδότησης ομάδων και απαιτήσεις επιτήρησης που θα διέπουν τη συμμετοχή στις εγχώριες διοργανώσεις. Για τον σκοπό αυτό, η ΕΠΟ είναι ελεύθερη να αυξήσει, να μειώσει ή να εισάγει πρόσθετα ελάχιστα κριτήρια για τη συμμετοχή στις εγχώριες διοργανώσεις.

Παράρτημα Δ Κατ’ εξαίρεση εφαρμογή του συστήματος αδειοδότησης ομάδων

Δ.1 Αρχές

Δ.1.1 Η διοίκηση της UEFA καθορίζει τις απαραίτητες καταληκτικές ημερομηνίες και τα ελάχιστα κριτήρια για την κατ' εξαίρεση εφαρμογή του συστήματος αδειοδότησης ομάδων όπως καθορίζεται στην Παράγραφο 17.01 και κοινοποιεί τα κριτήρια στην ΕΠΟ (και τους λοιπούς εκδότες) το αργότερο μέχρι την 31 Αυγούστου του έτους πριν την προς αδειοδότηση περίοδο.

Δ.1.2 Η ΕΠΟ πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως την UEFA για κάθε τέτοια αίτηση κατ' εξαίρεση εφαρμογής, αναφέροντας την επωνυμία της εν λόγω ομάδας μέχρι την καταληκτική ημερομηνία που γνωστοποιήθηκε από την UEFA.

Δ.1.3 Η ΕΠΟ είναι υπεύθυνη για την υποβολή των κριτηρίων στην ενδιαφερόμενη ομάδα προς αξιολόγηση του αιτήματός της κατ' εξαίρεση διαδικασίας. Πρέπει επίσης να ενεργήσουν άμεσα όλες τις απαραίτητες ενέργειες (η ΕΠΟ) με την ενδιαφερόμενη ομάδα, προκειμένου να προετοιμαστεί η διαδικασία της κατ’ εξαίρεση εφαρμογής.

Δ.1.4 Η ενδιαφερόμενη ομάδα πρέπει να προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία στην ΕΠΟ, η οποία θα αξιολογήσει, εάν αυτή πληροί τα ελάχιστα καθορισμένα κριτήρια, και θα προωθήσει στην UEFA, σε μία από τις επίσημες γλώσσες της, μέχρι την προκαθορισμένη καταληκτική προθεσμίας, τα ακόλουθα έγγραφα:

a. ένα γραπτό αίτημα για ειδική έγκριση συμμετοχής στην αντίστοιχη διασυλλογική διοργάνωση της UEFA,
b. μια πρόταση της ΕΠΟ βασιζόμενη στην δική της αξιολόγηση (συμπεριλαμβανομένων των ημερομηνιών και των ονομάτων των προσώπων που αξιολόγησαν την ομάδα),
c. όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που υπέβαλε η ομάδα και η ΕΠΟ, όπως ζητήθηκε από την UEFA,
d. οποιαδήποτε πρόσθετα έγγραφα που ζητήθηκαν από την UEFA, κατά την διάρκεια της διαδικασίας της κατ' εξαίρεση εφαρμογής.

Δ.1.5 Η UEFA βασίζει την απόφασή της στα ληφθέντα έγγραφα και χορηγεί ειδική έγκριση συμμετοχής στις διασυλλογικές διοργανώσεις της UEFA, εάν έχουν εκπληρωθεί όλα τα κριτήρια που ορίστηκαν και εάν τελικά η ομάδα προκρίνεται με βάση τα αγωνιστικά της αποτελέσματα. Η απόφαση θα κοινοποιηθεί στην ΕΠΟ που θα πρέπει να την προωθήσει στην ενδιαφερόμενη ομάδα.

Δ.1.6 Εάν η ενδιαφερόμενη ομάδα αποκλειστεί αγωνιστικά κατά την διάρκεια αυτής της κατ' εξαίρεση διαδικασίας, η ΕΠΟ οφείλει να ειδοποιήσει σχετικά την UEFA αμέσως, η δε διαδικασία τερματίζεται άμεσα χωρίς καμία περαιτέρω απόφαση. Μια τέτοια διαδικασία που έχει τερματιστεί δεν μπορεί να επανεκκινηθεί σε μεταγενέστερο στάδιο.

Δ.1.7 Εφέσεις κατά των αποφάσεων που λαμβάνονται από την UEFA μπορούν να υποβληθούν εγγράφως ενώπιον του Διαιτητικού Αθλητικού Δικαστηρίου της Λωζάννης (CAS), σε συμφωνία με τις οικείες διατάξεις που καθορίζονται στο *Καταστατικό της UEFA*.

Παράρτημα Ε Καθορισμός των διαδικασιών του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή και της αξιολόγησης από τον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή

Ε.1 Αρχές

Ε.1.1 Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής πρέπει να είναι ανεξάρτητος σε συμφωνία με τον Κώδικα Δεοντολογίας Επαγγελματιών Λογιστών της Διεθνούς Ομοσπονδίας Λογιστών (βλ. Άρθρο 67, Άρθρο 69 και το Παράρτημα Ζ).

Ε.1.2 Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής πρέπει να είναι μέλος ενός εκ των σχετικών μελών οργάνων της Διεθνούς Ομοσπονδίας Λογιστών (IFAC). Εάν δεν υπάρχει μέλος της Διεθνούς Ομοσπονδίας Λογιστών (IFAC) μέσα στην επικράτεια της υποψήφιας, η υποψήφια είναι υποχρεωμένη να χρησιμοποιήσει έναν ανεξάρτητο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή που του επιτρέπεται, βάσει της εθνικής νομοθεσίας, να εκτελέσει εργασίες οικονομικού ελέγχου.

Ε.2 Διαδικασίες αξιολόγησης

Ε.2.1 Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής πρέπει να ελέγξει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις. Η έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή πρέπει:

a. να περιλαμβάνει μια δήλωση που να επιβεβαιώνει ότι ο οικονομικός έλεγχος πραγματοποιήθηκε σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα ή σχετικά Εθνικά Λογιστικά Πρότυπα ή πρακτικές όταν αυτές συμμορφώνονται, τουλάχιστον, με τις απαιτήσεις των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων, και

b. να υποβάλλεται στην ΕΠΟ μαζί με τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, ώστε να διαμορφώσει μια βάση για την απόφαση αδειοδότησης.

Επιπλέον, ο Ορκωτός Ελεγκτής/Λογιστής πρέπει να παράσχει μια άλλη έκθεση σχετικά με το αν οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις συμμορφώνονται με τις λογιστικές απαιτήσεις που ορίζονται στο παράρτημα Ζ. Εάν όχι, ο η έκθεση πρέπει να περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή των απαιτήσεων που δεν πληρούνται. Στην περίπτωση αυτή, το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA θα εξετάζει λεπτομερώς τις συναλλαγές σύμφωνα με τις Διαδικαστικούς κανόνες που διέπουν το *(UEFA Club Financial Club Control Body) Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA* .

Ε.2.2 Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής πρέπει, τουλάχιστον, να επανελέγξει τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις. Η έκθεση του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή πρέπει:

a. να περιλαμβάνει μια δήλωση που να βεβαιώνει ότι ο οικονομικός έλεγχος πραγματοποιήθηκε σύμφωνα είτε με το Διεθνές Πρότυπο για Εργασίες Επισκόπησης (ISRE) 2410, 'Επισκόπηση Ενδιάμεσης Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης που Διενεργείται από τον Ανεξάρτητο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή της Επιχείρησης', είτε σχετικά εθνικά λογιστικά πρότυπα ή πρακτικές για τέτοιους ελέγχους όταν αυτά συμμορφώνονται, τουλάχιστον, με τις απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου για Εργασίες Επισκόπησης (ISRE) 2410, και

b. να υποβάλλεται στην ΕΠΟ μαζί με τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ώστε να διαμορφώσει μια βάση για την απόφαση αδειοδότησης.

Επιπλέον, ο Ορκωτός Ελεγκτής/Λογιστής πρέπει να παράσχει μια άλλη έκθεση σχετικά με το αν οι ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις συμμορφώνονται με τις λογιστικές απαιτήσεις που ορίζονται στο παράρτημα Ζ. Εάν όχι, ο η έκθεση πρέπει να περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή των απαιτήσεων που δεν πληρούνται. Στην περίπτωση αυτή, το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA θα εξετάζει λεπτομερώς τις συναλλαγές σύμφωνα με τις Διαδικαστικούς κανόνες που διέπουν το (UEFA Club Financial Club Control Body) Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA .

Ε.2.3 Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής πρέπει να αξιολογήσει τα συμπληρωματικά στοιχεία ή/και τις αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις εάν υπάρχουν. Η έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή επί των πραγματικών ευρημάτων πρέπει:

a. να περιγράφει τις διαδικασίες που ορίζονται από την ΕΠΟ και τα ευρήματα σχετικά με κάθε μία από αυτές

b. να περιλαμβάνει μια δήλωση που να επιβεβαιώνει ότι η αξιολόγηση πραγματοποιήθηκε διαμέσου προσυμφωνημένων διαδικασιών σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο Συναφών

Υπηρεσιών (ISRS) 4400 ή τα σχετικά Εθνικά Πρότυπα ή πρακτικές όπου αυτές συμμορφώνονται, κατ' ελάχιστον, με τις απαιτήσεις του ISRS 4400, και

c. να υποβάλλεται στην ΕΠΟ μαζί με τα συμπληρωματικά στοιχεία ώστε να διαμορφώσει μια βάση για την απόφαση αδειοδότησης.

Ε.2.4 Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία πέραν όσων ορίζονται στα Παραρτήματα Ε.2.1 έως Ε.2.3 ανωτέρω, μπορούν να αξιολογηθούν από έναν Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή. Σε αυτή την περίπτωση, η έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή πρέπει:

a. να περιλαμβάνει μια δήλωση που να βεβαιώνει ότι η αξιολόγηση πραγματοποιήθηκε είτε:

   i. διαμέσου προσυμφωνημένων διαδικασιών σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο Συναφών Υπηρεσιών (ISRS) 4400 ή τα σχετικά εθνικά πρότυπα ή πρακτικές όταν αυτές συμμορφώνονται, τουλάχιστον, με τις απαιτήσεις του ISRS 4400, είτε

   ii. για την αξιολόγηση των μελλοντικών χρηματοοικονομικών στοιχείων (εφόσον ισχύει), σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο για Εργασίες Διασφάλισης (ISAE) 3400 ή τα σχετικά εθνικά πρότυπα ή πρακτικές όπου αυτές συμμορφώνονται, κατ' ελάχιστον, με τις απαιτήσεις του ISAE 3400, και

b. να υποβάλλεται στην ΕΠΟ μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά ώστε να διαμορφώσει μια βάση για την απόφαση αδειοδότησης.

Παράρτημα ΣΤ Απαιτήσεις γνωστοποίησης για τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις

ΣΤ.1 Αρχές

ΣΤ.1.1 Με την επιφύλαξη των απαιτήσεων της εθνικής λογιστικής πρακτικής, των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς ή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς για Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις, τα οικονομικά κριτήρια του παρόντος κανονισμού απαιτούν από τις υποψήφιες/αδειοδοτημένες ομάδες να παρουσιάζουν ένα συγκεκριμένο ελάχιστο επίπεδο χρηματοοικονομικών στοιχείων στην ΕΠΟ, όπως ορίζεται στα Άρθρα 67, 69 και 75.

ΣΤ.1.2 Κάθε συστατικό στοιχείο των χρηματοοικονομικών καταστάσεων πρέπει να προσδιορίζεται ξεκάθαρα. Οι κάτωθι πληροφορίες πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς και να επαναλαμβάνονται όπου απαιτείται εντός των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, με σκοπό την σωστή κατανόηση των πληροφοριών που παρουσιάζονται:

a. Η επωνυμία (και η νομική μορφή), η έδρα και η επαγγελματική διεύθυνση της αναφερόμενης (υπόχρεης) οντότητας/οντοτήτων και κάθε μεταβολή στις πληροφορίες αυτές από την προηγούμενη ημερομηνία λήξης της ετήσιας εταιρικής χρήσης,
b. Εάν τα χρηματοοικονομικά στοιχεία καλύπτουν τη μεμονωμένη υποψήφια/αδειοδοτημένη, έναν όμιλο οντοτήτων ή κάποιον άλλο συνδυασμό οντοτήτων, και μια περιγραφή της δομής και της σύνθεσης κάθε τέτοιου ομίλου ή συνδυασμού,
c. Την προηγούμενη ημερομηνία λήξης της ετήσιας εταιρικής χρήσης και την περίοδο που καλύπτουν τα χρηματοοικονομικά στοιχεία (για αμφότερα τα τρέχοντα και συγκριτικά στοιχεία), και
d. Το νόμισμα παρουσίασης των στοιχείων.

ΣΤ.1.3 Εάν οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή/και οι ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις δεν συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις γνωστοποίησης που ορίζονται στο Παράρτημα ΣΤ, τότε η υποψήφια πρέπει, επίσης, να υποβάλει στην ΕΠΟ:

a. συμπληρωματικές πληροφορίες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων γνωστοποίησης που ορίζονται στο Παράρτημα ΣΤ,
b. μία έκθεση αξιολόγησης που παρέχεται από τον ίδιο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή που υπογράφει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή/και τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις μέσω προσυμφωνημένων διαδικασιών που καθορίζονται από την ΕΠΟ όσον αφορά την πληρότητα και την ακρίβεια των αναθεωρημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

ΣΤ.2 Ισολογισμός/Κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης

ΣΤ.2.1 Οι ελάχιστες απαιτήσεις γνωστοποίησης για τον ισολογισμό αναφέρονται κατωτέρω.

Περιουσιακά στοιχεία

i. μετρητά και ταμειακά ισοδύναμα
ii. λογαριασμοί εισπρακτέοι από μετεγγραφές ποδοσφαιριστών (τρέχοντες και μη)
iii. λογαριασμοί εισπρακτέοι από όμιλο οντοτήτων και άλλα συνδεδεμένα μέρη (τρέχοντες και μη)
iv. λοιποί τρέχοντες εισπρακτέοι λογαριασμοί
v. φορολογικές απαιτήσεις (τρέχουσες και μη)
vi. απογραφές
vii. λοιπά στοιχεία του ενεργητικού (τρέχοντα και μη)
viii. πάγια ενσώματα στοιχεία ενεργητικού
ix. άυλα στοιχεία ενεργητικού – εγγραφές ποδοσφαιριστών
x. άυλα στοιχεία ενεργητικού – λοιπά
xi. επενδύσεις

Υποχρεώσεις

xii. τραπεζικές υπεραναλήψεις
xiii. τραπεζικά και λοιπά δάνεια (τρέχοντα και μη)
xiv. λογαριασμοί πληρωτέοι προς όμιλο οντοτήτων και άλλα συνδεδεμένα μέρη (τρέχοντες και μη)
xv. λογαριασμοί πληρωτέοι σχετικοί με μετεγγραφές ποδοσφαιριστών (τρέχοντες και μη)
xvi. λογαριασμοί πληρωτέοι σε εργαζόμενους (τρέχοντες και μη)
xvii. λογαριασμοί πληρωτέοι σε φορολογικές αρχές/ασφαλιστικούς φορείς (τρέχοντες και μη)
xviii. δεδουλευμένα έξοδα και μελλοντικά έσοδα (τρέχοντα και μη)
xix. λοιπές φορολογικές υποχρεώσεις (τρέχουσες και μη)
xx. λοιποί τρέχοντες πληρωτέοι λογαριασμοί
xxi. προβλέψεις (βραχυπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες)
xxii. άλλες υποχρεώσεις (τρέχουσες και μη)

Καθαρά περιουσιακά στοιχεία/υποχρεώσεις

xxiii. καθαρά περιουσιακά στοιχεία / υποχρεώσεις

Ίδια κεφάλαια

xxiv. μετοχικό/αποθεματικό κεφάλαιο
xxv. αδιανέμητα κέρδη
xxvi. λοιπά αποθεματικά
xxvii. παρακρατημένα κέρδη

ΣΤ.2.2 Η διοίκηση μπορεί να θεωρήσει ότι τα πεδία (i) έως (xxvii) παρουσιάζονται καλύτερα στον ισολογισμό ή στα προσαρτήματα.

ΣΤ.3 Κατάσταση αποτελεσμάτων (κατάσταση κερδών και ζημιών)

ΣΤ.3.1 Οι ελάχιστες απαιτήσεις γνωστοποίησης για την κατάσταση αποτελεσμάτων (κατάσταση κερδών και ζημιών) ορίζονται παρακάτω.

Έσοδα

i. έσοδα από εισιτήρια
ii. χορηγίες και διαφημίσεις
iii. δικαιώματα αναμετάδοσης
iv. εμπορικές δραστηριότητες
v. επίδομα μηχανισμού αλληλεγγύης και χρηματικά έπαθλα UEFA
vi. επιχορηγήσεις από εθνικό φορέα ποδοσφαίρου ή κυβέρνηση
vii. άλλα λειτουργικά έσοδα
viii. σύνολο εσόδων (σύνολο στοιχείων i έως vii)

Έξοδα

ix. κόστος πωλήσεων/υλικών
x. δαπάνες παροχών προς εργαζόμενους (ποδοσφαιριστών και λοιπών εργαζόμενων)
xi. απόσβεση και απομείωση ενσώματων πάγιων στοιχείων του ενεργητικού
xii. απόσβεση και απομείωση λοιπών άυλων στοιχείων του ενεργητικού (εξαιρουμένων των εγγραφών ποδοσφαιριστών)
xiii. λοιπά λειτουργικά έξοδα
xiv. σύνολο λειτουργικών εξόδων (σύνολο στοιχειών ix έως xiii)

Εγγραφές ποδοσφαιριστών

xv. απόσβεση εγγραφών παικτών και απομείωση εγγραφών παικτών
xvi. κέρδη/ζημίες από τη διάθεση (μετεγγραφών) ποδοσφαιριστών
xvii. λοιπά έσοδα/έξοδα μεταγραφών
xviii. σύνολο καθαρού αποτελέσματος από εγγραφές ποδοσφαιριστών (σύνολο στοιχείων xv έως xvii)

Μη λειτουργικά έξοδα

xix. κέρδη/ζημίες από τη διάθεση παγίων ή άυλων στοιχείων του ενεργητικού
xx. χρηματοοικονομικά έσοδα και έξοδα
xxi. λοιπά μη λειτουργικά έσοδα/έξοδα
xxii. φορολογικά έσοδα/δαπάνες
xxiii. κέρδη ή ζημίες μετά από φόρους (σύνολο στοιχείων viii, xiv, xviii και xix έως xxii)

ΣΤ.3.2 Η διοίκηση μπορεί να θεωρήσει ότι τα πεδία (i) έως (xxiii) παρουσιάζονται καλύτερα στην κατάσταση αποτελεσμάτων ή στις σημειώσεις/προσαρτήματα.

ΣΤ.4 Κατάσταση χρηματορροών (ταμειακών ροών)

ΣΤ.4.1 Η κατάσταση χρηματορροών (ταμειακών ροών) πρέπει να παρουσιάζει τις ταμειακές ροές για την οικονομική περίοδο, κατηγοριοποιημένες ξεχωριστά σύμφωνα με τα ακόλουθα:

Ταμειακές εισροές από λειτουργικές δραστηριότητες

Οι λειτουργικές δραστηριότητες αποτελούν τις κύριες δραστηριότητες παραγωγής εσόδων της οντότητας και λοιπές δραστηριότητες που δεν αποτελούν επενδυτικές ή χρηματοδοτικές δραστηριότητες. Συνεπώς, προέρχονται γενικά από τις συναλλαγές και λοιπά συμβάντα που επηρεάζουν τον προσδιορισμό των καθαρών αποτελεσμάτων. Οι ελάχιστες απαιτήσεις γνωστοποίησης ορίζονται κατωτέρω:

i. Καθαρά ταμειακά διαθέσιμα εισροών/εκροών από λειτουργικές δραστηριότητες

Ταμειακές εισροές από επενδυτικές δραστηριότητες

Ως επενδυτικές δραστηριότητες νοούνται η απόκτηση και διάθεση μακροπρόθεσμων στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων των εγγραφών ποδοσφαιριστών) και λοιπές επενδύσεις που δεν συμπεριλαμβάνονται στα ταμειακά ισοδύναμα. Η αναφερόμενη οντότητα οφείλει να δηλώνει ξεχωριστά τις κύριες κατηγορίες ακαθάριστων εισροών μετρητών και τις ακαθάριστες πληρωμές μετρητών που προκύπτουν από τις επενδυτικές δραστηριότητες. Οι ελάχιστες απαιτήσεις γνωστοποίησης ορίζονται παρακάτω:

i. Ταμειακές εισροές/εκροές από εγγραφές ποδοσφαιριστών (απόκτηση/διάθεση)
ii. Ταμειακές εισροές/εκροές από απόκτηση/διάθεση ενσώματων παγίων ή άυλων στοιχείων του ενεργητικού
iii. Λοιπές ταμειακές εισροές/εκροές από επενδυτικές δραστηριότητες

Ταμειακές εισροές από χρηματοδοτικές δραστηριότητες

Ως χρηματοδοτικές δραστηριότητες νοούνται οι δραστηριότητες που έχουν ως αποτέλεσμα μεταβολές στο μέγεθος και στη σύνθεση του εισφερόμενου μετοχικού κεφαλαίου και δανεισμούς της αναφερόμενης οντότητας. Η οντότητα οφείλει να δηλώνει ξεχωριστά τις κύριες κατηγορίες ακαθάριστων εισροών μετρητών και τις ακαθάριστες πληρωμές μετρητών που προκύπτουν από τις χρηματοδοτικές δραστηριότητες. Οι ελάχιστες απαιτήσεις γνωστοποίησης καθορίζονται παρακάτω:

i. Ταμειακές εισροές/εκροές από δανεισμούς – μετόχων και συνδεδεμένων μερών
ii. Ταμειακές εισροές/εκροές από δανεισμούς – χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων
iii. Ταμειακές εισροές από αύξηση μετοχικού κεφαλαίου/ιδίων κεφαλαίων
iv. Ταμειακές εκροές από πληρωμή μερισμάτων προς ιδιοκτήτες/μετόχους
v. Λοιπές ταμειακές εισροές/εκροές από χρηματοδοτικές δραστηριότητες

Λοιπές ταμειακές εισροές

Οι λοιπές ταμειακές εισροές από τόκους και μερίσματα που εισπράχθηκαν και καταβλήθηκαν πρέπει να γνωστοποιούνται ξεχωριστά. Καθεμία πρέπει να γνωστοποιείται με έναν συνεπή τρόπο από περίοδο σε περίοδο ως λειτουργικές, επενδυτικές ή χρηματοδοτικές δραστηριότητες.

Οι ταμειακές εισροές που προκύπτουν από φόρους εισοδήματος πρέπει να γνωστοποιούνται ξεχωριστά και να κατηγοριοποιούνται ως ταμειακές εισροές από λειτουργικές δραστηριότητες, εκτός εάν μπορούν να προσδιοριστούν καταλλήλως και συγκεκριμένα ως χρηματοδοτικές και επενδυτικές δραστηριότητες.

ΣΤ.4.2 Τα στοιχεία των ταμειακών διαθέσιμων και των ισοδυνάμων τους πρέπει να γνωστοποιούνται και να παρουσιάζεται συμφωνία των ποσών στην κατάσταση ταμειακών εισροών, με τα ισοδύναμα στοιχεία που αναφέρονται στον ισολογισμό.

ΣΤ.5 Σημειώσεις/Προσαρτήματα για τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις

ΣΤ.5.1 Οι σημειώσεις/ προσαρτήματα στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις πρέπει να παρουσιάζονται με συστηματικό τρόπο. Κάθε στοιχείο του ισολογισμού, της κατάστασης αποτελεσμάτων (κερδών/ ζημιών) και της κατάστασης χρηματορροών (ταμειακών ροών) πρέπει να διασταυρώνεται με κάθε σχετική πληροφορία στις σημειώσεις. Οι ελάχιστες απαιτήσεις για τη γνωστοποίηση στις σημειώσεις είναι οι ακόλουθες:

a. *Λογιστικές πολιτικές*

Η βάση για την κατάρτιση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων και μια περίληψη των σημαντικών λογιστικών πολιτικών που χρησιμοποιήθηκαν.

b. *Πάγια ενσώματα στοιχεία ενεργητικού*

Κάθε κατηγορία ενσώματων πάγιων στοιχείων του ενεργητικού πρέπει να γνωστοποιείται ξεχωριστά (π.χ. ακίνητα, γήπεδο και εξοπλισμός, δικαίωμα χρήσης περιουσιακών στοιχείων).

Για κάθε κατηγορία πάγιων ενσώματων στοιχείων του ενεργητικού πρέπει να γνωστοποιούνται τα ακόλουθα στοιχεία:

i. η ακαθάριστη λογιστική αξία και η πρόβλεψη απόσβεσης (συνολικά μαζί με την σωρευμένη ζημία απομείωσης) κατά την έναρξη και το τέλος της περιόδου, και

ii. η συμφωνία της λογιστικής αξίας στην έναρξη και στο τέλος της περιόδου, που θα εμφανίζει τις προσθέσεις, διαθέσεις, αυξήσεις ή μειώσεις κατά τη διάρκεια της περιόδου, όπως προέκυψαν από αναπροσαρμογές, οποιεσδήποτε ζημίες που αναγνωρίζονται στην κατάσταση αποτελεσμάτων (κερδών/ζημιών) κατά την διάρκεια της περιόδου, οποιεσδήποτε ζημίες απομείωσης που αναστράφηκαν στην κατάσταση αποτελεσμάτων στη διάρκεια της περιόδου και τις αποσβέσεις.

Οι μέθοδοι απόσβεσης και ο ωφέλιμος βίος (ή ρυθμός απόσβεσης) που χρησιμοποιούνται πρέπει να γνωστοποιούνται στις σημειώσεις λογιστικής πολιτικής.

c. *Άυλα πάγια στοιχεία του ενεργητικού*

Κάθε κατηγορία άυλων στοιχείων του ενεργητικού πρέπει να γνωστοποιείται ξεχωριστά (π.χ. εγγραφές ποδοσφαιριστών, υπεραξία, λοιπά άυλα πάγια στοιχεία του ενεργητικού).

Για κάθε κατηγορία άυλων στοιχείων του ενεργητικού πρέπει να γνωστοποιούνται τα ακόλουθα στοιχεία:

i. η ακαθάριστη λογιστική αξία και η πρόβλεψη απόσβεσης (συνολικά μαζί με την σωρευμένη ζημία απομείωσης) κατά την έναρξη και το τέλος της περιόδου, και

ii. συμφωνία της λογιστικής αξίας στην έναρξη και στο τέλος της περιόδου, που θα εμφανίζει τις προσθέσεις, διαθέσεις, μειώσεις κατά την διάρκεια της περιόδου, όπως προέκυψαν από ζημίες απομείωσης που αναγνωρίζονται στον λογαριασμό αποτελεσμάτων κατά την διάρκεια της περιόδου, και απόσβεση.

Για περισσότερες πληροφορίες σε σχέση με τις λογιστικές απαιτήσεις για τις εγγραφές ποδοσφαιριστών, δείτε το Παράρτημα Ζ.

d. *Ενεχυριασμένα έσοδα και περιουσιακά στοιχεία*

Η αναφερόμενη οντότητα πρέπει να γνωστοποιεί:

i. Την ύπαρξη και τα ποσά περιορισμών στους τίτλους και στην ιδιοκτησία, στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό (όπως το στάδιο και οι προπονητικές εγκαταστάσεις) που έχουν δεσμευτεί ως εξασφάλιση για υποχρεώσεις ή ενδεχόμενες υποχρεώσεις.

ii. Την ύπαρξη και τη λογιστική αξία άυλων περιουσιακών στοιχείων των οποίων ο τίτλος είναι βεβαρημένος και η λογιστική αξία των άυλων περιουσιακών στοιχείων (όπως εγγραφές παικτών) που έχουν δεσμευτεί ως εξασφάλιση για υποχρεώσεις ή ενδεχόμενες υποχρεώσεις και

iii. Την ύπαρξη και τη λογιστική αξία χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων ή/και το ποσό των μελλοντικών εσόδων (όπως απαιτήσεις και μελλοντικά έσοδα από διάθεση

εγγραφής παίκτη, διανομές αγώνων/χρηματικά έπαθλα, εισιτήρια διαρκείας και άλλες εισπράξεις εισιτηρίων, δικαιώματα αναμετάδοσης και χορηγικές συμφωνίες) που έχουν δεσμευθεί ως εξασφάλιση για υποχρεώσεις ή ενδεχόμενες υποχρεώσεις.

e. *Επενδύσεις*

Οι επενδύσεις πρέπει να συμπεριλαμβάνουν επενδύσεις σε θυγατρικές, από κοινού ελεγχόμενες οντότητες και συνεργάτες. Σε σχέση με τις επενδύσεις σε θυγατρικές, από κοινού ελεγχόμενες επιχειρήσεις και συνεργάτες, θα γνωστοποιούνται κατ' ελάχιστον τα κατωτέρω στοιχεία για κάθε επένδυση:

i. Επωνυμία,
ii. Χώρα σύστασης ή εγκατάστασης/διαμονής,
iii. Είδος επαγγελματικής δραστηριότητας/επιχειρήσεων της οντότητας,
iv. Ποσοστό τίτλου ιδιοκτησίας,
v. Εφόσον διαφέρει, ποσοστό κατεχόμενων μετοχών με δικαίωμα ψήφου, και
vi. Περιγραφή της μεθόδου που χρησιμοποιήθηκε για το υπολογισμό των επενδύσεων.

f. *Τραπεζικές υπεραναλήψεις και δάνεια*

Για κάθε κατηγορία χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων, πρέπει να γνωστοποιούνται τα ακόλουθα στοιχεία:

i. πληροφορίες για την έκταση και τη φύση των χρηματοοικονομικών τίτλων, συμπεριλαμβανομένων των ποσών και της διάρκειας και οποιωνδήποτε σημαντικών όρων και προϋποθέσεων που μπορεί να επηρεάζουν το ποσό, τον χρόνο και τη βεβαιότητα/σταθερότητα μελλοντικών ταμειακών ροών, και
ii. τις λογιστικές πολιτικές και τις μεθόδους που υιοθετήθηκαν, συμπεριλαμβανομένων των κριτηρίων αναγνώρισης και τη βάση των μετρήσεων που εφαρμόστηκε.

g. *Προβλέψεις*

Οι προβλέψεις πρέπει να γνωστοποιούνται σε ξεχωριστές κατηγορίες. Προκειμένου να καθοριστεί ποιες προβλέψεις μπορούν να συγκεντρωθούν σε μια κατηγορία, πρέπει να εξετάζεται εάν η φύση των ειδών είναι αρκετά όμοια ώστε να συνδυαστούν σε μια δήλωση ενός μόνο ποσού.

Για κάθε κατηγορία προβλέψεων, πρέπει να γνωστοποιούνται η λογιστική αξία στην αρχή και στο τέλος της περιόδου, το ποσό που αξιοποιήθηκε και κάθε ποσό που αποδεσμεύτηκε ή πιστώθηκε στη συγκεκριμένη περίοδο.

h. *Εκδοθέν μετοχικό κεφάλαιο και αποθεματικά*

Το μετοχικό κεφάλαιο, τα λοιπά αποθεματικά και τα αδιανέμητα κέρδη πρέπει να γνωστοποιούνται ξεχωριστά.

i. Μετοχικό/Αποθεματικό κεφάλαιο
   Σε σχέση με το εκδοθέν μετοχικό κεφάλαιο κατά την διάρκεια της περιόδου αναφοράς, πρέπει να γνωστοποιούνται τα ακόλουθα:
   - πλήθος και είδος των μετοχών που εκδόθηκαν,
   - ποσό υπέρ το άρτιο (εάν υπάρχει) που προκύπτει από τις εκδοθείσες μετοχές,
   - συνολικό ποσό που εισπράχθηκε ως αποτέλεσμα της έκδοσης των μετοχών,
   - αιτία για την έκδοση νέων μετοχών.
ii. Αποθεματικά αναπροσαρμογής
   Στις περιπτώσεις όπου ακίνητα, το γήπεδο και ο εξοπλισμός ή/και άυλα στοιχεία δηλώνονται σε αναπροσαρμοσμένα ποσά, πρέπει να γνωστοποιείται το πλεόνασμα της αναπροσαρμογής που καταδεικνύει τη μεταβολή για την περίοδο αναφοράς και τυχόν περιορισμοί στη διανομή του υπολοίπου στους μετόχους.
iii. Λοιπά αποθεματικά
   Οποιαδήποτε άλλη μορφή αποθεματικών που δεν περιλαμβάνεται στα αποθεματικά αναπροσαρμογής, συμπεριλαμβανομένων τυχόν μεταβολών για την περίοδο αναφοράς και τυχόν περιορισμών στη διανομή του υπολοίπου στους μετόχους, πρέπει να γνωστοποιείται.
iv. Αδιανέμητα κέρδη
   Το υπόλοιπο των αδιανέμητων κερδών (ήτοι σωρευμένα κέρδη ή ζημίες) κατά την έναρξη της περιόδου αναφοράς και κατά την ημερομηνία του ισολογισμού, όπως επίσης και οι μεταβολές

κατά την διάρκεια της περιόδου αναφοράς πρέπει να γνωστοποιούνται.

i. *Ελέγχων εταίρος (μέρος) και τελικό ελέγχον μέρος*

Όταν η υπόχρεη οντότητα ελέγχεται από ένα άλλο ελέγχον μέρος, πρέπει να γνωστοποιείται η σχέση συνδεδεμένου μέρους και η επωνυμία του μέρους αυτού και, αν διαφέρει, αυτές του μέρους που έχει τον τελικό έλεγχο. Τα στοιχεία αυτά πρέπει να γνωστοποιούνται ανεξάρτητα από το αν έχουν γίνει συναλλαγές μεταξύ της υπόχρεης (αναφερόμενης) οντότητας και του ελέγχοντος μέρους ή μερών.

j. *Συναλλαγές συνδεδεμένου μέρους*

Ως συναλλαγή συνδεδεμένου μέρους νοείται η μεταφορά πόρων, υπηρεσιών ή υποχρεώσεων μεταξύ συνδεδεμένων μερών, ανεξάρτητα από το αν έχει χρεωθεί ένα τίμημα. Μια συναλλαγή με συνδεδεμένο μέρος μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί ή όχι στην εύλογη αξία.

Εάν έχουν γίνει μία ή περισσότερες συναλλαγές συνδεδεμένου μέρους κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, η υπόχρεη οντότητα οφείλει να γνωστοποιήσει τη φύση της σχέσης της με το συνδεδεμένο μέρος καθώς και πληροφορίες για εκείνες τις συναλλαγές και τα ανεξόφλητα υπόλοιπα, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων, που απαιτούνται προκειμένου να κατανοηθεί η δυνητική επίπτωση της σχέσης στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις. Κονδύλια παρόμοιας φύσης μπορούν να γνωστοποιούνται συγκεντρωτικά, εκτός αν η γνωστοποίησή τους ξεχωριστά είναι αναγκαία για την κατανόηση των επιδράσεων των συναλλαγών συνδεδεμένων μερών στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της υπόχρεης οντότητας.

Οι γνωστοποιήσεις για κάθε συνδεδεμένο μέρος πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον:

i. το ποσό και τη φύση των συναλλαγών,
ii. το ποσό των ανεξόφλητων υπολοίπων, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων, και:
   - τους όρους και τις προϋποθέσεις αυτών, συμπεριλαμβανομένου του αν είναι εξασφαλισμένα, και τη φύση του ανταλλάγματος με το οποίο θα γίνει ο διακανονισμός, και
   - λεπτομέρειες των εγγυήσεων που δόθηκαν ή ελήφθησαν,
iii. προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις που σχετίζονται με το ποσό των ανεξόφλητων υπολοίπων, και
iv. τα έξοδα που αναγνωρίστηκαν κατά την περίοδο σε σχέση με αμφίβολές ή επισφαλείς οφειλές συνδεδεμένων μερών.

Οι γνωστοποιήσεις που απαιτούνται πρέπει να γίνονται χωριστά για καθεμία από τις ακόλουθες κατηγορίες:

- τη μητρική,
- τις οντότητες που ελέγχουν από κοινού την υπόχρεη οντότητα ή ασκούν σημαντική επιρροή σε αυτήν,
- τις θυγατρικές,
- τις συνεργαζόμενες εταιρείες/συνεργάτες,
- τις κοινοπραξίες στις οποίες η οντότητα είναι μέλος,
- τα κύρια διοικητικά στελέχη της οντότητας ή της μητρικής της εταιρείας, και
- τα άλλα συνδεδεμένα μέρη.

Η επιβεβαίωση ότι οι συναλλαγές συνδεδεμένων μερών έγιναν υπό όρους που ισοδυναμούν με εκείνους που επικρατούν σε συναλλαγές σε καθαρά εμπορική βάση θα γίνονται μόνον εφόσον οι όροι αυτοί μπορούν να τεκμηριωθούν.

k. *Ενδεχόμενες υποχρεώσεις*

Εκτός αν ο διακανονισμός οποιασδήποτε εκροής δεν είναι πιθανός, για κάθε κατηγορία ενδεχόμενης υποχρέωσης, η αναφερόμενη οντότητα πρέπει να γνωστοποιεί μια σύντομη περιγραφή της φύσης της ενδεχόμενης υποχρέωσης στην ημερομηνία λήξης της ετήσιας εταιρικής χρήσης και όπου είναι εφικτό:

i. μία εκτίμηση των οικονομικών επιπτώσεων,
ii. μια συνοπτική περιγραφή των αβεβαιοτήτων σχετικά με το ποσό ή τον χρόνο οποιασδήποτε εκροής, και
iii. τη δυνατότητα οποιασδήποτε αποζημίωσης.

l. *Γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού*

Πρέπει να γνωστοποιούνται τα ουσιώδη μη διορθωτικά γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού που περιλαμβάνουν την φύση του γεγονότος και την εκτίμηση του οικονομικού αποτελέσματος, ή μια δήλωση ότι τέτοια εκτίμηση δεν είναι δυνατό να γίνει. Παράδειγμα τέτοιων γεγονότων είναι:

i. δανεισμός πάγιας διάρκειας που προσεγγίζει την ωρίμανση χωρίς ρεαλιστικές προοπτικές ανανέωσης ή αποπληρωμής,
ii. σημαντικές λειτουργικές ζημιές,
iii. αποκάλυψη ουσιώδους απάτης ή σφαλμάτων που δείχνουν ότι οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις είναι εσφαλμένες,
iv. η πρόθεση της διοίκησης να ρευστοποιήσει την οντότητα ή να παύσει κάθε συναλλαγή ή δεν έχει καμία ρεαλιστική λύση παρά να ενεργήσει κατ' αυτόν τον τρόπο,
v. συναλλαγές ποδοσφαιριστών όπου τα ποσά που καταβλήθηκαν ή ελήφθησαν είναι ουσιώδη,
vi. συναλλαγές που αφορούν σε ακίνητα, για παράδειγμα σε σχέση με το γήπεδο της ομάδας.

m. *Άλλες γνωστοποιήσεις*

i. Αμοιβές Ατζέντηδων/Διαμεσολαβητών

Πρέπει να γνωστοποιείται το συνολικό ποσό, κατά την περίοδο αναφοράς, αναφορικά με ή προς όφελος ατζέντηδων/διαμεσολαβητών.

ii. Φορολογικές δαπάνες

Τα στοιχεία των φορολογικών δαπανών πρέπει να γνωστοποιούνται ξεχωριστά. Ήτοι, το συγκεντρωτικό ποσό που περιλαμβάνεται στον προσδιορισμό του καθαρού κέρδους ή ζημίας της περιόδου αναφοράς και αφορά τον τρέχοντα και τον αναβαλλόμενο/ρυθμισθέντα φόρο.

iii. Διάφορα

Πρέπει να γνωστοποιείται κάθε πρόσθετη πληροφορία ή γνωστοποίηση που δεν παρουσιάζεται στον ισολογισμό, στην κατάσταση αποτελεσμάτων (κερδών/ ζημιών) ή στην κατάσταση ταμειακών εισροών, αλλά είναι σχετικό για την κατανόηση οποιωνδήποτε από αυτές τις καταστάσεις ή/και απαιτείται για την ικανοποίηση των ελάχιστων απαιτήσεων χρηματοοικονομικών στοιχείων.

ΣΤ.5.2 Οι σημειώσεις/προσαρτήματα για τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις αποτελούνται τουλάχιστον από:

a. μια δήλωση ότι ακολουθούνται οι ίδιες λογιστικές πολιτικές και μέθοδοι υπολογισμού στις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις σε σύγκριση με τις πλέον πρόσφατες ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή, αν αυτές οι λογιστικές πολιτικές και μέθοδοι έχουν μεταβληθεί, μια περιγραφή της φύσης και του αποτελέσματος της μεταβολής,
b. σημειώσεις/προσαρτήματα ισοδύναμες με εκείνες των ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων όπως ορίζονται στο Παράρτημα ΣΤ.5.1, και
c. γνωστοποίηση κάθε συμβάντος ή συναλλαγής που είναι ουσιώδη για την κατανόηση της τρέχουσας ενδιάμεσης περιόδου.

ΣΤ.6 Πίνακας προσδιορισμού (αξίας) ποδοσφαιριστών

ΣΤ.6.1 Όλες οι υποψήφιες/αδειοδοτημένες πρέπει να καταρτίσουν και να υποβάλλουν στην ΕΠΟ έναν πίνακα προσδιορισμού (αξίας) ποδοσφαιριστών.

ΣΤ.6.2 Ο πίνακας προσδιορισμού ποδοσφαιριστών πρέπει να παρέχεται στον (Ορκωτό) Ελεγκτή Λογιστή ο οποίος πρέπει να συμφωνήσει τα συνολικά ποσά του πίνακα προσδιορισμού ποδοσφαιριστών με τα σχετικά στοιχεία του ισολογισμού και της κατάστασης αποτελεσμάτων (κερδών/ζημιών) στις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις και στις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις. Ωστόσο, ο πίνακας προσδιορισμού ποδοσφαιριστών δεν απαιτείται να γνωστοποιείται στις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή στις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

ΣΤ.6.3 Οι ελάχιστες πληροφορίες που πρέπει να περιλαμβάνονται στον πίνακα προσδιορισμού ποδοσφαιριστών αναφορικά με κάθε σχετικό ποδοσφαιριστή, είναι οι ακόλουθες:

a. Όνομα και ημερομηνία γέννησης,
b. Ημερομηνία έναρξης του αρχικού συμβολαίου ποδοσφαιριστή και η ημερομηνία λήξης του

τρέχοντος συμβολαίου,

c. Κόστη εγγραφής ποδοσφαιριστή,
d. Σωρευμένη απόσβεση από μεταφορά και κατά το τέλος της περιόδου,
e. Δαπάνη/απόσβεση των ποδοσφαιριστών κατά την περίοδο,
f. Κόστος απομείωσης της εγγραφής ποδοσφαιριστών στην περίοδο,
g. Διάθεση εγγραφής ποδοσφαιριστή (κόστος και σωρευμένη απόσβεση),
h. Καθαρή λογιστική αξία (λογιστική αξία),
i. Κέρδος/(ζημία) από τη διάθεση της εγγραφής ενός ποδοσφαιριστή, και
j. Δικαιώματα μεταπώλησης (ή παρόμοια), ήτοι περιγραφή και (εφόσον είναι εφικτό) ποσοτικοποίηση κάθε δικαιώματος μεταπώλησης σε μια ποδοσφαιρική ομάδα, η οποία κατείχε προηγουμένως την εγγραφή του ποδοσφαιριστή, εξαιρουμένης της αποζημίωσης κατάρτισης ή/και των εισφορών αλληλεγγύης.

ΣΤ.6.4 Ποδοσφαιριστές σχετικά με τους οποίους απαιτούνται στοιχεία στον πίνακα προσδιορισμού ποδοσφαιριστών είναι:

a. όλοι οι ποδοσφαιριστές των οποίων η εγγραφή ανήκε στην υποψήφια/αδειοδοτημένη οποτεδήποτε κατά την διάρκεια της περιόδου και αναφορικά με τους οποίους υπέστη κάποιο άμεσο κόστος απόκτησης (σε κάποιο χρονικό σημείο μέσα στην περίοδο αναφοράς ή σε προηγούμενες περιόδους), και
b. όλοι οι ποδοσφαιριστές αναφορικά με τους οποίους αναγνωρίστηκε κάποιο έσοδο/κέρδος (ή ζημία) (σε κάποιο χρονικό σημείο μέσα στην περίοδο αναφοράς).

ΣΤ.6.5 Για τις υποψήφιες/αδειοδοτημένες που έχουν αναθεωρήσει/διορθώσει λογιστικά ποσά ποδοσφαιριστών ώστε να συμμορφώνονται με τις λογιστικές απαιτήσεις του παρόντα κανονισμού, αυτά τα συγκεντρωτικά ποσά του πίνακα προσδιορισμού ποδοσφαιριστών πρέπει να συμφωνούν με τις αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

ΣΤ.7 Χρηματοοικονομική επισκόπηση από τη διοίκηση

ΣΤ.7.1 Οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις πρέπει να περιλαμβάνουν μια χρηματοοικονομική επισκόπηση ή σχόλια από τη διοίκηση (ορισμένες φορές αναφερόμενη ως ετήσια έκθεση διαχείρισης) που περιγράφει και επεξηγεί τα βασικά χαρακτηριστικά των οικονομικών επιδόσεων της αναφερόμενης οντότητας και την χρηματοοικονομική της θέση καθώς και τους κύριους κινδύνους και αβεβαιότητες που αντιμετωπίζει.

ΣΤ.7.2 Οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις πρέπει να συμπεριλαμβάνουν επίσης τα ονόματα προσώπων που ήταν μέλη του εκτελεστικού συμβουλίου ή του διοικητικού συμβουλίου, και των εποπτικών οργάνων της υπόχρεης οντότητας οποιαδήποτε στιγμή στη διάρκεια του έτους.

Παράρτημα Ζ Λογιστικές απαιτήσεις για την σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Ζ.1 Αρχές

Ζ.1.1 Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις που ορίζονται στα Άρθρα 67 και 69, πρέπει να βασίζονται στα λογιστικά πρότυπα που απαιτούνται από την εθνική νομοθεσία για συσταθείσες εταιρείες, είτε στο ισχύον πλαίσιο χρηματοοικονομικών καταστάσεων της οικείας χώρας, στα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (IFRS) ή στο Διεθνές Πρότυπο Χρηματοοικονομικής Αναφοράς για Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις (IFRS for SMEs) - ανεξάρτητα από τη νομική μορφή της υποψήφιας.

Ζ.1.2 Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις πρέπει να συντάσσονται με την παραδοχή ότι η υποψήφια είναι μια βιώσιμη επιχείρηση, ήτοι ότι θα συνεχίσει την λειτουργία της για το προβλέψιμο μέλλον. Η παραδοχή είναι ότι η υποψήφια δεν έχει ούτε την πρόθεση ούτε την ανάγκη να τεθεί σε εκκαθάριση, να αναστείλει τις συναλλαγές ή να ζητήσει την προστασία από πιστωτές, σύμφωνα με τον νόμο ή τους κανονισμούς.

Ζ.1.3 Το πλαίσιο χρηματοοικονομικής αναφοράς, το οποίο είναι κατάλληλο ως βάση για την κατάρτιση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, πρέπει να περιλαμβάνει ορισμένες θεμελιώδεις αρχές, συμπεριλαμβανομένων των ακολούθων:

a. ακριβοδίκαιη παρουσίαση,
b. την ομοιομορφία της παρουσίασης,
c. λογιστικός χειρισμός με βάση την αρχή του δεδουλευμένου,
d. ξεχωριστή παρουσίαση των στοιχείων κάθε σημαντικής κατηγορίας,
e. μη συμψηφισμός περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων ή εσόδων και εξόδων.

Ζ.1.4 Με την επιφύλαξη του ότι κάθε υποψήφια πρέπει να συντάξει ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις και ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις σύμφωνα με το εθνικό λογιστικό πρότυπο που ισχύει στην χώρα του για συσταθείσες εταιρείες, τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (IFRS) ή το Διεθνές Πρότυπο Χρηματοοικονομικής Αναφοράς για Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις (IFRS for SMEs), ο παρών κανονισμός περιλαμβάνει συγκεκριμένες λογιστικές απαιτήσεις με τις οποίες πρέπει να υπάρχει συμμόρφωση, όπως καθορίζεται στις ενότητες του Παραρτήματος Ζ.2 έως Ζ.6.

Ζ.1.5 Εάν οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή/και οι ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις δεν συμμορφώνονται με τις λογιστικές απαιτήσεις που ορίζονται στο παρόν Παράρτημα Ζ, τότε η αιτούσα άδεια πρέπει επίσης να υποβάλει στον εκδότη:

a. αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για την κάλυψη των λογιστικών απαιτήσεων που ορίζονται στο Παράρτημα Ζ, που καλύπτουν την ίδια περίοδο και περιλαμβάνουν συγκριτικά ποσά για την προηγούμενη συγκριτική περίοδο,
b. δήλωση της διοίκησης της υποψήφιας ότι οι αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις είναι πλήρεις, ακριβείς και συμμορφώνονται με τους κανονισμούς και
c. έκθεση αξιολόγησης που παρέχεται από τον ίδιο (Ορκωτό) Ελεγκτή Λογιστή που υπογράφει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή/και τις ενδιάμεσες οικονομικές καταστάσεις μέσω προσυμφωνημένων διαδικασιών που ορίζει ο εκδότης, όσον αφορά την πληρότητα και την ακρίβεια των αναθεωρημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Ζ.1.6 Οι αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις πρέπει να περιλαμβάνουν:

a. έναν επαναδιατυπωμένο ισολογισμό στο τέλος της περιόδου,
b. μια αναθεωρημένη κατάσταση αποτελεσμάτων (κερδών και ζημιών)/κατάσταση εσόδων της περιόδου,
c. μια αναθεωρημένη κατάσταση μεταβολών της καθαρής θέσης για την περίοδο και
d. σημειώσεις/προσαρτήματα, που περιλαμβάνουν περίληψη σημαντικών λογιστικών πολιτικών, άλλες επεξηγηματικές σημειώσεις και σημείωση (ή σημειώσεις)/ προσαρτήματα που συμφωνούν τον ισολογισμό και τον λογαριασμό αποτελεσμάτων (κερδών/ζημιών)/την κατάσταση εσόδων μεταξύ των αναθεωρημένων οικονομικών καταστάσεων και των σχετικών ετήσιων οικονομικών καταστάσεων ή ενδιάμεσων οικονομικών καταστάσεων.

Z.2 Απαιτήσεις ενοποίησης/συνδυασμού

Z.2.1 Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία όλων των οντοτήτων που περιλαμβάνονται στο πλαίσιο αναφοράς (όπως ορίζεται στο Άρθρο 66) πρέπει είτε να είναι ενοποιημένα είτε συνδυασμένα, ως εάν οι οντότητες αυτές αποτελούσαν μια ενιαία εταιρεία.

Z.2.2 Οι ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις είναι οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις ενός ομίλου στον οποία τα στοιχεία του ενεργητικού, οι υποχρεώσεις, τα ίδια κεφάλαια, τα έσοδα, οι δαπάνες και οι ταμειακές ροές της μητρικής και των θυγατρικών της παρουσιάζονται ως εάν ανήκαν σε μια ενιαία εταιρεία.

Z.2.3 Οι συνδυασμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις είναι αυτές οι οποίες περιλαμβάνουν στοιχεία σχετικά με δυο ή περισσότερες από κοινού ελεγχόμενες οντότητες, χωρίς πληροφορίες σχετικά με την ελέγχουσα οντότητα.

Z.3. Λογιστικές απαιτήσεις για τη μόνιμη απόκτηση (των δικαιωμάτων) εγγραφής ενός ποδοσφαιριστή

Z.3.1 Η απόκτηση (εγγραφή) ενός ποδοσφαιριστή (των δικαιωμάτων αυτού) πρέπει να αναγνωρίζεται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις, όταν πληρούνται όλες οι σημαντικές προϋποθέσεις για να πραγματοποιηθεί η μεταγραφή, δηλαδή είναι ουσιαστικά ανεπιφύλακτη, πράγμα που σημαίνει ότι πρέπει να υπάρχει νομικά δεσμευτική συμφωνία μεταξύ των δύο ομάδων και μεταξύ της ομάδας που τον αποκτά και του ποδοσφαιριστή.

Z.3.2 Η μεταβίβαση ενός ποδοσφαιριστή (των δικαιωμάτων αυτού) πρέπει να αναγνωρίζεται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της υποψήφιας, όταν πληρούνται όλες οι σημαντικές προϋποθέσεις για να πραγματοποιηθεί η μεταγραφή, δηλαδή είναι ουσιαστικά ανεπιφύλακτη (απαλλαγμένη από όρους) και οι κίνδυνοι και τα οφέλη (αποδόσεις) έχουν μεταφερθεί στη νέα ομάδα.

Z.3.3 Οι υποψήφιες που κεφαλαιοποιούν τα κόστη απόκτησης της εγγραφής του ποδοσφαιριστή ως άυλο στοιχείο ενεργητικού, πρέπει να εφαρμόζουν ορισμένες ελάχιστες λογιστικές απαιτήσεις, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Z.3. Μια υποψήφια μπορεί να δαπανήσει το κόστος της εγγραφής ενός παίκτη αντί να το κεφαλαιοποιήσει ως άυλο περιουσιακό στοιχείο, εάν αυτό επιτρέπεται από την εθνική λογιστική πρακτική.

Z.3.4 Οι ελάχιστες λογιστικές απαιτήσεις για τις υποψήφιες που κεφαλαιοποιούν το κόστος της εγγραφής ενός ποδοσφαιριστή ως άυλο στοιχείο ενεργητικού, είναι οι ακόλουθες:

a. Μόνο οι άμεσες δαπάνες απόκτησης μιας εγγραφής ποδοσφαιριστή μπορούν να κεφαλαιοποιούνται ως άυλο στοιχείο ενεργητικού. Για λογιστικούς λόγους, η λογιστική αξία ενός μεμονωμένου ποδοσφαιριστή δεν πρέπει να ανατιμάται προς τα επάνω, ακόμα και αν η διοίκηση της υποψήφιας πιστεύει ότι η αγοραία αξία είναι υψηλότερη από την λογιστική αξία. Επιπλέον, ενώ αναγνωρίζεται ότι μια υποψήφια μπορεί να έχει τη δυνατότητα να δημιουργήσει κάποια αξία από τη χρήση και/ή μεταγραφή τοπικά εκπαιδευμένων ποδοσφαιριστών (locally trained), για λογιστικούς λόγους, τα κόστη σχετικά με τον τομέα των τμημάτων υποδομής μιας υποψήφιας δεν πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στον ισολογισμό – καθώς πρέπει να κεφαλαιοποιείται μόνο το κόστος των ποδοσφαιριστών που αγοράζονται. Κάθε μορφή ανταλλάγματος και/ή παροχής προς ποδοσφαιριστές (όπως πριμ υπογραφής), πρέπει να θεωρούνται δαπάνες παροχών προς εργαζομένους και όχι κόστη εγγραφής ποδοσφαιριστή. Τα οικονομικά κόστη όσον αφορά τους δανεισμούς θεωρούνται ως οικονομικά κόστη και όχι ως κόστη απόκτησης εγγραφής ποδοσφαιριστή, ακόμα και εάν οι δανεισμοί έγιναν προς συνδρομή της χρηματοδότησης της απόκτησης εγγραφών ποδοσφαιριστών.

b. Η απόσβεση κόστους εγγραφής ποδοσφαιριστή πρέπει να ξεκινά όταν αποκτάται η εγγραφή του ποδοσφαιριστή. Η απόσβεση παύει όταν το περιουσιακό στοιχείο έχει αποσβεστεί πλήρως ή διαγράφεται (δηλαδή η εγγραφή θεωρείται ότι έχει μεταφερθεί μόνιμα σε μία άλλη ομάδα), όποιο από τα δύο συμβεί πρώτα.

c. Για την εγγραφή κάθε μεμονωμένου ποδοσφαιριστή, το ποσό της απομείωσης θα πρέπει να κατανέμεται συστηματικά κατά τη διάρκεια του αρχικού συμβολαίου του παίκτη, με ανώτατο όριο τα 5 έτη. Αυτό επιτυγχάνεται με τη συστηματική κατανομή του κόστους του στοιχείου ως δαπάνη από την ημερομηνία απόκτησης της εγγραφής του ποδοσφαιριστή και κατά τη διάρκεια της περιόδου (ισχύος) του συμβολαίου του ποδοσφαιριστή, με ανώτατο όριο τα 5 έτη. Εφόσον επεκτείνεται η διάρκεια του συμβολαίου ενός ποδοσφαιριστή με την ομάδα, τότε

η λογιστική αξία του άυλου στοιχείου ενεργητικού της εγγραφής του ποδοσφαιριστή συν κάθε πρόσθετα άμεσα συνδεόμενα κόστη διαπραγμάτευσης του συμβολαίου (π.χ. αμοιβή ατζέντη/διαμεσολαβητή), μπορούν είτε να αποσβένονται κατά την περίοδο επέκτασης του συμβολαίου του ποδοσφαιριστή ή κατά το υπολειπόμενο διάστημα του αρχικού συμβολαίου, έως 5 έτη κατ' ανώτατο όριο από την ημερομηνία της παράτασης του συμβολαίου.

d. Όλες οι κεφαλαιοποιημένες αξίες ποδοσφαιριστών πρέπει να αναθεωρούνται κάθε χρόνο από τη διοίκηση της υποψήφιας για απομείωση. Αν το ανακτήσιμο ποσό για έναν μεμονωμένο ποδοσφαιριστή είναι χαμηλότερο της λογιστικής αξίας του ισολογισμού, η λογιστική αξία πρέπει να προσαρμόζεται ως προς το ανακτήσιμο ποσό και η προσαρμογή να χρεώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων (κερδών/ζημιών) σαν δαπάνη απομείωσης. Συστήνεται σε κάθε εκδότη να απαιτεί από καθεμία από τις υποψήφιες να εφαρμόζουν σταθερά λογιστικά πρότυπα σε σχέση με τα κόστη εγγραφής των ποδοσφαιριστών.

   Η καθαρή λογιστική αξία της εγγραφής ενός παίκτη θα πρέπει να επανεξετάζεται/ελέγχεται για απομείωση κατά την περίοδο αναφοράς στις ακόλουθες περιπτώσεις:

   i. Όταν καθίσταται σαφές από την ημερομηνία λήξης της ετήσιας λογιστικής χρήσης ότι ένας ποδοσφαιριστής δεν θα είναι σε θέση να αγωνιστεί ξανά με την ομάδα, για παράδειγμα εφόσον υποφέρει από τραυματισμό που απειλεί τη σταδιοδρομία του ή εφόσον δεν είναι μόνιμα σε θέση να παίξει ποδόσφαιρο επαγγελματικά, τότε σε αυτή την περίπτωση, η καθαρή λογιστική αξία της εγγραφής του ποδοσφαιριστή στον ισολογισμό πρέπει να είναι πλήρως απομειωμένη σε αυτή την περίοδο αναφοράς. Τα κατωτέρω δεν συνιστούν αιτία αναγνώρισης απώλειας απομείωσης:
      - Ένας ποδοσφαιριστής τραυματίζεται σε μια περίοδο αναφοράς και δεν είναι προσωρινά σε θέση να αγωνιστεί επαγγελματικά με την ομάδα, ή
      - Ένας ποδοσφαιριστής παρουσιάζει πτώση στη φυσική του κατάσταση ή στην ικανότητά του και δεν επιλέγεται να συμμετέχει στους αγώνες της πρώτης ομάδας.

      Υπό το πρίσμα αυτό, οι μελλοντικοί μισθοί των ποδοσφαιριστών που έχουν υποστεί τραυματισμό που απειλεί τη σταδιοδρομία τους ή που δεν είναι μόνιμα σε θέση να παίξουν ποδόσφαιρο επαγγελματικά, πρέπει να συνεχίσουν να αναγνωρίζονται ως δαπάνες παροχών προς εργαζόμενους καθ' όλη τη διάρκεια του συμβολαίου του ποδοσφαιριστή.

   ii. Εάν η διοίκηση της ομάδας δεσμεύεται να μεταγράφει μόνιμα την εγγραφή ενός ποδοσφαιριστή και η μεταγραφή λαμβάνει χώρα αμέσως μετά την ημερομηνία λήξης της ετήσιας (εταιρικής) λογιστικής χρήσης, τότε σε αυτή την περίπτωση η καθαρή λογιστική αξία εγγραφής ενός ποδοσφαιριστή στον ισολογισμό θα πρέπει να επανεξετάζεται/ελέγχεται για απομείωση εάν τα καθαρά έσοδα διάθεσης για τη μόνιμη μεταγραφή της εγγραφής του ποδοσφαιριστή στη νέα ομάδα είναι μικρότερα από την καθαρή λογιστική του αξία. Η λογιστική αρχή πρέπει να απεικονίζεται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις και πρέπει να εφαρμόζεται σταθερά από τη μία λογιστική περίοδο στην επόμενη.

   iii. Εάν η διοίκηση μιας ομάδας έχει προσωρινά μεταφέρει την εγγραφή ενός παίκτη για ποσό χαμηλότερο από το κόστος απόσβεσης.

Ζ.3.5 Εάν δύο ή περισσότεροι παίκτες μεταγραφούν προς αντίθετες κατευθύνσεις μεταξύ ομάδων, η υποψήφια πρέπει να εκτιμήσει εάν οι μεταγραφές αυτές πρέπει να θεωρηθούν ως συναλλαγές ανταλλαγής παικτών σύμφωνα με τους όρους των παρόντων κανονισμών. Εάν ναι, οι διεθνείς λογιστικές απαιτήσεις για την ανταλλαγή περιουσιακών στοιχείων (δηλ., επί του παρόντος, το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 38, παράγραφοι 45-47) πρέπει να εφαρμόζονται κατά τον υπολογισμό του κέρδους από την διάθεση του(των) παίκτη(ων) και του κόστους εγγραφής για την απόκτηση του(των) παίκτη(ων).

Κατ' αρχήν, κατά τον υπολογισμό του κέρδους από τη διάθεση της εγγραφής του εξερχόμενου παίκτη, τα έσοδα δεν μπορούν να υπερβαίνουν την καθαρή λογιστική αξία του κόστους εγγραφής του παίκτη στις οικονομικές καταστάσεις της υποψήφιας, προσαρμοσμένη ώστε να ληφθούν υπόψη τυχόν καθαρά ταμειακά διαθέσιμα που καταβλήθηκαν στο πλαίσιο της συναλλαγής ανταλλαγής και τα έξοδα εγγραφής του αποκτηθέντος παίκτη πρέπει να κεφαλαιοποιούνται το ανώτερο στη λογιστική αξία του παίκτη που έχει διατεθεί, προσαρμοσμένη ώστε να ληφθούν υπόψη τυχόν καθαρά ταμειακά διαθέσιμα που καταβλήθηκαν από την ομάδα στο πλαίσιο της συναλλαγής ανταλλαγής.

Μια συναλλαγή ανταλλαγής παικτών είναι όταν δύο ή περισσότεροι παίκτες μεταφέρονται προς

αντίθετες κατευθύνσεις μεταξύ ομάδων, και η οποία συνήθως περιλαμβάνει μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες προϋποθέσεις όσον αφορά τους παίκτες που μεταφέρονται προς και από την ομάδα (μη εξαντλητικός κατάλογος).

Μεταγραφές, "εισερχόμενες" και "εξερχόμενες":

- περιλαμβάνονται στο ίδιο συμβόλαιο μεταγραφής,
- περιλαμβάνονται σε διαφορετικά συμβόλαια μεταγραφής που συνδέονται μεταξύ τους,
- συνάπτονται στην ίδια περίοδο εγγραφής,
- δεν περιλαμβάνουν καμία ή μόνο περιορισμένη χρηματική εκταμίευση,
- συνεπάγονται τις ίδιες ή παρόμοιες υποχρεώσεις πληρωμής ή προθεσμίες πληρωμής τόσο για τους παίκτες που διατίθενται όσο και για τους παίκτες που αποκτώνται και είναι πιθανό να συμψηφίζονται/αντισταθμίζονται μεταξύ τους.

Z.3.6 Το κέρδος/ζημία από τη διάθεση της εγγραφής ενός παίκτη πρέπει να υπολογίζεται καθαρά από τυχόν ποσά που καταβλήθηκαν ή/και πληρωτέα που σχετίζονται άμεσα με τη διάθεση της εγγραφής του παίκτη, τα οποία περιλαμβάνουν:

a. υπό όρους αποζημίωση μεταγραφής που έχει υλοποιηθεί, για ποσά που κατέστησαν πληρωτέα με τη διάθεση της εγγραφής του ποδοσφαιριστή (π.χ. αμοιβή μεταπώλησης που καταβάλλεται σε άλλη ομάδα),
b. οποιαδήποτε άλλα άμεσα καταλογιζόμενα ποσά που πληρωθέντα ή/και πληρωτέα σε άλλο μέρος, όπως άλλη ποδοσφαιρική ομάδα, ατζέντης/ενδιάμεσος ή εθνική ποδοσφαιρική ομοσπονδία/ένωση (λίγκα).

Z.3.7 Η υποψήφια πρέπει να εφαρμόσει τις ακόλουθες προσαρμογές σχετικά με τη μόνιμη μεταγραφή ενός παίκτη μεταξύ ομάδων που είναι συνδεδεμένα μέρη:

a. Η ομάδα που αποκτά έναν ποδοσφαιριστή (τα δικαιώματα αυτού) πρέπει να υπολογίσει το κόστος απόκτησης της εγγραφής του ποδοσφαιριστή - για τον υπολογισμό της χρέωσης απόσβεσης για την περίοδο αναφοράς (για ομάδες που χρησιμοποιούν τη λογιστική μέθοδο κεφαλαιοποίησης και απόσβεσης για τις εγγραφές ποδοσφαιριστών) ή για το κόστος εγγραφής ποδοσφαιριστή (για ομάδες που χρησιμοποιούν τη λογιστική μέθοδο εσόδων και εξόδων για τις εγγραφές παικτών) – χρησιμοποιώντας το μεγαλύτερο από τα ακόλουθα ποσά:
    i. Το πραγματικό κόστος συναλλαγής για την απόκτηση της εγγραφής του ποδοσφαιριστή,
    ii. Το ιστορικό κόστος της εγγραφής του ποδοσφαιριστή στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της ομάδας που έχει μεταβιβάσει έναν ποδοσφαιριστή (τα δικασιώματα αυτού).

    Εάν η υπολογιζόμενη δαπάνη απόσβεσης είναι μεγαλύτερη από την καταγεγραμμένη δαπάνη απόσβεσης ή το υπολογιζόμενο κόστος από την εγγραφή του ποδοσφαιριστή είναι μεγαλύτερο από το καταγεγραμμένο κόστος από την εγγραφή του ποδοσφαιριστή, τότε πρέπει να γίνει κατάλληλη προσαρμογή ώστε η διαφορά να αναγνωριστεί στις αναδιατυπωμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.
b. Η ομάδα που έχει μεταβιβάσει έναν ποδοσφαιριστή (τα δικαιώματα αυτού) πρέπει να υπολογίσει τα έσοδα από τη διάθεση της εγγραφής του ποδοσφαιριστή - για τον υπολογισμό του κέρδους από τη διάθεση της εγγραφής του ποδοσφαιριστή (για ομάδες που χρησιμοποιούν τη λογιστική μέθοδο κεφαλαιοποίησης και απόσβεσης για τις εγγραφές ποδοσφαιριστών) ή για τα έσοδα από την εγγραφή του ποδοσφαιριστή (για ομάδες που χρησιμοποιούν τη λογιστική μέθοδο λογιστικών εσόδων και εξόδων για τις εγγραφές ποδοσφαιριστών) – χρησιμοποιώντας το χαμηλότερο από τα ακόλουθα ποσά:
    i. Τα πραγματικά έσοδα της συναλλαγής από τη διάθεση,
    ii. Την καθαρή λογιστική αξία σε σχέση με το κόστος εγγραφής του ποδοσφαιριστή στις χρηματοοικονομικές της καταστάσεις

    Εάν το υπολογιζόμενο κέρδος από τη διάθεση είναι χαμηλότερο από το καταγεγραμμένο κέρδος από τη διάθεση ή το υπολογιζόμενο εισόδημα από την εγγραφή του ποδοσφαιριστή είναι χαμηλότερο από το καταγεγραμμένο εισόδημα από την εγγραφή του ποδοσφαιριστή, τότε πρέπει να γίνει κατάλληλη προσαρμογή ώστε η διαφορά να αναγνωριστεί στις αναδιατυπωμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Z.3.8 Οι ανωτέρω λογιστικές απαιτήσεις ισχύουν κατ' αναλογία σε οποιοδήποτε άλλο προσωπικό, π.χ. προπονητής, και αποδέσμευση εσόδων/εξόδων ή παρόμοιων πληρωμών σε άλλη ομάδα.

Z.4. Λογιστικές απαιτήσεις για την προσωρινή μεταγραφή ποδοσφαιριστή

Z.4.1 Οι ελάχιστες λογιστικές απαιτήσεις για τις υποψήφιες που έχουν συναλλαγές όσον αφορά την προσωρινή μεταγραφή ενός ποδοσφαιριστή (δανεισμός), είναι οι ακόλουθες:

Z.4.2 Οι αμοιβές δανεισμού που έχουν ληφθεί/καταβληθεί πρέπει να δηλώνονται ως εισόδημα/δαπάνη μεταγραφής ποδοσφαιριστή.

Z.4.3 Ο δανεισμός ενός ποδοσφαιριστή από την ομάδα που δανείζει προς τη νέα ομάδα χωρίς υποχρέωση/δυνατότητα (οψιόν) αγοράς:

a. Οι αμοιβές δανεισμού που έχουν ληφθεί/πρόκειται να ληφθούν από την ομάδα που δανείζει, εφόσον υπάρχουν, πρέπει να αναγνωρίζονται ως εισόδημα κατά την περίοδο της συμφωνίας δανεισμού. Η ομάδα που δανείζει θα συνεχίσει να αναγνωρίζει τις αρχικές δαπάνες απόκτησης της εγγραφής του ποδοσφαιριστή ως άυλο στοιχείο ενεργητικού στον ισολογισμό της και να κατανέμει συστηματικά το κόστος του στοιχείου του ενεργητικού ως έξοδο απόσβεσης κατά την περίοδο του συμβολαίου του ποδοσφαιριστή.
b. Οι αμοιβές δανεισμού που έχουν ληφθεί/πρόκειται να ληφθούν από τη νέα ομάδα, εφόσον υπάρχουν, πρέπει να αναγνωρίζονται ως έξοδα κατά την περίοδο της συμφωνίας δανεισμού. Εφόσον η νέα ομάδα αναλάβει την καταβολή του μισθού του ποδοσφαιριστή, αυτός (ο μισθός) πρέπει να αναγνωρίζεται ως δαπάνη παροχής εργαζομένου κατά τη διάρκεια του δανεισμού του ποδοσφαιριστή.

Z.4.4 Ο δανεισμός ενός ποδοσφαιριστή από την ομάδα που δανείζει προς τη νέα ομάδα με ανεπιφύλακτη υποχρέωση αγοράς:

a. Ο δανεισμός πρέπει να απεικονίζεται από την ομάδα που δανείζει ως μόνιμη μεταγραφή, τα δε δικαιώματα εγγραφής του ποδοσφαιριστή διαγράφεται από τα άυλα στοιχεία του ενεργητικού της. Τα έσοδα από τον δανεισμό και από τη μελλοντική μόνιμη μεταγραφή πρέπει να αναγνωρίζονται από την έναρξη της συμφωνίας δανεισμού.
b. Τα άμεσα κόστη του δανεισμού και της μελλοντικής μόνιμης μεταγραφής για τη νέα ομάδα πρέπει να αναγνωρίζονται από τη νέα ομάδα σύμφωνα με τις λογιστικές απαιτήσεις για τη μόνιμη απόκτηση της εγγραφής ενός ποδοσφαιριστή.

Z.4.5 Ο δανεισμός ενός ποδοσφαιριστή από την ομάδα που δανείζει προς τη νέα ομάδα με επιλογή άσκησης του δικαιώματος (οψιόν) αγοράς:

a. Η συναλλαγή πρέπει να καταγράφεται ως δανεισμός από την ομάδα που δανείζει μέχρι την άσκηση του δικαιώματος (οψιόν) αγοράς από τη νέα ομάδα. Κατά την άσκηση του δικαιώματος (οψιόν) αγοράς, κάθε άλλο έσοδο από τον δανεισμό και τα έσοδα από τη μελλοντική μόνιμη μεταγραφή, πρέπει να αναγνωρίζονται σύμφωνα με τις λογιστικές απαιτήσεις από τη μόνιμη διάθεση της εγγραφής του ποδοσφαιριστή.
b. Κατά την άσκηση του δικαιώματος (οψιόν) αγοράς από τη νέα ομάδα, κάθε άλλο κόστος του δανεισμού και τα κόστη της μελλοντικής μόνιμης μεταγραφής πρέπει να αναγνωρίζονται από τη νέα ομάδα σύμφωνα με τις λογιστικές απαιτήσεις για τη μόνιμη απόκτηση της εγγραφής ενός ποδοσφαιριστή.

Z.4.6 Ο δανεισμός ενός ποδοσφαιριστή από την ομάδα που δανείζει προς τη νέα ομάδα με υποχρέωση αγοράς υπό όρους:

a. Εφόσον η προϋπόθεση θεωρείται ουσιαστικά βέβαιη, τότε η εγγραφή του ποδοσφαιριστή πρέπει να αναγνωρίζεται από τις δύο ομάδες ως μόνιμη μεταγραφή από την έναρξη της συμφωνίας δανεισμού.
b. Εφόσον η εκπλήρωση μιας προϋπόθεσης δεν μπορεί να αξιολογηθεί με επαρκή βεβαιότητα, ώστε να ενεργοποιηθεί η μόνιμη μεταγραφή από την έναρξη του δανεισμού, τότε η εγγραφή του ποδοσφαιριστή πρέπει να αναγνωρίζεται πρώτα ως δανεισμός και στη συνέχεια ως μόνιμη μεταγραφή, μόλις πληρωθεί η προϋπόθεση.

Z.4.7 Η υποψήφια πρέπει να εφαρμόσει τις ακόλουθες προσαρμογές σχετικά με την προσωρινή μεταβίβαση της εγγραφής ενός παίκτη μεταξύ ομάδων που είναι συνδεδεμένα μέρη:

a. Η ομάδα που αποκτά προσωρινά έναν ποδοσφαιριστή (τα δικαιώματα αυτού) πρέπει να υπολογίσει ένα ποσό εξόδων σε σχέση με τον ποδοσφαιριστή για την περίοδο αναφοράς χρησιμοποιώντας το μεγαλύτερο από τα ακόλουθα ποσά:

i. Το πραγματικό κόστος συναλλαγής στην περίοδο αναφοράς,

ii. Το συνολικό ποσό της επιβάρυνσης απόσβεσης σε σχέση με την εγγραφή του ποδοσφαιριστή και τα έξοδα παροχών εργαζομένων σε σχέση με τον παίκτη για την περίοδο του δανεισμού, όπως καταγράφονται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της ομάδας που έχει μεταγράψει προσωρινά τον ποδοσφαιριστή.

Εάν η υπολογιζόμενη δαπάνη είναι μεγαλύτερη από την καταγεγραμμένη δαπάνη, τότε πρέπει να γίνει κατάλληλη προσαρμογή, ώστε η διαφορά να αναγνωρίζεται στις αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

b. Η ομάδα που έχει μεταβιβάσει προσωρινά έναν ποδοσφαιριστή (τα δικαιώματα αυτού) πρέπει να υπολογίσει ένα ποσό εισοδήματος σε σχέση με τον ποδοσφαιριστή για την περίοδο αναφοράς χρησιμοποιώντας το χαμηλότερο από τα ακόλουθα ποσά:

i. Τα πραγματικά έσοδα από συναλλαγές στην περίοδο αναφοράς

ii. Το συνολικό ποσό της επιβάρυνσης απόσβεσης σε σχέση με την εγγραφή του ποδοσφαιριστή και τα έξοδα παροχών εργαζομένων σε σχέση με τον ποδοσφαιριστή για την περίοδο του δανεισμού, όπως καταγράφονται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις της ομάδας που έχει μεταβιβάσει προσωρινά ένα ποδοσφαιριστή (τα δικαιώματα αυτού).

Εάν το υπολογιζόμενο ποσό εισοδήματος είναι χαμηλότερο από το καταγεγραμμένο εισόδημα, τότε πρέπει να γίνει κατάλληλη προσαρμογή, ώστε η διαφορά να αναγνωρίζεται στις αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Ζ.5. Λογιστικές απαιτήσεις για συγκεκριμένα στοιχεία δαπάνης

Ζ.5.1 Δαπάνες κινήτρων/παροχών για εργαζομένους

a. Κάθε μορφή ανταλλάγματος που παρέχει μια οντότητα με αντάλλαγμα τις υπηρεσίες που προσφέρει ένας εργαζόμενος, συμπεριλαμβανομένης κάθε παροχής και κινήτρου όπως ανταλλάγματα που σχετίζονται με την απόδοση, αμοιβές υπογραφής σύμβασης και κίνητρα αφοσίωσης, πρέπει να αναφέρονται ως δαπάνες παροχών προς εργαζόμενους.

b. Οι πληρωμές παροχών και/ή κινήτρων που καταβάλλονται εξ ολοκλήρου από την ομάδα προς ένα άτομο χωρίς περαιτέρω όρους ή υποχρέωση παροχής υπηρεσιών (ήτοι η ομάδα δεν έχει άλλη επιλογή από το να καταβάλει τις πληρωμές), πρέπει να αναγνωρίζονται ως δαπάνες παροχών προς εργαζόμενους όταν ενεργοποιούνται.

c. Οι πληρωμές παροχών και/ή κινήτρων που εξαρτώνται από μια συγκεκριμένη μελλοντική προϋπόθεση που θα πληρωθεί από τον ποδοσφαιριστή και/ή την ομάδα, όπως η συμμετοχή ενός ποδοσφαιριστή σε αγώνες και/ή η απόδοση της ομάδας σε διοργανώσεις, πρέπει να αναγνωρίζονται ως δαπάνες παροχών προς εργαζόμενους κατά τον χρόνο στον οποίο η προϋπόθεση έχει εκπληρωθεί ή η εκπλήρωσή της καθίσταται εξαιρετικά πιθανή.

d. Τα κίνητρα και/ή οι παροχές προς ποδοσφαιριστές κατά τη σύναψη και/ή επέκταση μιας συμφωνίας απασχόλησης με οποιουσδήποτε όρους ή υποχρεώσεις παροχής υπηρεσιών, πρέπει να αναγνωρίζονται σε συστηματική βάση κατά την οικεία περίοδο.

Ζ.5.2 Παροχές λύσης σύμβασης προς εργαζομένους

Μια ομάδα πρέπει να αναγνωρίζει εξ ολοκλήρου τη δαπάνη των παροχών λύσης σύμβασης προς έναν εργαζόμενο όταν η ομάδα δεν μπορεί πλέον να αποσύρει την προσφορά των παροχών αυτών.

Z.6. Λογιστικές απαιτήσεις για συγκεκριμένα στοιχεία εσόδων

Z.6.1 Εισιτήρια διαρκείας και παρόμοια έσοδα

Τα έσοδα από πωλήσεις εισιτηρίων διαρκείας ή παρόμοιες πωλήσεις από αγώνες πρέπει να αναγνωρίζονται σε αναλογική βάση κατά τη χρονική στιγμή κατά την οποία πραγματοποιούνται οι οικείοι αγώνες κατά τη διάρκεια της αγωνιστικής περιόδου.

Z.6.2 Έσοδα από αναμεταδόσεις και/ή χρηματικά έπαθλα

a. Τα έσοδα από δικαιώματα αναμετάδοσης και/ή άλλα ανταλλάγματα για τη συμμετοχή σε μια διοργάνωση που συνιστούν σταθερά οικονομικά ανταλλάγματα, πρέπει να αναγνωρίζονται σε αναλογική βάση κατά τη χρονική στιγμή κατά την οποία πραγματοποιούνται οι οικείοι αγώνες κατά τη διάρκεια της αγωνιστικής περιόδου.

b. Τα έσοδα από δικαιώματα αναμετάδοσης και/ή τα ανταλλάγματα για τη συμμετοχή σε μια διοργάνωση που συνιστούν μεταβλητά οικονομικά ανταλλάγματα και εξαρτώνται από την εκπλήρωση συγκεκριμένων προϋποθέσεων από την ομάδα (όπως οι παροχές από την απόδοση σε μια διοργάνωση), πρέπει να αναγνωρίζονται κατά τη χρονική στιγμή κατά την οποία εκπληρώνονται οι υποχρεώσεις απόδοσης.

Z.6.3 Έσοδα από χορηγίες και εμπορικά δικαιώματα

a. Τα έσοδα από χορηγικά δικαιώματα τα οποία συνιστούν σταθερά οικονομικά ανταλλάγματα, πρέπει να αναγνωρίζονται σε αναλογική βάση κατά τη χρονική περίοδο που καλύπτεται στη σύμβαση χορηγικών δικαιωμάτων.

b. Τα έσοδα από χορηγικά δικαιώματα που συνιστούν μεταβλητά οικονομικά ανταλλάγματα και εξαρτώνται από την εκπλήρωση συγκεκριμένων προϋποθέσεων από την ομάδα (όπως οι παροχές από την απόδοση σε μια διοργάνωση), πρέπει να αναγνωρίζονται κατά τη χρονική στιγμή εκπλήρωσης των υποχρεώσεων απόδοσης.

c. Κάθε μη οικονομικό αντάλλαγμα που αποτελεί μέρος μιας χορηγικής σύμβασης, πρέπει να επιμετράται επί της εύλογης αξίας.

Z.6.4 Δωρεές και επιχορηγήσεις/επιδοτήσεις

a. Μια δωρεά είναι μια ανεπιφύλακτη προσφορά ανταλλάγματος που πρέπει να αναγνωρίζεται ως άλλο λειτουργικό έσοδο κατά τη λήψη της.

b. Οι επιχορηγήσεις/επιδοτήσεις δεν πρέπει να αναγνωρίζονται στους λογαριασμούς της ομάδας μέχρι να υπάρχει εύλογη διασφάλιση ότι η ομάδα θα συμμορφώνεται με τις προϋποθέσεις λήψης της επιχορήγησης/επιδότησης και ότι θα γίνει λήψη της επιχορήγησης/επιδότησης. Στη συνέχεια, η επιχορήγηση/επιδότηση πρέπει να αναγνωρίζεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων (κερδών/ζημιών) σε συστηματική βάση κατά τις περιόδους αναφοράς στις οποίες η ομάδα αναγνωρίζει ως δαπάνες τα οικεία κόστη τα οποία προορίζονταν να καλύψουν οι επιχορηγήσεις/επιδοτήσεις. Ως εκ τούτου, οι επιχορηγήσεις/επιδοτήσεις όσον αφορά συγκεκριμένες δαπάνες αναγνωρίζονται στην κατάσταση αποτελεσμάτων (κερδών/ζημιών) κατά την ίδια περίοδο ή περιόδους αναφοράς με την περίοδο που πραγματοποιήθηκαν οι οικείες δαπάνες. Ομοίως, οι επιχορηγήσεις/επιδοτήσεις που σχετίζονται με αποσβέσιμα περιουσιακά στοιχεία, αναγνωρίζονται στην κατάσταση αποτελεσμάτων (κερδών/ζημιών) κατά τις περιόδους αναφοράς και στις αναλογίες στις οποίες αναγνωρίζονται οι δαπάνες απόσβεσης επί αυτών των περιουσιακών στοιχείων. Μια επιχορήγηση/επιδότηση η οποία καθίσταται εισπρακτέα ως αποζημίωση για δαπάνες ή ζημίες που έχουν ήδη προκύψει ή για τον σκοπό της άμεσης οικονομικής υποστήριξης χωρίς μελλοντικά σχετικά κόστη, πρέπει να αναγνωρίζεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων (κερδών/ζημιών) κατά την περίοδο στην οποία καθίσταται εισπρακτέα.

Παράρτημα Η Έννοια των ληξιπρόθεσμων οφειλών

Η.1 Αρχές

Η.1.1 Οι οφειλές θεωρούνται ληξιπρόθεσμες εάν δεν έχουν εξοφληθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς ή νόμιμους όρους.

Η.1.2 Οι οφειλές δεν θεωρούνται ληξιπρόθεσμες, υπό την έννοια του παρόντα κανονισμού, εάν η υποψήφια / αδειοδοτημένη ομάδα (ήτοι οφειλέτρια ομάδα) μπορεί να αποδείξει ότι έως την 31η Μαρτίου ως προς τα Άρθρα 71 έως 74 και έως την 15η Ιουλίου και 15η Οκτωβρίου και 15η Ιανουαρίου αντίστοιχα ως προς τα Άρθρα 81 έως 84 ότι:

a. το εν λόγω ποσό έχει διακανονιστεί, δηλαδή είτε αποπληρώθηκε πλήρως είτε συμψηφίστηκε με τις υποχρεώσεις του πιστωτή έναντι του οφειλέτη ή,

b. η προθεσμία πληρωμής του σχετικού ποσού έχει ρυθμιστεί (συμφωνηθεί) (αναφέρονται ως «ρυθμισμένα ποσά» στους παρόντες κανονισμούς), δηλαδή έχει συναφθεί γραπτή συμφωνία με τον πιστωτή για παράταση της προθεσμίας πληρωμής (περίπτωση όπου πιστωτής δεν ζητά πληρωμή ενός ποσού δεν συνιστά παράταση της προθεσμίας) ή,

c. το σχετικό ποσό υπόκειται σε νομική αξίωση ή ανοιχτή διαδικασία (αναφέρονται ως «αμφισβητούμενα ποσά» στους παρόντες κανονισμούς), δηλαδή:

   i. η οφειλέτρια έχει εγείρει νομικές αξιώσεις που έγιναν δεκτές από την αρμόδια αρχή, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία, ή έχει εκκινήσει διαδικασίες ενώπιον των εθνικών ή διεθνών αρχών του ποδοσφαίρου ή ενώπιον του οικείου διαιτητικού δικαστηρίου, όπου προσβάλλει μία υποχρέωση σε σχέση με τις ληξιπρόθεσμες οφειλές. Παρά ταύτα, αν τα δικαιοδοτικά όργανα (η ΕΠΟ και/ή το Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA) θεωρήσουν ότι αυτή η αξίωση ή αυτές οι διαδικασίες έχουν εκκινηθεί με αποκλειστικό σκοπό την αποφυγή των καταληκτικών προθεσμιών που ισχύουν και καθορίζονται στον παρόντα Κανονισμό (ήτοι προκειμένου να κερδίσει χρόνο), το σχετικό ποσό θα συνεχίσει να θεωρείται ως ληξιπρόθεσμη οφειλή, ή

   ii. η οφειλέτρια έχει αντικρούσει ενώπιον της αρμόδιας αρχής που προβλέπεται από το εθνικό δίκαιο, τις εθνικές ή διεθνείς αρχές του ποδοσφαίρου ή το οικείο διαιτητικό δικαστήριο, μια αξίωση η οποία έχει υποβληθεί ή διαδικασίες που έχουν εκκινηθεί εις βάρος της από έναν πιστωτή αναφορικά με ληξιπρόθεσμες οφειλές και είναι σε θέση να αποδείξει ικανοποιητικά (comfortable satisfaction) ενώπιον των οικείων δικαιοδοτικών οργάνων (του εκδότη και/ή του Οργάνου Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA) ότι έχει βάσιμους λόγους για την αντίκρουση της αξίωσης που έχει εγερθεί ή των διαδικασιών που έχουν ξεκινήσει, ωστόσο, εάν τα δικαιοδοτικά όργανα (εκδότης και/ή Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA) θεωρήσουν ότι οι λόγοι αντίκρουσης αυτής της αξίωσης ή αυτών των διαδικασιών είναι καταφανώς αβάσιμοι, το ποσό θα συνεχίσει να θεωρείται ως ληξιπρόθεσμη οφειλή, ή

d. εκκρεμεί ο διακανονισμός/ρύθμιση του σχετικού ποσού (αναφέρονται ως «εκκρεμή ποσά» στους παρόντες κανονισμούς), δηλαδή:

   i. ο οφειλέτης έχει ζητήσει από την αρμόδια αρχή, εγγράφως και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, την παράταση της προθεσμίας εξόφλησης των υποχρεώσεων προς τις ασφαλιστικές/φορολογικές αρχές (όπως ορίζεται στα Άρθρα 73 και 83), και η αρμόδια αρχή επιβεβαίωσε εγγράφως ότι το αίτημα αυτό έχει κριθεί παραδεκτό και εκκρεμεί έως την 31η Μαρτίου (σε σχέση με το Άρθρα 73) ή έως την 15η Ιουλίου, 15η Οκτωβρίου και 15η Ιανουαρίου αντίστοιχα (σε σχέση με το Άρθρο 83)·ή

   ii. ο οφειλέτης είναι σε θέση να αποδείξει ικανοποιητικά (comfortable satisfaction) ενώπιον των οικείων δικαιοδοτικών οργάνων (εκδότης και/ή Όργανο Οικονομικού Ελέγχου Ομάδων της UEFA) ότι έχει λάβει όλα τα εύλογα μέτρα προκειμένου να εντοπίσει και πληρώσει τις πιστώτριες ομάδες αναφορικά με την αποζημίωση κατάρτισης και τις συνεισφορές αλληλεγγύης (όπως ορίζεται στον *Κανονισμό Ιδιότητας και Μεταγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA*).

<u>Επισήμανση:</u> Αν για μία οφειλή έχει εκδοθεί μία επίσημη απόφαση από ένα δικαιοδοτικό αθλητικό Όργανο της ΕΠΟ ή της UEFA/FIFA και η ομάδα έχει ασκήσει μία έφεση κατά της απόφασης αυτής, είτε στο Διαιτητικό Δικαστήριο της ΕΠΟ είτε στο CAS, είτε στο προβλεπόμενο δικαιοδοτικό Όργανο (εάν αυτό είναι διαφορετικό) η οφειλή αυτή δεν θα θεωρείται ληξιπρόθεσμη εφόσον, είτε η έφεση από μόνη της συνεπάγεται αναστολή εκτελέσεως της πρωτόδικης αποφάσεως είτε με την άσκησή της έχει χορηγηθεί στην ομάδα μία αναστολή εκτελέσεως της πρωτόδικης αποφάσεως μέχρι την έκδοση αποφάσεως επί της εφέσεως που άσκησε. Άλλως και εφόσον δεν προβλέπεται αναστολή ή/και δεν έχει χορηγηθεί αναστολή με την άσκηση της εφέσεως, η οφειλή θα θεωρείται ληξιπρόθεσμη.

Παράρτημα Θ Διαδικασίες αξιολόγησης από την ΕΠΟ

Θ.1 Αρχές

Θ.1.1 Η ΕΠΟ καθορίζει τις διαδικασίες αξιολόγησης, διασφαλίζοντας την ίση μεταχείριση όλων των ομάδων που αιτούνται άδεια. Αξιολογεί τα έγγραφα που υποβάλλονται από τις ομάδες, εξετάζει την ορθότητά τους, τηρεί την αποδεικτική διαδικασία και προσδιορίζει, βασιζόμενη σε επαρκείς ενδείξεις (comfortable satisfaction) εάν έχει εκπληρωθεί κάθε κριτήριο, και ποια περαιτέρω στοιχεία απαιτούνται, αν απαιτούνται, για την έκδοση της άδειας.

Θ.1.2 Οι διαδικασίες αξιολόγησης για να ελεγχθεί η συμμόρφωση με τα χρηματοοικονομικά κριτήρια που ορίζονται στα Άρθρα 11 και 77 αποτελούνται από συγκεκριμένα βήματα αξιολόγησης που πρέπει να ακολουθηθούν από την ΕΠΟ όπως ορίζεται κατωτέρω:

Θ.2 Αξιολόγηση της έκθεσης του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή για τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις

Θ.2.1 Αναφορικά με τις ετήσιες και ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις και τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, η ΕΠΟ πρέπει να εκτελέσει τις ακόλουθες ελάχιστες διαδικασίες αξιολόγησης:

a. Να αξιολογήσει εάν το πλαίσιο αναφοράς είναι κατάλληλο για τους σκοπούς της αδειοδότησης ομάδων,
b. Να αξιολογήσει τις πληροφορίες που υποβάλλονται ώστε να διαμορφώσει μια βάση για την απόφαση αδειοδότησής της,
c. Να αναγνώσει και να εξετάσει τις ετήσιες και ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις καθώς και την έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή για αυτές,
d. Να αντιμετωπίσει τις επιπτώσεις κάθε διαφοροποίησης στην έκθεση ελέγχου του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή (σε σύγκριση με την συνήθη μορφή μιας μη διαφοροποιημένης έκθεσης) και/ή ενδεχόμενες ελλείψεις σε σύγκριση με τις ελάχιστες λογιστικές απαιτήσεις και απαιτήσεις γνωστοποίησης , σύμφωνα με το Παράρτημα Θ.2.2 κατωτέρω.

Θ.2.2 Έχοντας αξιολογήσει το πλαίσιο αναφοράς και αναγνώσει την έκθεση του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή για τις ετήσιες και ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, η ΕΠΟ πρέπει να τα αξιολογήσει σύμφωνα με τα κατωτέρω στοιχεία:

a. Αν το πλαίσιο αναφοράς δεν πληροί τις απαιτήσεις του Άρθρου 66, η άδεια πρέπει να απορριφθεί,
b. Αν η έκθεση του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή εκφέρει γνώμη χωρίς επιφύλαξη, χωρίς καμία διαφοροποίηση, τότε αυτό αποτελεί μια ικανοποιητική βάση για την χορήγηση της άδειας,
c. Αν η έκθεση του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή αποφεύγει να εκφέρει γνώμη ή εκφέρει αρνητική γνώμη, η άδεια πρέπει να απορριφθεί εκτός αν παρασχεθεί μεταγενέστερη γνώμη ελέγχου χωρίς άρνηση εκφοράς γνώμης ή αρνητική γνώμη (σε σχέση με μια άλλη σειρά χρηματοοικονομικών καταστάσεων για το ίδιο οικονομικό έτος που ικανοποιεί τις ελάχιστες απαιτήσεις) και η ΕΠΟ ικανοποιηθεί με τη μεταγενέστερη γνωμοδότηση ελέγχου,
d. Εάν η έκθεση του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή περιλαμβάνει, σε σχέση με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα, θέμα έμφασης, σημαντικότερο θέμα ελέγχου, ή βάση για γνώμη με επιφύλαξη, η άδεια πρέπει να απορριφθεί, εκτός εάν:
    i. παρέχεται μεταγενέστερη γνώμη ελέγχου χωρίς συνεχιζόμενη δραστηριότητα, θέμα έμφασης ή σημαντικότερο θέμα ελέγχου ή επιφύλαξη σε σχέση με το ίδιο οικονομικό έτος
    ii. έχουν υποβληθεί πρόσθετα αποδεικτικά έγγραφα που αποδεικνύουν την ικανότητα της υποψήφιας ομάδας να συνεχίσει την δραστηριότητά της τουλάχιστον μέχρι το τέλος της περιόδου αδειοδότησης, τα οποία έχουν αξιολογηθεί από την ΕΠΟ ως ικανοποιητικά. Τα πρόσθετα αποδεικτικά έγγραφα περιλαμβάνουν, μη περιοριστικά, τα στοιχεία που περιγράφονται στο Άρθρο 75.
e. Εάν η έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή έχει, σε σχέση με ένα θέμα εκτός της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, ένα θέμα έμφασης, ένα σημαντικότερο θέμα ελέγχου ή βάση για γνώμη με επιφύλαξη, τότε η ΕΠΟ πρέπει να λάβει υπόψη τις επιπτώσεις της επιφύλαξης για τους σκοπούς της αδειοδότησης ομάδων. Η άδεια μπορεί να μην χορηγηθεί, εκτός αν παρασχεθούν πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία, και αξιολογηθούν, προς ικανοποίηση της

ΕΠΟ. Τα πρόσθετα στοιχεία τα οποία μπορεί να ζητηθούν από την ΕΠΟ θα εξαρτώνται από τους λόγους της τροποποίησης της έκθεσης του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή.

f. Εάν η έκθεση του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή κάνει αναφορά σε οποιαδήποτε περίπτωση που ορίζεται στο Άρθρο 65, η άδεια πρέπει να απορριφθεί.

Θ.2.3 Εάν η υποψήφια υποβάλλει συμπληρωματικά στοιχεία και/ή αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, η ΕΠΟ πρέπει επιπρόσθετα να αξιολογήσει την έκθεση του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή για τις προσυμφωνημένες διαδικασίες αναφορικά με τα συμπληρωματικά στοιχεία και/ή τις αναθεωρημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις. Η άδεια μπορεί να απορριφθεί αν δεν ικανοποιεί την ΕΠΟ και/ή αυτή περιλαμβάνει αναφορά σε σφάλματα και/ή εξαιρέσεις που εντοπίστηκαν.

Θ.2.4 Η ΕΠΟ πρέπει να ελέγξει ότι η υποψήφια έχει δημοσιεύσει τα χρηματοοικονομικά στοιχεία σύμφωνα με το Άρθρο 68.

Θ.3 Αξιολόγηση των εγγράφων αδειοδότησης για τον κανόνα «καθαρής θέσης»

Θ.3.1 Αναφορικά με τον κανόνα «καθαρής θέσης», η ΕΠΟ πρέπει να εκτελέσει, τουλάχιστον, τις ακόλουθες διαδικασίες αξιολόγησης:

a. Να προσδιορίσει την «καθαρή θέση» κατά την 31η Δεκεμβρίου που προηγείται της προθεσμίας υποβολής της αίτησης στην ΕΠΟ με βάση τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις,

b. Να αξιολογήσει, εάν αυτό εφαρμόζεται, εάν οι υφιστάμενοι δανεισμοί πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις,

c. Εάν η «καθαρή θέση» κατά την 31η Δεκεμβρίου που προηγείται της προθεσμίας για την υποβολή της αίτησης στην ΕΠΟ είναι αρνητική, να αξιολογήσει εάν έχει βελτιωθεί κατά τουλάχιστον 10% σε σύγκριση με την «καθαρή θέση» που επέτρεψε στην υποψήφια να ικανοποιήσει τον κανόνα της «καθαρής θέση» το προηγούμενο έτος,

d. Εάν ο κανόνας της «καθαρής θέσης» δεν πληρούται την 31 Δεκεμβρίου που προηγείται της προθεσμίας υποβολής της αίτησης στην ΕΠΟ, να εκτιμήσει εάν η υποψήφια έχει υποβάλει έως την 31 Μαρτίου το αργότερο νέο ελεγμένο ισολογισμό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν εισφορών που έγιναν από την 31 Δεκεμβρίου, που να αποδεικνύει ότι η «καθαρή θέση» έχει βελτιωθεί κατά τουλάχιστον 10% σε σύγκριση με την «καθαρή θέση» που επέτρεψε στην αιτούσα να ικανοποιήσει τον κανόνα της «καθαρής θέσης» στο προηγούμενο έτος.

Θ.4 Αξιολόγηση των εγγράφων αδειοδότησης για τη μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών

Θ.4.1 Αναφορικά με τις ληξιπρόθεσμες οφειλές προς άλλες ομάδες, εργαζόμενους και φορείς κοινωνικής ασφάλισης /φορολογικές αρχές, η ΕΠΟ μπορεί να αποφασίσει:

a. να αξιολογήσει η ίδια τις πληροφορίες που υποβάλλονται από τις υποψήφιες ομάδες, περίπτωση κατά την οποία θα πρέπει να διεκπεραιώσει την αντίστοιχη αξιολόγηση σύμφωνα με το Παράρτημα Θ.4.2 κατωτέρω, ή

b. να αναθέσει σε ανεξάρτητους Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές να διεκπεραιώσουν τις διαδικασίες αξιολόγησης σύμφωνα με το σύστημα ISRS 4400 και σε αυτή την περίπτωση, η ΕΠΟ πρέπει να αξιολογήσει τις πληροφορίες που υποβλήθηκαν από την υποψήφια (ιδίως τους πίνακες οφειλών και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά) και να εξετάσει την έκθεση του (Ορκωτού) Ελεγκτή Λογιστή. Η ΕΠΟ μπορεί να διεκπεραιώσει κάθε πρόσθετη αξιολόγηση που θεωρεί απαραίτητη, ήτοι να επεκτείνει το δείγμα και/ή να ζητήσει πρόσθετα αποδεικτικά έγγραφα από την υποψήφια.

Θ.4.2 Ανεξάρτητα από το εάν η αξιολόγηση διενεργείται από την ΕΠΟ ή ανεξάρτητο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή όσον αφορά τα κριτήρια «μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών» σε ποδοσφαιρικές ομάδες, εργαζόμενους και φορείς κοινωνικής ασφάλισης/φορολογικές αρχές, οι ακόλουθες ελάχιστες διαδικασίες πρέπει να εκτελούνται και να περιγράφονται στην έκθεση της ΕΠΟ ή του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή:

a. Η λήψη των πινάκων οφειλών την 31 Μαρτίου που υποβλήθηκαν από την υποψήφια για υποχρεώσεις που πρέπει να είχαν εξοφληθεί έως την 28η Φεβρουαρίου (δηλαδή πίνακα μετεγγραφών, πίνακα εργαζομένων, πίνακα ασφαλιστικών/φορολογικών (υποχρεώσεων) και αντίστοιχα δικαιολογητικά,

b. Η εκτέλεση των απαραίτητων βημάτων (συμπεριλαμβανομένου του προσδιορισμού του

μεγέθους του δείγματος) για να αξιολογήσει την πληρότητα και την ακρίβεια των αναφορών ισολογισμού που υποβλήθηκαν και η έκδοση ενός συμπεράσματος σχετικά με καθεμία από τις διαδικασίες που εκτελέστηκαν,

c. Ο έλεγχος της πληρότητας τυχόν ληξιπρόθεσμου υπολοίπου που αναφέρθηκε από την υποψήφια στην 28η Φεβρουαρίου,

d. Ο έλεγχος του διακανονισμού/ρύθμισης τυχόν ληξιπρόθεσμων οφειλών μεταξύ 28 Φεβρουαρίου και 31 Μαρτίου και

e. Ο προσδιορισμός τυχόν ληξιπρόθεσμου υπολοίπου την 31 Μαρτίου.

Θ.4.3 Όσον αφορά το κριτήριο της UEFA και της ΕΠΟ σχετικά με τη «μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών», η ΕΠΟ πρέπει να εκτελέσει, τουλάχιστον, τις ακόλουθες διαδικασίες αξιολόγησης:

a. Να εξετάσει τυχόν πληροφορίες που ελήφθησαν από την UEFA σχετικά με εκκρεμείς ληξιπρόθεσμες οφειλές που οφείλονται από τις συνδεδεμένες ομάδες της ΕΠΟ και να ελέγξει τον διακανονισμό οποιουδήποτε ληξιπρόθεσμου υπολοίπου μεταξύ 28 Φεβρουαρίου και 31 Μαρτίου και

b. Να πραγματοποιήσει οποιαδήποτε πρόσθετη αξιολόγηση και να ζητήσει τυχόν πρόσθετα αποδεικτικά έγγραφα τα οποία κρίνει απαραίτητα, από την υποψήφια.

Θ.5 Αξιολόγηση των γραπτών δηλώσεων πριν από την απόφαση αδειοδότησης

Θ.5.1 Όσον αφορά τις γραπτές δηλώσεις, η ΕΠΟ πρέπει να διαβάσει και να εξετάσει τον αντίκτυπο οποιασδήποτε σημαντικής αλλαγής που έχει λάβει χώρα σε σχέση με τα κριτήρια αδειοδότησης ομάδων.

Θ.5.2 Η ΕΠΟ πρέπει επίσης να διαβάσει και να εξετάσει τις πληροφορίες σχετικά με οποιοδήποτε γεγονός ή κατάσταση μείζονος οικονομικής σημασίας, σε συνδυασμό με τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις, τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία και τυχόν πρόσθετα αποδεικτικά έγγραφα που παρέχονται από την υποψήφια. Η ΕΠΟ μπορεί να αποφασίσει τη διενέργεια αυτής της αξιολόγησης από (Ορκωτό) Ελεγκτή Λογιστή.

Θ.5.3 Η ΕΠΟ πρέπει να αξιολογήσει την ικανότητα της ομάδας να συνεχίσει την δραστηριότητά της μέχρι τουλάχιστον το τέλος της σεζόν αδειοδότησης. Η άδεια πρέπει να απορριφθεί εάν, με βάση τα χρηματοοικονομικά στοιχεία που έχει αξιολογήσει η ίδια κατά την κρίση της, η υποψήφια ενδέχεται να μην είναι σε θέση να συνεχίσει την δραστηριότητά της τουλάχιστον μέχρι το τέλος της περιόδου αδειοδότησης.

Θ.5.4 Εάν η υποψήφια (ή το εγγεγραμμένο μέλος που έχει συμβατική σχέση με την υποψήφια κατά την έννοια του Άρθρου 14) ή οποιαδήποτε μητρική εταιρεία της υποψήφιας που περιλαμβάνεται στο πλαίσιο αναφοράς ζητούσε προστασία ή έχει λάβει προστασία από τους πιστωτές της, σύμφωνα με νόμους ή κανονισμούς εντός των 12 μηνών που προηγούνται της περιόδου αδειοδότησης ή τυγχάνει προστασίας κατά τη στιγμή της αξιολόγησης, τότε η άδεια πρέπει να απορριφθεί. Προς αποφυγή αμφιβολιών, η άδεια πρέπει, επίσης, να απορριφθεί ακόμη και αν η εν λόγω οντότητα δεν λαμβάνει πλέον προστασία από τους πιστωτές της τη στιγμή που λαμβάνεται η απόφαση αδειοδότησης.

Θ.6 Αξιολόγηση των μελλοντικών χρηματοοικονομικών στοιχείων

Θ.6.1 Όσον αφορά τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία, η ΕΠΟ πρέπει να αξιολογήσει εάν η υποψήφια πληροί ή όχι την προϋπόθεση όπως ορίζεται στο Άρθρο 75. Εάν η αιτούσα πρέπει να υποβάλει μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία, η ΕΠΟ μπορεί να αποφασίσει:

a. να αξιολογήσει τα στοιχεία που υποβάλλονται από την υποψήφια, οπότε πρέπει να διενεργήσει την αξιολόγηση σύμφωνα με το Παράρτημα Θ.6.2 κατωτέρω ή,

b. να ζητήσει από ανεξάρτητους (Ορκωτούς) Ελεγκτές Λογιστές να διενεργήσουν τις διαδικασίες αξιολόγησης σύμφωνα με το ISRS 4400, οπότε η ΕΠΟ πρέπει να εξετάσει την έκθεση του (Ορκωτό) Ελεγκτή Λογιστή για να διασφαλίσει ότι πραγματοποίησαν τις διαδικασίες αξιολόγησης όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Θ.6.2 κατωτέρω.

Θ.6.2 Οι διαδικασίες αξιολόγησης των μελλοντικών χρηματοοικονομικών στοιχείων πρέπει να συμπεριλαμβάνουν τουλάχιστον τα ακόλουθα:

a. Έλεγχο αν τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία είναι αριθμητικά ακριβή,

b. Προσδιορισμό του εάν τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία έχουν συνταχθεί με την

χρήση των γνωστοποιημένων παραδοχών και κινδύνων, μετά από διαβουλεύσεις με τη διοίκηση της υποψήφιας και επισκόπηση των μελλοντικών χρηματοοικονομικών στοιχείων,

c. Έλεγχο ότι τα υπόλοιπα έναρξης που περιλαμβάνονται στα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία ανταποκρίνονται στον ισολογισμό που παρουσιάζεται στις αμέσως προηγούμενες ελεγμένες ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή τις επισκοπηθείσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ενδιάμεσης περιόδου (αν αυτές οι ενδιάμεσες καταστάσεις έχουν υποβληθεί), και

d. Έλεγχο ότι τα μελλοντικά χρηματοοικονομικά στοιχεία έχουν εγκριθεί επίσημα από το εκτελεστικό όργανο της υποψήφιας, με δήλωση της διοίκησης της υποψήφιας ότι τα υποβληθέντα έγγραφα είναι πλήρη, ακριβή και συμμορφώνονται με τους παρόντες κανονισμούς,

e. Εξέταση, εφόσον είναι εφαρμόσιμη, των αντίστοιχων δικαιολογητικών, συμπεριλαμβανομένων για παράδειγμα, συμφωνητικών με χορηγούς, τραπεζικών διευκολύνσεων, αύξηση μετοχικού κεφαλαίου, εγγυητικές τραπεζών και πρακτικά του διοικητικού συμβουλίου.

Θ.6.3 Η ΕΠΟ πρέπει να αξιολογήσει την ρευστότητα της υποψήφιας (ήτοι, την ταμειακή διαθεσιμότητα μετά την εξέταση των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων) και την ικανότητά της να συνεχίσει την δραστηριότητά της, τουλάχιστον μέχρι το τέλος της περιόδου αδειοδότησης. Η άδεια πρέπει να απορριφθεί αν, βάσει των χρηματοοικονομικών στοιχείων που έχει αξιολογήσει ο εκδότης κατά την κρίση του, η υποψήφια μπορεί να μην είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις χρηματοοικονομικές της υποχρεώσεις καθώς αυτές καθίστανται απαιτητές και να συνεχίσει την δραστηριότητά της τουλάχιστον μέχρι το τέλος της περιόδου αδειοδότησης.

Θ.7 Αξιολόγηση των εγγράφων επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις φερεγγυότητας

Θ.7.1 Όσον αφορά τα έγγραφα επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις «μη ύπαρξης ληξιπρόθεσμων οφειλών» (προς ποδοσφαιρικές ομάδες, υπαλλήλους και φορείς κοινωνικής ασφάλισης /φορολογικές αρχές), η ΕΠΟ πρέπει να εκτελέσει, τουλάχιστον, τις ακόλουθες διαδικασίες αξιολόγησης:

a. Να μελετήσει τα ολοκληρωμένα στοιχεία οφειλών της αδειοδοτημένης και να της θέσει ερωτήματα, εάν υπάρχουν οποιαδήποτε στοιχεία σχετικά με ποσά που καταβάλλονται σε άλλες ομάδες, εργαζόμενους και φορείς κοινωνικής ασφάλισης /φορολογικές αρχές που μπορεί να είναι ελλιπείς ή/και ανακριβείς με βάση την υπάρχουσα γνώση της (της ΕΠΟ) για την αδειοδοτημένη από τη διαδικασία αδειοδότησης ή/και από άλλες εύλογες πηγές,

b. Να επιβεβαιώσει ότι όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά έχουν επισυναφθεί στην υποβολή της κατόχου.

Θ.7.2 Η ΕΠΟ πρέπει να επιβεβαιώσει στο Όργανο Οικονομικού Ελέγχου της UEFA, ή/και στη Διοίκηση της UEFA τα αποτελέσματα των προαναφερθεισών διαδικασιών αξιολόγησης.

Θ.8 Αξιολόγηση των εγγράφων επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις σταθερότητας

Θ.8.1 Όσον αφορά τα έγγραφα επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις σταθερότητας, η ΕΠΟ πρέπει να αξιολογήσει εάν τα χρηματοοικονομικά στοιχεία που υποβλήθηκαν από την αδειοδοτημένη, αντιστοιχούν ή όχι στα στοιχεία σχετικά με την ίδια οντότητα/οντότητες που υποβλήθηκαν για σκοπούς αδειοδότησης.

Θ.8.2 Επιπρόσθετα, η αξιολόγηση της ΕΠΟ πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις ακόλουθες διαδικασίες:

a. Έλεγχο ότι τα ποσά στα έγγραφα επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις σταθερότητας και ότι τα βασικά υπόλοιπα του ισολογισμού που εντόπισε η UEFA συνάδουν με τα ποσά που περιέχονται στις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις και στα υποκείμενα λογιστικά αρχεία,

b. Έλεγχο ότι τα έγγραφα επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις σταθερότητας έχουν εγκριθεί επίσημα από το εκτελεστικό όργανο της αδειοδοτημένης μέσω δήλωσης από τη διοίκησή της ότι τα έγγραφα που υποβάλλονται είναι πλήρη, ακριβή και συμμορφώνονται με αυτούς τους κανονισμούς.

Θ.8.3 Η ΕΠΟ πρέπει να επιβεβαιώσει στο Όργανο Οικονομικού Ελέγχου της UEFA, και/ ή στη Διοίκηση της UEFA τα αποτελέσματα των προαναφερθεισών διαδικασιών αξιολόγησης.

Θ.9 Αξιολόγηση των εγγράφων επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις ελέγχου κόστους

Θ.9.1 Όσον αφορά τα έγγραφα επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις ελέγχου κόστους, η ΕΠΟ πρέπει να αξιολογήσει εάν τα χρηματοοικονομικά στοιχεία που υποβλήθηκαν από την αδειοδοτημένη αντιστοιχούν ή όχι στα στοιχεία σχετικά με την ίδια οντότητα/οντότητες που υποβλήθηκαν για σκοπούς αδειοδότησης.

Θ.9.2 Επιπρόσθετα, η αξιολόγηση της ΕΠΟ πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις ακόλουθες διαδικασίες:

a. Έλεγχο ότι τα ποσά στα έγγραφα επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις ελέγχου κόστους και αυτά που προσδιορίζονται από την UEFA συνάδουν με τα ποσά που περιέχονται στις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις και/ή στις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή/και στις συμπληρωματικές πληροφορίες, εάν υπάρχουν, και στις υποκείμενες λογιστικές εγγραφές,

b. Έλεγχο ότι τα έγγραφα επιτήρησης αναφορικά με τις απαιτήσεις ελέγχου κόστους έχουν εγκριθεί επίσημα από το εκτελεστικό όργανο της αδειοδοτημένης μέσω δήλωσης από τη διοίκησή της ότι τα έγγραφα που υποβάλλονται είναι πλήρη, ακριβή και συμμορφώνονται με αυτούς τους κανονισμούς.

Θ.9.3 Η ΕΠΟ πρέπει να επιβεβαιώσει στο Όργανο Οικονομικού Ελέγχου της UEFA, και/ ή στη Διοίκηση της UEFA τα αποτελέσματα των προαναφερθεισών διαδικασιών αξιολόγησης.

Παράρτημα Ι Στοιχεία που σχετίζονται με τον υπολογισμό των ποδοσφαιρικών κερδών

Τα εν λόγω κείμενα εμπεριέχονται σε ξεχωριστό Κανονισμό Επιτήρησης.

Παράρτημα ΙΑ Στοιχεία που σχετίζονται με τον υπολογισμό της αναλογίας κόστους ομάδας

Τα εν λόγω κείμενα εμπεριέχονται σε ξεχωριστό Κανονισμό Επιτήρησης.

Παράρτημα ΙΒ Συνέπειες των παραβιάσεων του κανόνα κόστους της ομάδας

Τα εν λόγω κείμενα εμπεριέχονται σε ξεχωριστό Κανονισμό Επιτήρησης.

Παράρτημα ΙΓ Άλλοι παράγοντες που πρέπει να ληφθούν υπόψη αναφορικά με τις απαιτήσεις επιτήρησης

Τα εν λόγω κείμενα εμπεριέχονται σε ξεχωριστό Κανονισμό Επιτήρησης.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ

ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Πάρκο Γουδή, Τ.Θ. 14161
Τ.Κ. 11510, Γουδή Αθήνα
Τηλ.: 210 9306088, 210 9891811
http//:www.epo.gr